



Guía del usuario para padres sobre el Permiso para excursión escolar

Índice

Información general	2
Cómo ver el Permiso para excursión escolar en el Portal para Padres	2
A. Iniciar sesión	2
B. Ruta de menú.....	2
Entrega de permisos en línea	5
A. Cuando el padre de familia elige no enviar a su hijo a la excursión escolar	6
B. Cuando el padre de familia decide enviar a su hijo a la excursión escolar	6

Información General

El nuevo Permiso en línea para excursión escolar ofrece mayor comodidad a los padres, ya que les permite revisar los detalles de la excursión y dar su consentimiento en cualquier momento desde sus dispositivos. Este proceso en línea garantiza una comunicación más rápida, reduce los retrasos en el papeleo y ayuda a los padres a mantenerse informados y comprometidos con las actividades de sus hijos con facilidad.

Cómo ver el Permiso para Excursión Escolar en el Portal para Padres

A. Iniciar sesión

1. Acceda a la 'Aplicación del LAUSD' haciendo clic en el enlace <https://lausdapp.lausd.net>
2. Seleccione el rol "Padres".



3. Inicie sesión con sus credenciales del portal para padres.

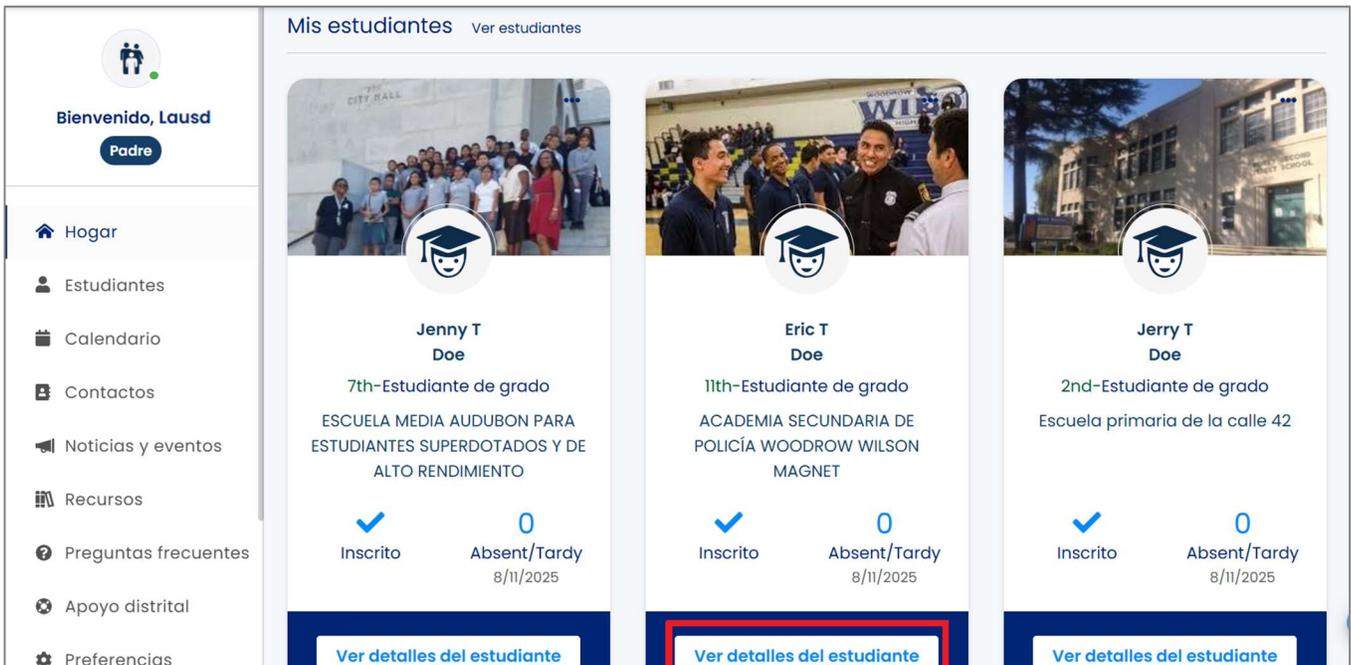
B. Ruta de menú

Mi panel de control > Ver Estudiantes > Ver detalles del estudiante > Menú del estudiante > Permiso para excursión escolar

