



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ANGELES

COMITE ASESOR DE PADRES

Auditorio de Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes
1360 W. Temple Street, Los Ángeles, CA 90026
(213) 481-3350
Viernes, el 27 de marzo de 2015
10:00 a.m. – 1:00 p.m.

AGENDA

- | | | |
|-------|---|---|
| I. | Llamar al Orden | Rachel Greene, Presidente |
| II. | Saludo a la Bandera | Padre Voluntario |
| III. | Reporte del Presidente | Rachel Greene, Presidente |
| IV. | Actualización de la Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes | Rowena Lagrosa, Directora General
Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes |
| V. | Comentario Publico
<i>Cinco oradores, dos minutos cada uno</i> | AmberMarie Irving-Elkins, Vice Presidente |
| VI. | Pasar Lista/Establecer Quórum | Kathy Kantner, Secretaria |
| VII. | Acta (Asunto a Tratar)
<i>Repaso y aprobación del acta</i> | Kathy Kantner, Secretaria |
| VIII. | Asuntos Pendientes (Asunto a Tratar)
<i>Elección de Funcionarios de PAC: Parlamentario</i> | Personal de PCSS |
| IX. | Metas Modificadas del LCAP
<i>Repaso de cambios a las metas del LCAP de 2015-2016</i> | Pedro Salcido, Asesor de Asuntos Externos
Oficina de las Relaciones del Gobierno |
| X. | Actualización del Presupuesto
<i>Repaso de los planes actuales y futuros del presupuesto</i> | Kathy Norris, Director de Servicios Fiscales
Oficina de División Fiscal |
| XI. | Artes, Equidad y el LCAP
<i>Repaso de los planes de expansión y las metas de los programas de arte</i> | Rory Pullens, Director Ejecutivo
Oficina de la Educación de Arte |
| XII. | Propósito y Metas de la Sesión de Comentarios
<i>Discusión sobre la estructura y el contenido de la sesión de comentarios</i> | Rachel Greene, Presidente |
| XIII. | Anuncios por parte de los miembros y del personal de PCSS | AmberMarie Irving-Elkins, Vice Presidente |
| XIV. | Clausura (Asunto a Tratar) | Rachel Greene, Presidente |

Hay un número limitado de estacionamiento para los visitantes. Por favor planifique en compartir viaje o llegar temprano.

Para obtener copias de los materiales, por favor visite la oficina de servicios para los padres, la comunidad y los estudiantes para solicitar una adaptación, relacionada con la discapacidad bajo la ley para Americanos con Discapacidad (ADA, por sus siglas en ingles), por favor llame a Lisa Porter al (213) 481-3350 o envíe un correo electrónico a lisa.porter@lausd.net con por lo menos 24 horas de anticipación.

No se proporcionara cuidado de niños.

Individuos que gusten hacer un comentario público tienen que registrarse antes de la junta y deben planear llegar temprano.

**Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes
Comité Asesor de Padres
Acta de la Reunión**

Fecha: 11 de marzo de 2015
Hora: 10:00 a.m.
Ubicación: Auditórium de PCSS

LLAMADA AL ORDEN/BIENVENIDA

Rowena Lagrosa, Directora Ejecutiva General, Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes, le dio la bienvenida a los miembros y personas en asistencia a las 10:05 a.m. Ella proporcionó un repaso general de la reunión.

JURAMENTO A LA BANDERA

Jacquelyn Smith-Conkleton, padre miembro, dirigió el juramento a la bandera.

Oradores Públicos

Álvaro Alvarenga, Administrador de PCSS, informó a los miembros que ningún orador público se registró para la reunión del día de hoy.

TOMA DE LISTA/ESTABLECER QUÓRUM

Lisa Porter, Facilitadora especialista de padres de PCSS, motivó a los miembros para que leyeran el borrador del acta mientras que ella verificaba si se podía establecer quórum. A las 10:20, hubo 24 miembros presentes y un suplente esperando tomar su lugar, por tanto se estableció quórum.

Durante la discusión del acta, se explicó que ahora existe una nueva manera para que los miembros escriban las correcciones que hacen en voz alta. Al igual, se puede discutir las revisiones en persona también.

Merquisedet Absalón indicó que la traducción de inglés a español varían. Ver el borrador del acta, Sección 3, Oradores Públicos. Hubo una discusión acerca de cómo las frases se interpretan de manera diferente.

Se solicitó que se resumiera lo que los oradores públicos dicen. Esto se agregará.

Hooshik Bayliss Nazarian indicó a los miembros que en la página 3, la sección referente a su comentario: en la versión en inglés debería decir FAFSA. En la versión en español el año debe ser corregido a 2013/2014.

Jacquelyn Smith Conkleton indicó que en la página 2, Elecciones. Ella mencionó la declaración que Karina López hizo en relación a su partida y la Sra. Smith Conkleton solicitó que los comentarios que ella hizo antes de marcharse también sean agregados al acta. Esto fue entregado mediante el formulario apropiado. Ella explicó de nuevo que la razón por su partida la última vez: en el pasado cuando en otros comités las cosas se ponían disputables y los miembros se marchaban, su carro y neumáticos eran dañados y era costoso en arreglar. Cuando las personas expresaban insatisfacción en la última reunión del PAC y se marcharon temprano, ella decidió marcharse también para

asegurarse que su carro no fuera dañado. Ella quisiera que su declaración acerca del por qué se marchó también se incluyera.

