

EJEMPLO DE ACTAS DE LA REUNIÓN ESCOLAR
Para ELAC

AVISO: La agenda debe publicarse con por lo menos 72 horas de

Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
(Ingresar el Nombre de la Escuela)
(Ingresar el nombre de comité/consejo)
AGENDA
(Ingresar fecha)

- I. Bienvenida/Inicio oficial** Presidente
- II. Saludo a la Bandera**
Miembro
- III. Comentario(s) del Público** Parlamentario
Especificar el número de personas y el límite de tiempo que se concede para cada orador
Anunciarlo al inicio de la reunión
- IV. Lista de asistencia** Secretario/a
- V. Actas** (Asunto de acción, *si el asunto requiere votación*) Presidente/a
- VI. Actualización del Director** Director/a
- VII. Asuntos pendientes (Asunto de acción, si el asunto requiere votación)** Presidente/a
El asunto(s) requiere una moción de la reunión anterior
- VIII. Presentación(es)** Nombre del Presentador
- IX. Asuntos nuevos (Asunto de acción, si el asunto requiere votación)** Presidente/a
El o los asuntos deberán presentarse/acordarse durante la planificación de la agenda.

Los asuntos deben contener detalles específicos relevantes al programa, las necesidades, y los fondos.

Los temas del orden del día que requieren votación deben etiquetarse como “Asuntos de acción”.

- Las agendas del ELAC deben incluir:
 - Asesorar por escrito al SSC sobre el Plan Escolar de aprovechamiento estudiantil, programas, y servicios para los Aprendices de Inglés
 - ELAC deberá asesorar sobre la revisión/evaluación anual del Plan Escolar para el Aprovechamiento Estudiantil por escrito
 - Los puntos relacionados al programa escolar para Aprendices de Inglés, que incluya el Plan Escolar para el Aprovechamiento Estudiantil, evaluación de necesidades, asistencia estudiantil

- Revisión de datos de aprovechamiento estudiantil para estudiantes de inglés, evaluación de la competencia en el idioma inglés para tasas de aprobación California (ELAC), tasas de reclasificación, y datos para los aprendices a largo plazo
- Puntos relacionados a la participación parental, que incluyen clases para apoyar el progreso de sus niños en Inglés y aprovechamiento general

X. Recomendaciones para la Agenda (Asuntos de acción)
Incluir los “asuntos pendientes” apoyados por una moción
Incluir los “asuntos nuevos” apoyados por una moción

Vicepresidente

XI. Avisos

Parlamentario

El estacionamiento para visitantes es limitado. Favor de hacer planes de viaje compartido o llegar temprano. Para revisar u obtener copias de los materiales, por favor visite la oficina de principal de la escuela xxx. Para solicitar una adaptación relacionada con una discapacidad en virtud de la Ley para Americanos con Discapacidades (ADA), por favor llame a _____ al XXX- XXX-XXXX o envíe un mensaje electrónico a XXXXXX@lausd.org con por lo menos 24 horas de anticipación. Los individuos que deseen hablar durante la sección de Comentarios del Público en la agenda se deberán apuntar a más tardar en _____ y planear una llegada temprana, ya que no se podrán anotar una vez que pase la sección de Comentarios Públicos de la agenda.