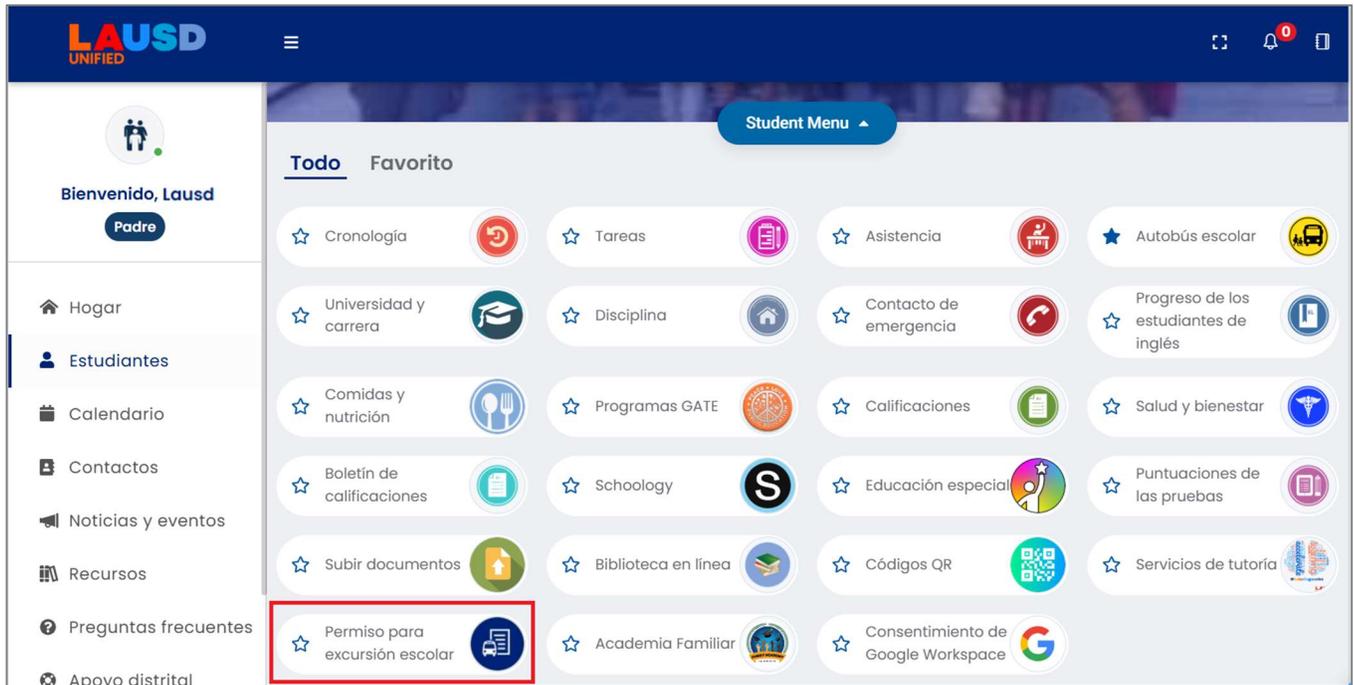
1. Una vez conectado, haga clic en Ver Estudiantes



2. Seleccione el estudiante cuyos detalles desea ver haciendo clic en el botón 'Ver detalles del estudiante'



3. Se muestra el *Menú del Estudiante*. Haga clic en el elemento del menú *Permiso para excursión escolar*.



4. Los Permisos para Excursión Escolar se muestran para el estudiante seleccionado. Los padres/tutores legales pueden dar su consentimiento para la excursión escolar mediante firmar el formulario electrónicamente y enviarlo. Es imprescindible que los padres completen este proceso a tiempo para garantizar la participación de sus hijos en la excursión programada.

<p> Bienvenido, Lausd Padre</p> <ul style="list-style-type: none"> Hogar Estudiantes Calendario Contactos Noticias y eventos Recursos Preguntas frecuentes 	<p>Referencia de viaje n.º: 1224 Escuela: BELMONT SH Destino: sdsfs Fecha de salida: 09-01-2025 12:00 PM Fecha de regreso: 09-01-2025 13:00 Modo de transporte: Autobús, furgoneta grande y avión del LAUSD Fecha límite de respuesta: 27-08-2025 Select Fieldtrip consent option:*</p> <p><input type="radio"/> Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.</p> <p><input type="radio"/> No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.</p>	<p>Referencia de viaje n.º: 1239 Escuela: BELMONT SH Destino: awdasdasd Fecha de salida: 09-03-2025 13:00 Fecha de regreso: 09-03-2025 18:00 Modo de transporte: Furgoneta pequeña, furgoneta grande, Auto Parent, avión Fecha límite de respuesta: 29-08-2025 Select Fieldtrip consent option:*</p> <p><input type="radio"/> Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.</p> <p><input type="radio"/> No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.</p>
--	--	--

- La 'Fecha límite de respuesta' indica el último día en el que los padres o tutores legales deben dar su consentimiento para que su hijo pueda participar en la excursión programada.