Página 3, párrafo 3, Hooshik Bayliss Nazarian entregó el formulario declarando de nuevo la pregunta que ella hizo acerca de los índices de graduación.

Diana Guillen indicó que la sección de Elecciones, cuando Karina López se marchó, que de hecho ella no se fue y lo que se declaró en el acta no refleja lo que ella dijo. La Sra. Guillen indicó que la Sra. López expresó que ella estaba interesada en fungir como Presidente, pero que lo haría hasta que los Estatutos fueran corregidos y que hasta que se hicieran las correcciones a los Estatutos ella no estaba de acuerdo con el proceso de las elecciones.

MOCIÓN

Paul Robak hizo la moción para aceptar el acta con las necesarias adiciones, omisiones y correcciones. AmberMarie Irving-Elkins secundó la moción.

La Sra. María Daisy Ortiz preguntó respecto al quórum: La Sra. Porter clarificó que había quorum.

Se llevaron a cabo las preparaciones para iniciar la votación nominal con respecto al acta y Álvaro Alvarenga reiteró que estos procedimientos nuevos se realizan de conformidad con el Decreto Brown.

La Sra. María Daisy Ortiz cuestionó por qué los miembros del PAC tienen números asignados a su asiento. La Sra. María Daisy Ortiz indicó que ella está en desacuerdo con tener números asignados y se marchó de la reunión.

Susuki Figueroa, como suplente, tomó asiento como miembro. Con 24 miembros con derecho al voto, se mantuvo el quórum.

Resultado de la votación para aprobar el acta: 1 abstención, 21 sí y 2 no. La moción pasó.

Hubo una pregunta acerca de la clarificación de las fechas en el calendario de reuniones: una nueva hoja del día de hoy mostró una fecha diferente para la próxima reunión. La fecha correcta para la próxima reunión del PAC es el 27 de marzo; es una reunión obligatoria. Se proporcionará una copia actualizada a los miembros que refleja la corrección.

ELECCIONES

Álvaro Alvarenga repasó los procedimientos para las elecciones.

Diana Guillen indicó que había una moción de la última reunión para aprobar los estatutos y que ella quería saber si se podía seguir con esta acción en esta reunión. El Sr. Alvarenga indicó que los estatutos en la carpeta son los finales. La Sra. Guillen indicó que estos estatutos son de PCSS y no incluyen las sugerencias y comentarios del PAC. El Sr. Alvarenga le recordó a la membresía que en el transcurso de varias reuniones, el PAC tuvo la oportunidad de repasar varias versiones del borrador de los estatutos con correcciones y que los cambios que se hicieron se les explicaron a los miembros.

La Sra. Guillen indicó que en este caso, ella desearía suprimir su participación en las deliberaciones del día de hoy.

Evelyn Alemán indicó que ella respeta cómo la Sra. Guillen siempre indica la importancia de que se escuchen nuestras voces y las sugerencias que se proveen. Sin embargo, la Sra. Alemán siente que se les escuchó y ellos dieron sus sugerencias. Ella asistió a cada reunión y cree que los comentarios y correcciones de todos fueron tomados en cuenta. Muchos de los miembros del PAC votaron referente a secciones en el borrador de los estatutos. Los abogados de LAUSD revisaron nuestro borrador de los estatutos y se hicieron cambios, lo cuales PCSS discutió con la membresía.

La Sra. Guillen expresó frustración con que muchas veces los derechos de los padres son violados; algunas veces los directores dicen que los padres no pueden estar presentes en las escuelas, por tanto la representación de los padres no sucede.

Rachel Greene indicó que en la última reunión se proporcionó una hoja informativa que abordó los nuevos procedimientos para las votaciones y que el personal contestó a preguntas pero algunas personas se marcharon. Si no se está presente del todo en la reunión, se elimina la habilidad que se escuche nuestra voz. Si no se permanece en la reunión, no se puede proveer sugerencias, lo cual significa que se calla la voz de sí mismo.

La Sra. Guillen estuvo de acuerdo con quedarse y escuchar, pero indicó que ella quería proponer la moción para que se consideraran 7 posiciones para la mesa ejecutiva para esta elección. Esta moción no fue aportada.

AmberMarie Irving Elkins indicó que nuestro trabajo es de proveer sugerencias referentes al LCAP. Si no se eligen a los funcionarios y seguimos adelante, entonces no estamos respetando el tiempo de los demás.

Geo Cable indicó que la idea de tener una mesa ejecutiva fue la idea del PAC. PCSS finalmente acordó con que el PAC tuviera una mesa ejecutiva. Si se trunca el quórum es como decir "que creen, no queremos una mesa ejecutiva." Sigamos adelante.

