

# Guía Práctica: Cómo llenar la carta de confirmación (PCL) para asistir ESY

## OBJETIVO

El objetivo principal de esta guía práctica es ofrecer las instrucciones sobre cómo llenar la carta de confirmación de los padres (PCL) para la inscripción en el programa del año escolar prolongado (ESY).

## PROCEDIMIENTO

### Inscripción en el ESY

Hay dos (2) maneras de confirmar la inscripción de su estudiante en el ESY:


1. Confirme a través del Portal para Padres al <https://lausdapp.lausd.net/auth/landing>.
2. Confirme y entregue su confirmación del ESY en la escuela de su hijo.

### Paso 1: Confirmar la participación en el ESY

Seleccione **"Sí"** si su hijo va a participar en el ESY.

Seleccione **"No"** si su hijo no va a participar en el ESY.

- Si selecciona **"No"**, no es necesario que completar el resto del formulario.


1	¿<<Student Name>> participará en el Programa ESY de verano? Si está afirmando, que sí, responda a todas las preguntas que se indican a continuación.		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
---	---	---	---

*Nota: si más adelante decide que su hijo va a asistir, aún podrá inscribirlo en la escuela de asistencia durante el periodo del ESY.*

### Paso 2: Verifica la dirección del hogar

Compruebe que la dirección domiciliaria que figura en la parte superior de esta carta es correcta:


- Seleccione **"Sí"** si la dirección del hogar esta correcta.
- Seleccione **"No"** si dirección domiciliaria es incorrecta y actualícela en la escuela de asistencia antes del inicio del ESY.

2.	¿Esta correcta la dirección del estudiante como se indicó anteriormente? Si "No", actualice la información actual en la escuela de asistencia del estudiante.		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
----	--	---	---

### Paso 3: Verificar los contactos de emergencia y familiares

Compruebe que la información que figura en la lista de contactos de emergencia y familiares es correcta

- Selección **"Sí"** si la información es correcta.
- Seleccione **"No"** si la información es incorrecta y actualícela en la escuela de asistencia antes del inicio del programa ESY.

3.	¿Esta correcta la información de contacto de emergencia/familia? <<Family Contact>> Si "No", actualice la información actual en la escuela de asistencia del estudiante.		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
----	---	---	---

#### Paso 4: Servicios de Transporte durante el programa de ESY


Si el IEP vigente de su hijo incluye servicios de transporte para el ESY y usted desea activar dicho servicio de transporte durante el ESY:

- Seleccione **"Sí"** y escoja una de las tres (3) opciones.

Si **no** desea utilizar el servicio de transporte durante el ESY:

- Seleccione **"No"** y no es necesario que elija ninguna de las opciones del servicio de transporte.

Nota: si selecciona **"No"** no es necesario responder a las preguntas 5 y 6.


4.	Elegibilidad para el servicio de transporte de su estudiante según su IEP activo para ESY: transportación <<Home-to-School or School-to-School or None>>. Si es elegible, ¿desea utilizar los servicios de transporte del distrito? Opción 1: <input type="checkbox"/> Sí, necesitaré servicios de "recogida" y "entrega" Opción 2: <input type="checkbox"/> Sí, solo necesitaré los servicios para "recoger" Opción 3: <input type="checkbox"/> Sí, solo necesitaré servicios de "entrega"	 <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
----	--	--

#### Paso 5: Verificar la dirección de recogida y entrega

Si selecciona **"Sí"** en el paso 4, compruebe que la dirección de recogida y entrega sea correcta:

- Seleccione **"Sí"** la dirección es correcta.
- Seleccione **"No"** si la dirección es incorrecta e introduzca la dirección correcta.

Nota: si ha seleccionado **"No"** en el paso 4, no es necesario responder a esta pregunta.

5.	Si su estudiante es elegible para Transporte ESY, es el transporte de recogida y entrega dirección, ¿correcto? Dirección de recogida: <<display pick up address>> Dirección de entrega: <<display drop off address>> Si es incorrecta para el período ESY, escriba la dirección correcta.	 <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
----	--	--


#### Paso 6: Verificar la información de "Autorización de transporte a"

Compruebe que los datos de las personas autorizadas para la entrega del transporte que figuran en la lista sean correctos:

- Seleccione **"Sí"** si la información es correcta.
- Si la información es incorrecta o falta, actualícela en la página web de la escuela de asistencia antes de que comience el ESY.

Nota:

- Solo se entregará a los estudiantes a personas de **18 años o más**.
- Para estudiantes en **tercer grado y superiores** que reciben el servicio de transporte entre escuelas, usted puede dar su consentimiento para que su hijo vuelva a casa a pie después de que lo dejen en la escuela marcando la casilla correspondiente.

6.	¿Es correcta la información de "Autorización de transporte a"? La persona para la "Autorización de transporte a" debe ser mayor de 18 años. Si está "en blanco" o "No", actualice la información actual en la escuela de asistencia del estudiante. <<Display any Transportation Release to info>> Los estudiantes que califiquen para el transporte de escuela a escuela serán liberados a la(s) persona(s) mencionada(s) anteriormente a menos que seleccione la siguiente opción: <input type="checkbox"/> (Solo 3er grado y más) Sí, mi estudiante tiene mi permiso para caminar a casa si es elegible para el transporte de escuela a escuela.	 <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
----	---	--

## Paso 7: información y consentimiento del padre de familia/tutor legal

Complete la sección de datos del padre de familia/tutor legal y firme para dar su consentimiento.

Nombre del padre/tutor		Firma	
Número de teléfono		Fecha	

**Las fechas, los sitios y los servicios de transporte de ESY están sujetos a cambios.**

Si el estudiante se vuelve inelegible para ESY por un nuevo IEP, esta carta ya no será válida. Si tiene alguna pregunta relacionada con ESY, comuníquese con su escuela de asistencia o llame a los Servicios de Apoyo Escolar y Familiar de Educación Especial al (213) 241-6701.

Sinceramente,

División de educación especial

Oficina: (213) 241-6701

Fax: (877) 339-2684