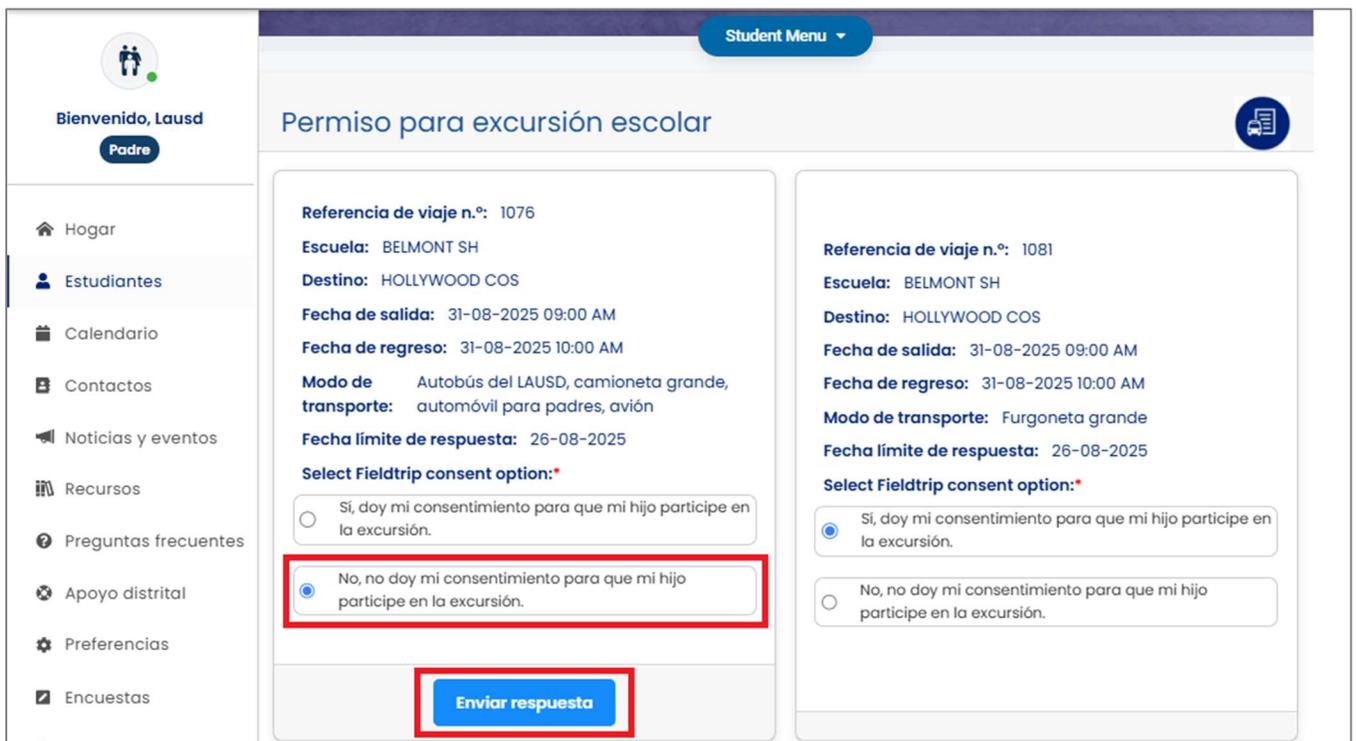
Entrega de permisos en línea

Se anima a los padres a que entreguen el permiso en línea a través del Portal para Padres a más tardar **cinco (5) días** antes de la excursión escolar programada. No podrán acceder ni entregar los permisos para las excursiones escolares si la excursión está programada para comenzar en los 5 días siguientes a la fecha actual.

Nota: Los padres pueden modificar su selección o decisión anterior en cualquier momento antes de la fecha límite indicada en la 'Fecha límite de respuesta.'

A. Cuando el padre de familia elige no enviar a su hijo a la excursión escolar

1. Si un padre de familia decide no permitir que su hijo participe en la excursión escolar, puede seleccionar '**No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión**' y continuar haciendo clic en el botón 'Enviar respuesta'.

