

**Servicios para los Padres y la Comunidad**  
**Comité Asesor Comunitario**  
**Auditórium de PCS**  
**5 de diciembre de 2018**  
**Acta de la Reunión**

**LLAMADA AL ORDEN**

Lisa Mosko, Presidenta llamó el orden de la reunión a las 10:02 a. m. am.

**JURAMENTO A LA BANDERA**

Linda Hall, Vicepresidenta dirigió el juramento a la bandera.

**REPASO GENERAL DEL PAQUETE**

Linda Hall repasó el paquete para asegurar que todos contaban con los materiales para la reunión.

**COMENTARIO DEL PÚBLICO**

Hubo una persona para dar su comentario público.

**TOMA DE ASISTENCIA/ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM**

Zella Knight, Secretaria, pasó la lista para establecer quórum; hubo 14 miembros presentes a las 10:17 a.m. Se informó a los miembros que tenían hasta las 11:00 am para establecer quórum y a las 10:30 am, se sentaría a los suplentes. Lisa Mosko indicó que se procedería con los asuntos pendientes.

**ASUNTOS PENDIENTES**

Datos de los resultados para los estudiantes con discapacidades en la fecha general por nivel de grado [Sic.]. Beth Kauffman, Superintendente adjunto, presentó una actualización sobre los avances en los logros dentro de los resultados de los estudiantes con discapacidades y se discutió lo siguiente y se dio una hoja informativa:

- *Se aumentó la reclasificación de los aprendices de inglés a largo plazo, desglosado por nivel de grado de 13% a 17%.*
- *Se redujo la sobre identificación de los aprendices de inglés con discapacidades desglosado por nivel de grado de 20.4% a 17.5%.*
- *Se redujo la desproporción de estudiantes afroamericanos con discapacidades en la educación especial desglosado por el nivel de grado de 2.3% a 2.0%.*
  - *Reducción en el índice de suspensión para la conclusión de 2018-19 por 20%.*

*A continuación, se llevó a cabo una sesión de preguntas.*

**APROBACIÓN DEL ACTA**

**MOCIÓN**

Zella Knight propuso una moción para aprobar el acta con toda corrección, supresión o adición necesaria. Bryan Davis secundó la moción. Hubo discusión referente a la moción. Se indicó que un miembro se comunicaba por medio de teleconferencia y que se pasaría la lista para registrar votos. Las votaciones fueron 17 a favor, 0 en contra y 1 abstención; se aprobó la moción.

## **INFORME DE LOS SERVICIOS PARA LOS PADRES Y LA COMUNIDAD**

La Dra. Rosalinda Lugo, Administradora, discutió lo siguiente:

- LAUSD pagará la cuota por la toma de huellas dactilares de los voluntarios.
- Se simplificará la política para los voluntarios
- Plan de re imaginar– El Distrito llevará a cabo sesiones en el distrito local (se dio una hoja informativa con las fechas)
- Sesiones de capacitación para el desarrollo del tema, de involucración de los padres, a empoderamiento de los padres.
- Recomendación que el CAC identifique a dos miembros para que representen al CAC dentro del Comité del Distrito para la Asistencia.
- Posiblemente contratar dos nuevos puestos en PCS: Especialista de Programa y Política y un Oficinista
- Los miembros recibirían pronto el calendario para los talleres de invierno/primavera.
- Recomendación de identificar a cuatro miembros que deseen participar en el desarrollo de temas para el desarrollo profesional de los padres.

A continuación, se llevó a cabo una sesión de preguntas.

### **PRESENTACIÓN:**

*Actividad de repaso del PLAN LOCAL:* La Tanya Tolan, Especialista. La Sra. Tolan les pidió a los miembros que leyeran la sección XIII sobre el Apoyo de Conducta del SELPA para ayudarlos a prepararlos para la presentación principal. Esta sección enumera las intervenciones/apoyo, capacitación profesional del personal, y los requisitos para la entrega de Informes y recopilación de datos. Después de que los miembros hayan completado la lectura, la Sra. Zeff discutió en detalle los datos de la desproporción que fueron solicitados y cómo está conectado con la sección de comportamiento bajo el Plan Local. Laura Zeff, la Oficina para el Apoyo de Conducta continuó la presentación sobre el apoyo para la conducta de los estudiantes con discapacidades. Se discutió lo siguiente:

- Los miembros recibieron una copia del Boletín 6269.1 Sistema de apoyo a niveles
- Los estudiantes con un IEP pueden necesitar apoyo con el comportamiento y es la responsabilidad de la escuela de implementar el apoyo positivo en la conducta,
- Repasar las herramientas del Boletín 6269.1
- Repasar los tres niveles:
  - Nivel 1 – universal para todos los estudiantes en toda la escuela, Sistema de apoyo receptivo a lo cultural
  - Nivel 2 – Seleccionados (estudiantes en riesgo)
  - Nivel 3 – Específico/Intensivo
- Los diferentes tipos de elegibilidades de educación especial y grupos étnicos desglosados por porcentaje. Los datos representaron 85,675 estudiantes de LAUSD,
- Los estudiantes con discapacidades son el 13% de la población estudiantil.
- Se desglosaron los datos de suspensión por elegibilidades, grupos étnicos, distritos locales y eventos escolares.

### **MOCIÓN**

Bryan Davis propuso la moción de seguir a nuevos asuntos para enmendar la sección J de asistencia bajo artículo IV de los estatutos del CAC. Reggie Green la secundó. Se realizó una discusión acerca de la moción y se recordó a los miembros que se haría una votación por lista porque un miembros estaba en la teleconferencia. La Sra. Knight pasó la lista y se aprobó la moción con 7 a favor, 3 en contra y 6 abstenciones.

Moción

Zella Knight propuso la moción para corregir a sección J de asistencia bajo artículo IV de los estatutos del CAC para cambiar el número de ausencias de faltar 3 reuniones del CAC a faltar a 5 reuniones del CAC, debido al cambio en el calendario de reuniones mensuales de 5 reuniones a 10 reuniones.

Bryan Davis secundó la moción. Los miembros tuvieron la oportunidad de discutir la moción. La moción no fue aprobada con 5 a favor, 4 en contra y 8 abstenciones.

### **INFORME DE LA PRESIDENTA**

Lisa Mosko, Presidenta, presentó lo siguiente:

- Reuniones a las que asistió: Reunión para Planificación de Funcionarios y el Consejo de la Capacitación del Personal para la Educación Especial. La Sra. Mosko agregó a su informe que fue invitada para asistir a una reunión con el Superintendente de LAUSD Austin Beutner. Le pidió a la membresía que si se sentían cómodos en que los representara y qué mensaje les gustaría que llevara en nombre del CAC. Los miembros dieron algunas sugerencias.
- Membresía a comité: Lisa informó al grupo que se contaba con miembros que habían faltado a dos reuniones. También se contaba con un suplente a quien se le ofreció el puesto de representante, pero aún no ha decidido tomarlo.
- Se han solicitado los temas para las presentaciones del CAC para los que quedaba del año.

A las 12:54 pm, la presidenta pidió que se re estableciera quórum y se tomó la lista con 14 miembros presentes. La presidenta anunció que se clausuraba la reunión a las 12:56 pm.

### **CLAUSURA**

Se clausuró la reunión a las 12:56 pm.

Respetuosamente entregada por,

Zella Knight, Secretaria del CAC