

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES

## Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad

### Comité Asesor de Padres (PAC, por sus siglas en inglés)

Jueves, 19 de abril de 2018

#### Acta de la Reunión del PAC

#### **I. Bienvenida/Llamada al Orden:**

El Sr. Cornejo, Presidente del PAC, llamó el orden de la reunión a las 10:10 am. y les dio la bienvenida a los miembros presentes.

#### **II. Juramento a la bandera:**

Stacy Krause, miembro del PAC, dirigió el juramento a la bandera.

#### **III. Actualización de la Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad:**

La Dra. Lugo le agradeció al personal de PCS por el apoyo que había proporcionado durante un momento difícil. Los invitó para que participaran en un ejercicio de respiración por medio de inhalar y exhalar diferentes temas: amor, odio, optimismo, pesimismo, positividad negatividad, etc. Repartió el informe como administrador.

Actualización del comité plenario (COW): La próxima reunión con el Superintendente es el 26 de abril. Política para la Participación de Padres de Título I. Actualización del comité PAC. Se indicó que se necesitaba desarrollar comentarios para 100% graduación, seguridad escolar y servicios básicos lo cual es la responsabilidad del PAC.

Se expresó que tal vez se necesitarían reuniones adicionales para Pedro Salcido así se presentaba y exponía una presentación sobre los servicios básicos. Se sugirieron las siguientes fechas para una reunión todo el día: 9 de mayo o 18 de mayo

Mencionó que se presentarían los comentarios de LCAP a la Junta de Educación en el mes de junio. Se realizaría una reunión no requerida el 27 de abril referente al Plan Maestro para los Estudiantes Aprendices de Inglés Estándar.

La Vicepresidenta Christine Mills expresó su frustración con que los comentarios eran demasiados largos antes de marcharse para una reunión en las oficinas centrales con los padres interesados en el proceso de la elección para un nuevo Superintendente. A las 10:40, el Sr. Fonseca le preguntó lo siguientes a Pedro Salcido, “¿Cuántas de las recomendaciones entregadas se han implementado? El Sr. Salcido contestó que 30 comentarios se habían recibido del PAC y 30 por parte de DELAC y el Distrito lo considera como asesoría.

Comentarios del público referente a este asunto: 1— La primera persona expresó que, hasta este punto, se habían implementado 1/3 de los comentarios, pero si los comentarios no se desarrollan y cómo pensarían desempeñar su deber. Se pidió que sean corteses uno con el otro y que el personal intenta balancear el trabajo que desempeña el comité porque los que se realiza es de suma importancia para los niños. 2— La segunda persona habló sobre la responsabilidad compartida. Indicó que el enfoque debería centrarse en todos los aspectos del niño porque los niños solamente tienen una oportunidad para la vida. 3— La tercera persona indicó que el administrador actual tomó las riendas de un sistema en desarreglo de un administrador destructivo así que se pidió que trabajaran unidos.

#### **IV. Anuncios por parte de los miembros/suplentes y del personal de PCS**

A las 11:00 am el miembro Anderson compartió un video de Star Wars de una noche muy emotiva de película que sucedió en la escuela intermedia Dodson y que él organizó. Se llevaría a cabo una reunión sobre el Tablero de datos el 3 de mayo de 9:30am a 11:30am. El miembro Robak expresó que de la reunión del 10 de abril que las escuelas magnet y con programas de lenguaje dual pierden fondos cuando las escuelas pierden fondos bajo la nueva regla 2.0. El miembro Ortiz indicó que el Distrito Local Central llevará a cabo una reunión el 28 de abril de 8:00am a 12:00pm en LA Trade Tech. El equipo de baile de la escuela preparatoria Burbank haría su presentación. La escuela preparatoria Burbank llevará a cabo su reunión sobre el Tablero de datos escolares el 23 de abril de 10 a 10:30 am, así como talleres sobre la salud mental. Aproximadamente 50 padres asistieron a la reunión. El miembro Beckles anunció que el miembro de la Junta de Educación, el Sr. Scott Schmerelson de la zona distrital 3 podría reunirse con el comité PAC el 24 de abril a las 3:00pm. El 21 de abril, habría un Simposio para California sobre la exigencia de atención al ambiente y diversidad en East College. Leah tendría mayor información. El comité para los jóvenes en adopción temporal se reuniría el 21 de abril de 10:00 am a 12:00 pm. La reunión con el Superintendente en la escuela Roybal estaba programada para el 26 de abril a las 9:45 am.