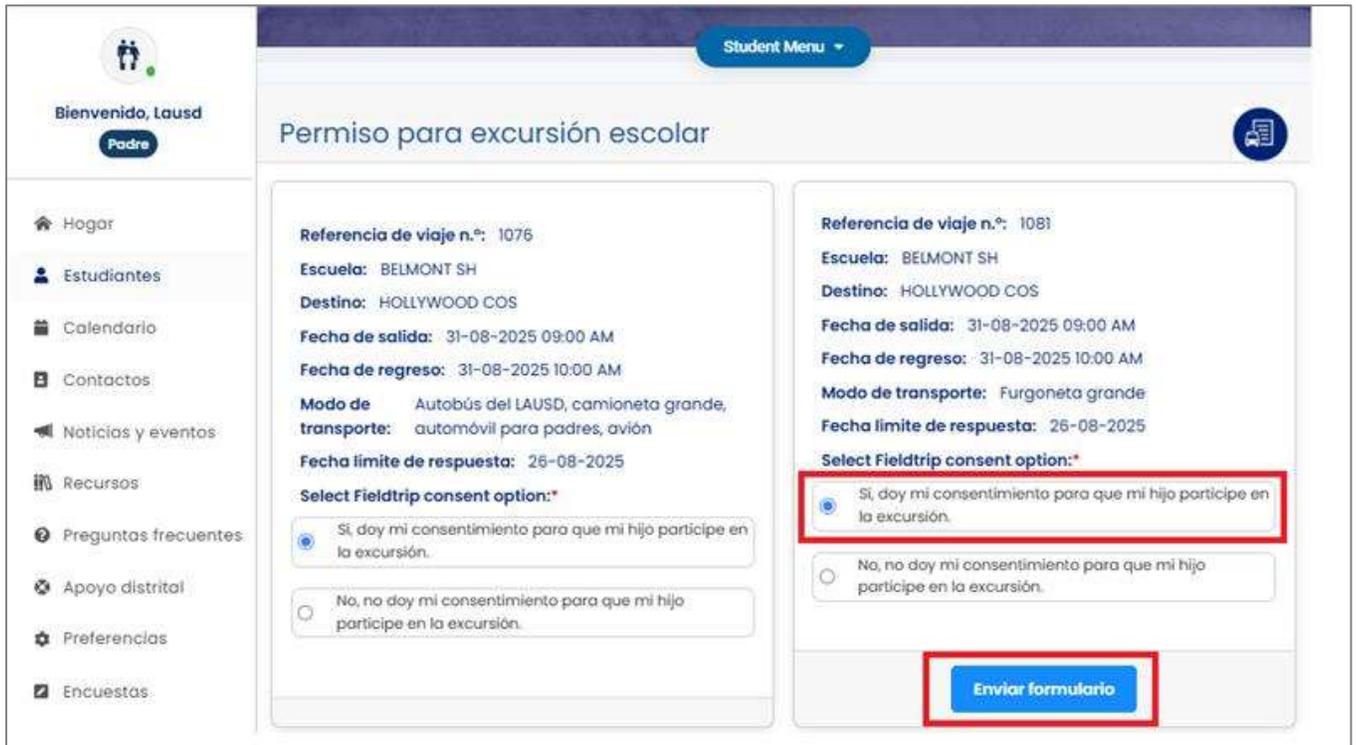


The screenshot displays the 'Permiso para excursión escolar' (Fieldtrip Consent Form) interface. On the left is a navigation menu with options like 'Hogar', 'Estudiantes', 'Calendario', 'Contactos', 'Noticias y eventos', 'Recursos', 'Preguntas frecuentes', 'Apoyo distrital', 'Preferencias', and 'Encuestas'. The main content area shows two forms for different trips. The first form, for trip 1076, has the 'No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.' option selected and highlighted with a red box. Below it, the 'Enviar respuesta' button is also highlighted with a red box. The second form, for trip 1081, has the 'Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.' option selected.

B. Cuando el padre de familia decide enviar a su hijo a la excursión escolar

1. Si un padre de familia desea permitir que su hijo participe en la excursión escolar, debe seleccionar '**Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión**' y, luego, haga clic en el botón 'Enviar formulario' para continuar.

Guía del usuario para padres sobre el Permiso para excursión escolar



Bienvenido, Lausd Padre

Student Menu

Permiso para excursión escolar

Referencia de viaje n.º: 1076
 Escuela: BELMONT SH
 Destino: HOLLYWOOD COS
 Fecha de salida: 31-08-2025 09:00 AM
 Fecha de regreso: 31-08-2025 10:00 AM
 Modo de transporte: Autobús del LAUSD, camioneta grande, automóvil para padres, avión
 Fecha límite de respuesta: 26-08-2025

Select Fieldtrip consent option:*

Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.