Hubo un acuerdo para seguir con los procedimientos de las elecciones. El personal de PCSS aconsejo a todos que apagarán sus dispositivos electrónicos.

ELECCIONES

El Sr. Alvarenga explicó al miembro cómo se realizarían las elecciones de conformidad con el nuevo proceso, se llamará el número que fue asignado a cada miembro y este declarará su nombre y por cuál candidato desea votar. Este el proceso que utilizaremos para las cuatro posiciones que se llenarán. La Sra. Porter repaso las directrices para las elecciones.

La Sra. Porter explicó que como miembros, se pueden auto nominar o pueden nominar a otro miembro que esté presente.

PRESIDENTE

Se abrieron las nominaciones para la posición de presidente, los nominados son los siguientes:

- Rachel Greene
- Paul Robak
- AmberMarie Irving-Elkins

Por medio de consenso, el grupo aceptó a los nominados. Se le brindó a cada candidato la oportunidad de hacer un discurso tocante a por qué los miembros deberían elegirlo. En la primera ronda nadie recibió el voto mayoritario.

Candidatos	Votos
Rachel Greene	12
Paul Robak	5
AmberMarie Irving-Elkins	5
Abstenciones	2

Se preguntó si alguien deseaba omitir su nombre y AmberMarie Irving-Elkins y Paul Robak suprimieron sus nombres. Los resultados de la votación de segunda vuelta fueron los siguientes:

Candidato	Votos
Rachel Greene	23
Abstenciones	1

Rachel Greene fue electa para el cargo del Presidente.

VICEPRESIDENTE

Se abrieron las nominaciones para la posición de vicepresidente, los nominados son los siguientes:

- AmberMarie Irving-Elkins
- Paul Robak
- Evelyn Alemán
- Mamie Nelson

Por medio de consenso, el grupo aceptó a los nominados. Se le brindó a cada candidato la oportunidad de hacer un discurso tocante a por qué los miembros deberían elegirlo. En la primera ronda nadie recibió el voto mayoritario.

Candidatos	Votos
AmberMarie Irving-Elkins	8
Paul Robak	10
Evelyn Alemán	3
Mamie Nelson	1
Abstenciones	2

MOCIÓN

Brent Anderson propuso la moción para extender la reunión para permitir más tiempo para se completara la elección. La moción fue secundada por Geo Cable Se preguntó si alguien deseaba discutir la moción. Se realizó el voto nominal: 19 a favor, 3 en contra y 2 abstenciones. La moción pasó.

Se indicó que las dos personas que reciban la mayoría de votos serán sometidas a una votación de segunda vuelta. Los resultados de la votación de segunda vuelta fueron los siguientes:

Candidatos	Votos
------------	-------

AmberMarie Irving-Elkins	14
Paul Robak	8
Abstenciones	2

AmberMarie Irving-Elkins fue elegida para el cargo de vicepresidente.

Secretario

Se abrieron las nominaciones para la posición de secretario, la nominada fue Kathy Kantner. Por medio de consenso, el grupo aceptó a la nominada. Los resultados de la votación fueron los siguientes:

Candidatos	Votos
Kathy Kantner	22

Kathy Kantner fue electa para el cargo de Secretaria.

Un miembro indicó que no había quórum. El Sr. Alvarenga indicó una vez más que una vez se establece quórum se supone que aún está en pie a menos que un miembro solicite que se reestablezca quórum.

REPRESENTANTE PARLAMENTARIO

Se abrieron las nominaciones para la posición de representante parlamentario, los nominados son los siguientes:

- Paul Robak
- Jacquelyn Smith-Conkleton
- Merquisedet Absalón
- Anita Evans

Por medio de consenso, el grupo aceptó a los nominados. Se le brindó a cada candidato la oportunidad de hacer un discurso tocante a por qué los miembros deberían elegirlo.

César Avelar solicitó al personal de PCSS de establecer quórum. Se hizo y se encontró que había 22 miembros en asistencia; ya no se podía establecer quórum.

La elección para el representante parlamentario no pudo proceder.

Los recién electos funcionarios son los siguientes:

- Rachel Greene fue electa como la Presidenta.
- AmberMarie Irving-Elkins fue elegida como vicepresidente.
- Kathy Kantner fue electa para el cargo de Secretaria.

ANUNCIOS

- PCSS llevará a cabo un taller para padres empezando el 8 de abril de 2015 aquí en las oficinas.
- Rachel Greene invitó a los miembros para quedarse después y recomendar asuntos para la agenda de la reunión del 27 de marzo de 2015.

Se clausuró la reunión a las 12:05 p.m.



Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Servicios para Padres, la Comunidad y los Estudiantes
COMITÉ ASESOR COMITÉ ASESOR DE PADRES (PAC)

Viernes, 27 de marzo 2015

Formulario de Evaluación

Conteste la siguiente pregunta.

¿Qué parte de la reunión fue **más** útil?

Me gustaría más información sobre:

Sugerencias sobre cómo podemos mejorar la capacitación

¿Tiene algún otro comentario, sugerencia o ideas para reuniones futuras?