#### **V. Establecer Quórum**

Se sentó a los miembros por distrito local y la Secretaria pasó la lista de asistencia junto con la Vicepresidenta Mills a las 11:00 am. Se logró quórum con 28 miembros presentes. Esta fue una reunión oficial. Se sentó con derecho al voto a los suplentes a las 10:52 a. m.

#### **VI. Comentarios Públicos**

Comentarios del público: *Cinco oradores, dos minutos cada uno*

*Se le otorgó al público dos (2) minutos por orador para que se dirigiera hacia la membresía*

*Se les dio a tres (3) miembros del público la oportunidad de dirigirse al comité.*

#### **VII. Aprobación del acta (Asunto por tratar)**

El Presidente Cornejo facilitó el voto para aprobar el acta. Preguntó si había correcciones, supresiones y modificaciones, y siguió una discusión. Miembro Robak hizo la moción para aprobar el acta de 11 de abril de 2018, con las correcciones, supresiones o modificaciones necesarias. Miembro Fonseca secundó la moción. 28 a favor, 0 en contra. Se aprobó la moción. Corrección al acta: En la página dos se indicó que debería incluir: La Sra. Macías renunció y los miembros le permitieron ser la última oradora.

No hubo comentarios del público referente a este asunto

### **VIII. Informe del Presidente**

El Sr. Cornejo asistió a la reunión de la Junta de Educación y habló sobre las preocupaciones sobre no involucración de los padres. Motivó a los miembros para que llamaran a su representante y expresaran su opinión y preocupaciones acerca de la elección del nuevo superintendente. Después de sus comentarios continuó una discusión sobre la redacción de una carta de apoyo.

A las 11:50 am el miembro Fonseca hizo una moción para que el Presidente redactara una carta en nombre del PAC en apoyo completo de la Sra. Vivian Ekchian como Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles. Celina Martinez secundó la moción.

Siguió una discusión. Un miembro expresó preocupación que como comité no se ha terminado el trabajo de generar comentarios y que no se debería de tomar otra responsabilidad como redactar una carta.

El resultado de la votación fue el siguiente: 19 miembros a favor y 4 en contra. Se aprobó la moción.

### **IX. Asuntos pendientes**

- **Proceso propuesto para el desarrollo de los Comentarios de LCAP (Asunto a tratar)**

#### **Moción:**

El miembro Conkleton hizo una moción para entregar los comentarios al Superintendente de LAUSD sobre las metas de LCAP: Involucración de los Padres, la Comunidad y los Estudiantes, Competencia para Todos, 100% Asistencia para obtener respuesta. El miembro Beckles secundó la moción.

El resultado de la votación fue el siguiente: 27 miembros estuvieron a favor y 1 un miembro en contra. Se aprobó la moción

- **Informe del Comité Temporal para los Estatutos del CAC**

No se dio un informe

- **Informe del subcomité para jóvenes en adopción temporal**

Se incluyó un informe por escrito en el paquete.

- **Informe del subcomité de estudiantes afroamericanos**

Se incluyó un informe por escrito en el paquete.

- Desarrollo de Comentarios Sobre la Meta del LCAP: Seguridad Escolar y 100% Asistencia

**Moción:**

El miembro Grande-Harris hizo la moción para que se utilizará lo que quedaba de tiempo de la reunión para desarrollar comentarios en relación a las metas del LCAP de LAUSD sobre Seguridad Escolar y 100% Graduación. El miembro Carter secundó la moción. Se aprobó la moción por consentimiento unánime.

**Se deshizo el quórum a las 12:07 pm.**

Los miembros continuaron trabajando en el desarrollo de comentarios.

**X. Nuevos asuntos:**

No hubo nuevos asuntos

**XI. Asuntos propuestos para la agenda para reuniones futuras**

No se sugirieron temas.

**XII. Se clausuró la reunión a la 1:30 pm.**

Esta acta fue respetuosamente entregada por Marilyn Morales, Secretaria del PAC.