No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión.

Enviar formulario

2. Al hacer clic en 'Enviar formulario', se muestra el 'Permiso para excursión escolar'.



Bienvenido, Lausd Padre

Permiso para excursión escolar

PERMISO DEL PADRE/TUTOR PARA UNA EXCURSIÓN Y AUTORIZACIÓN PARA ATENCIÓN MÉDICA - COMPROBANTE DE VIAJE

Al director de la escuela: BELMONT SH Referencia de viaje n.º: 1081

DARRELLE MARVEON HARRISON tiene mi permiso para participar en la excursión. Ubicación: HOLLYWOOD COS el:

 Fecha de salida: 08-31-2025	Hora de salida: 09:00 AM	 Fecha de regreso: 08-31-2025	Hora de regreso: 10:00 AM
 Se proporcionará almuerzo: No	 Método de transporte: Van Big		

Profesor supervisor: THOMAS, VIVEK

INFORMACIÓN QUE DEBE SER COMPLETADA POR EL PADRE/MADRE Y ELIMINADA POR EL MAESTRO SUPERVISOR

AUTORIZACIÓN PARA ATENCIÓN MÉDICA
 Autorizo al Distrito Escolar a transportar, alojar y cuidar a mi hijo/a según sea necesario en caso de una emergencia (no médica) durante la excursión. En caso de que mi hijo/a necesite atención médica durante la excursión, autorizo al personal del Distrito Escolar a usar su criterio para obtener la atención médica necesaria, y autorizo al profesional

- Los padres deben llenar la sección titulada **‘INFORMACIÓN QUE DEBE SER COMPLETADA POR EL PADRE/MADRE Y ELIMINADA POR EL MAESTRO SUPERVISOR’** proporcionando la información solicitada.

Nota: Todos los campos marcados con un asterisco (*) son obligatorios y se deben llenar para poder entregar el formulario de consentimiento.



INFORMACIÓN QUE DEBE SER COMPLETADA POR EL PADRE/MADRE Y ELIMINADA POR EL MAESTRO SUPERVISOR

AUTORIZACIÓN PARA ATENCIÓN MÉDICA
 Autorizo al Distrito Escolar a transportar, alojar y cuidar a mi hijo/a según sea necesario en caso de una emergencia (no médica) durante la excursión. En caso de que mi hijo/a necesite atención médica durante la excursión, autorizo al personal del Distrito Escolar a usar su criterio para obtener la atención médica necesaria, y autorizo al profesional de la salud seleccionado por el Distrito Escolar a brindar la atención médica que considere necesaria y apropiada. Entiendo que el Distrito es responsable de la conducta y la seguridad de un estudiante solo mientras permanezca bajo la supervisión constante, directa e inmediata del/de los supervisor/es de la excursión. También entiendo que, para las excursiones donde no sea posible la supervisión constante, directa e inmediata, el Distrito exige que los estudiantes estén asegurados por separado con una cobertura de "Corto Plazo de 24 horas".

Nombre del estudiante: DARRELLE MARVEON HARRISON

Enter Home Telephone Number Enter Business Telephone Number Enter Emergency Telephone Number

Home Telephone Number (Optional) **Business Telephone Number (Optional)** **Emergency Telephone Number ***

PLEASE CHECK HERE IF INSTRUCTIONS FOR SPECIAL MEDICAL TREATMENT FOR THE STUDENT ARE ON FILE IN THE SCHOOL.
 * BY SUBMITTING MY NAME, I CONFIRM MY CONSENT AND LEGAL AUTHORITY TO ACT FOR MYSELF AND MY STUDENT.

