







## Parent Portal IEP Signatures: Parent Guide

LAUSD's [Parent Portal](#) is an online system where parents can access District resources including grades, attendance, assignments and scores, enrollment info, food menus, bus transportation routes, volunteer procedures, Individualized Education Program (IEP), after-school services and resources for multilingual students.

The newest feature of Parent Portal is that **parents can now sign IEP documents** through the Parent Portal system. These documents include the **IEP Consent Page**, **IEP Team Meeting Notifications**, and **IEP Assessment Plans**.

<p><b>1</b> Go to <a href="#">Parent Portal</a>. If you do not have an account, you must <a href="#">register</a>.</p>	
<p><b>2</b> To change the language of Parent Portal, click on the notebook icon on the top right and then select your desired language.</p>	
<p><b>3</b> Click on <b>students</b> on the menu on the left.</p>	
<p><b>4</b> If your child is not listed, click on <b>Add Student</b> to add your student to <b>My Students</b></p>	
<p><b>5</b> Click on <b>View Student Details</b></p>	
<p><b>6</b> Click on <b>Student Menu</b> to expand the menu</p>	
<p><b>7</b> Click on <b>Special Education</b></p>	

## Parent Portal IEP Signatures: Parent Guide

You may see some or none of these options available, depending on the status of your IEP. Click on the text of the document you wish to sign

- **SIGN IEP CONSENT PAGE:** There was an IEP team meeting held and the consent page is ready for your signature.
- **SIGN IEP TEAM MEETING NOTIFICATION:** The school is trying to schedule an IEP Team Meeting and needs your response regarding your attendance and availability.
- **SIGN IEP ASSESSMENT PLAN:** There are planned assessments associated with your upcoming IEP team meeting that require your consent.



SIGN IEP TEAM MEETING NOTIFICATION



SIGN IEP ASSESSMENT PLAN



SIGN IEP CONSENT PAGE

**Complete the required fields.** Once satisfied, click on **submit** in the upper right corner to transfer the document to school staff. You are done!

9



You can also **download** the document or entire IEP if you wish to further review before signing.

If you try to submit the document but have missed a required field, the system will provide you with a list of errors and the required fields will be boxed in red. You cannot submit the document with errors, so you can be assured that once submitted, you have completed the document with all necessary responses.

10







<input type="checkbox"/> Assessment	Specify
<input type="checkbox"/> Eligibility	Specify

**If you need additional support, you can contact your school's special education administrator**

## GUÍA PARA PADRES: FIRMAS DEL IEP EN EL PARENT PORTAL (APOYO PARA PADRES)

El **Parent Portal** (Apoyo para Padres) del Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles (LAUSD) es un sistema de en línea para que los padres tenga acceso a los recursos del Distrito que incluye entre otros las calificaciones, asistencia, tareas y resultados, información sobre la inscripción, menús de comida, rutas del servicio de transporte en el autobús, procedimientos para voluntarios, programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), servicios después del horario regular de clases y recursos para estudiantes multilingües.

Nuestra función más reciente al Parent Portal (Apoyo para Padres) indica que ahora los **padres pueden firmar los documentos del IEP** a través del Parent Portal System (Sistema de Apoyo para Padres). Estos documentos incluyen la **página de consentimiento del IEP, notificaciones sobre la reunión del comité del IEP y Plan de evaluación del IEP.**

<b>1</b>	Vaya al <b>Parent Portal</b> (Apoyo para Padres). Si no tiene una cuenta, entonces debe <b>registrarse</b> .	
<b>2</b>	Para cambiar el idioma del Parent Portal (Apoyo para Padres), haga clic en el ícono del cuaderno en la parte de arriba a la derecha y luego seleccione el idioma que desee.	
<b>3</b>	Haga clic donde dice <b>estudiantes</b> en el menú que está a la izquierda.	 Estudiantes
<b>4</b>	Si su hijo(a) no figura en la lista, haga clic donde dice <b>Agregar Estudiante</b> para agregar el nombre del estudiante en <b>Mis Estudiantes</b>	
<b>5</b>	Haga clic en <b>Ver detalles del Estudiante</b>	
<b>6</b>	Haga clic en el <b>Menú del Estudiante</b> para ampliar el menú	
<b>7</b>	Haga clic en <b>Educación Especial</b>	 Educación especial

## GUÍA PARA PADRES: FIRMAS DEL IEP EN EL PARENT PORTAL (APOYO PARA PADRES)

Pueda que vea algunas o ninguna de estas opciones disponibles, dependiente en el estado de su IEP. Haga clic en el texto del documento que desea firmar

- **FIRMAR LA PÁGINA DE CONSENTIMIENTO:** Se llevó a cabo una reunión del comité del IEP y esta lista la página de consentimiento para que la firme.
- **FIRMAR LA NOTIFICACIÓN DE REUNIÓN DEL COMITÉ DEL IEP:** La escuela está tratando de programar una reunión del comité del IEP y necesita su respuesta con respecto a su asistencia y disponibilidad.
- **FIRMAR EL PLAN DE EVALUACIÓN DEL IEP:** Hay evaluaciones programadas relacionadas con la próxima reunión del comité del IEP que requieren su consentimiento.



FIRMAR LA NOTIFICACIÓN DE  
REUNIÓN DEL EQUIPO IEP



FIRMAR EL PLAN DE  
EVALUACIÓN DEL IEP



FIRME LA PÁGINA DE  
CONSENTIMIENTO DEL IEP

**9** **Rellene las casillas requeridas.** Una vez que esté satisfecho, haga clic en **Enviar** en la parte de arriba a la derecha para remitir el documento al personal de la escuela. ¡Ya ha terminado!

Descargar IEP pendiente

Entregar

Cerca

También puede **descargar** el documento o IEP completo si desea repararlo más a fondo antes de firmar.

**10** Si intenta enviar el documento, pero ha omitido alguna de las casillas requeridas, el sistema le mostrará una lista de errores y las casillas requeridas aparecerán resaltadas en rojo. No podrá enviar el documento con errores, por lo que puede estar seguro de que, una vez enviado, habrá rellenado el documento con todas las respuestas necesarias.

<input type="checkbox"/> Evaluación	Especificar:
<input type="checkbox"/> Clasificación	Especificar:

**Si necesita ayuda adicional, puede comunicarse con el administrador de educación especial de la escuela.**