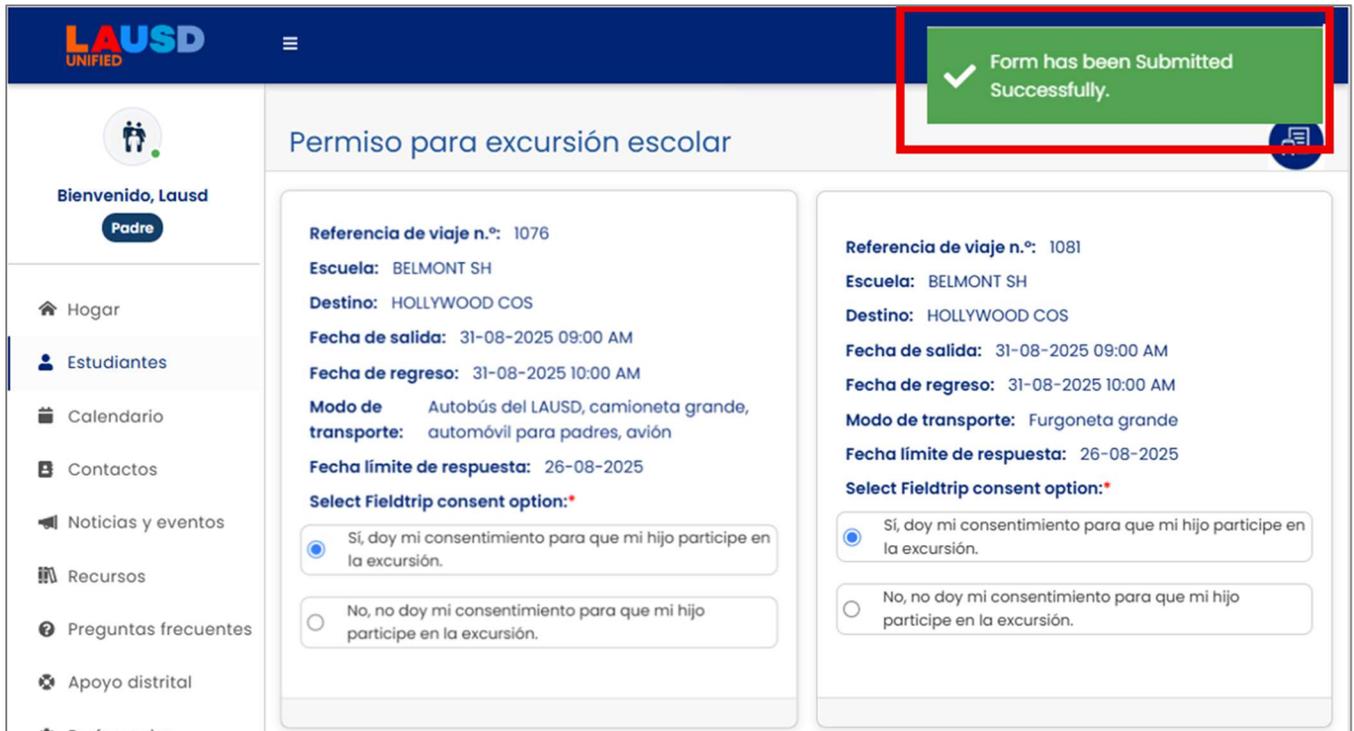
Enter Parent/Guardian Name Date 07-30-2025

Parent/Guardian Name * Date

PARENTS, PLEASE NOTE: Section 35330 of the California Education Code states in part: "All persons making the field trip shall be deemed to have waived all claims against the District or the State of California for injury, accident, illness, or death occurring during or by reason of the field trip or excursion". Accident insurance can be purchased for a minimum daily rate by contacting the school.

Cancelar **Entregar**

- Un mensaje de confirmación aparecerá en la parte superior de la pantalla cuando el formulario se haya enviado correctamente.
- Una vez enviada la solicitud, se notifica al solicitante de la excursión escolar sobre la respuesta del padre/tutor legal a través de la solicitud de excursión escolar.



The screenshot displays the LAUSD parent portal interface. At the top right, a green notification box with a checkmark states "Form has been Submitted Successfully." Below this, the page title is "Permiso para excursión escolar". The left sidebar contains navigation options: "Bienvenido, Lausd" with a "Padre" button, "Hogar", "Estudiantes", "Calendario", "Contactos", "Noticias y eventos", "Recursos", "Preguntas frecuentes", and "Apoyo distrital". The main content area shows two trip permission forms. The first form, for trip number 1076, lists the school as BELMONT SH, destination as HOLLYWOOD COS, and departure/return times for 31-08-2025. It specifies transport as "Autobús del LAUSD, camioneta grande, automóvil para padres, avión" and a response deadline of 26-08-2025. The second form, for trip number 1081, lists the same school and destination, with departure/return times for 31-08-2025 and transport as "Furgoneta grande". Both forms include a "Select Fieldtrip consent option:" section with two radio button options: "Sí, doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión." (selected) and "No, no doy mi consentimiento para que mi hijo participe en la excursión."