

Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad
Reunión del Comité Asesor Comunitario
Acta de la Reunión
Miércoles, 21 de febrero de 2018

LLAMADA AL ORDEN

Sharnell Blevins, Presidenta llamó el orden de la reunión a las 10:09 a.m.

JURAMENTO A LA BANDERA

Lisa Mosko dirigió el juramento a la bandera.

COMENTARIO PÚBLICO

Paul Robak, Representante Parlamentario, facilitó la sección de los comentarios del público. *Sean y Whitler, 2 estudiantes de licenciatura de UCLA presentaron informe sobre un programa para apoyar a los estudiantes cuyos padres han fallecido a causa del cáncer. Los campamentos gratis que se hicieron disponibles tienen por nombre Camp Kesem. Las fechas para el próximo campamento están programadas para finales de junio y principios de julio de 2018. Se distribuyó una hoja informativa para agregarse a la lista. Alma Zuñiga expresó que ella tenía un estudiante de 8 años de edad en tercer grado en educación especial. Cuando se mete en líos, lo envían a la oficina por dos horas y se pierde de educación.*

Lorraine McDonald y Kedrin Johnson, Directora General de WAYS Home Care and Healthy agency, LLC, hablaron acerca del cuidado auxiliar y distribuyó un folleto de información.

SENTAR LOS SUPLENTE

Sharnell Blevins, la presidenta del CAC, informó a los miembros que algunos de ellos habían renunciado y que se les daría la bienvenida a los suplentes quienes ahora se convertirían en representantes. Los presentó al cuerpo.

TOMA DE ASISTENCIA/ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM

Ana Carrión, Secretaria, pasó la lista las 10:20 am. Sharnell Blevins anunció que había 16 miembros presentes y que, en ese momento, no se establecía quórum, pero que aún no eran las 11am para establecer quórum. En ese momento, no se pudo tratar ningún asunto y por tanto se aplazaría el acta y los asuntos pendientes. Indicó que seguiría con el informe de la Presidenta.

INFORME DE LA PRESIDENTA

Sharnell Blevins, presidenta, se disculpó por no tener su informe por escrito, pero que lo haría para el paquete del próximo mes. Sharnell proporcionó una actualización de la reunión para la revisión del plan local que se llevó a cabo en febrero. La reunión consistió de un repaso del plan local del 2012. Durante la reunión programada para marzo, se utilizará la reunión para repasar las revisiones. Ella agregó que Pedro Salcido le informó que el estado había determinado que la educación especial estaría bajo LCAP. Sharnell solicitó que la División de Educación Especial presentará más información al respecto. Después de su informe, algunos miembros tuvieron preguntas.

Establecer Quórum

Sharnell Blevins, Presidenta, anunció a las 10:27 am que se había establecido quórum con 17 miembros presentes. Se indicó que en ese momento se regresaría al asunto a tratar que se aplazó: aprobación del acta y asuntos pendientes.

Aprobación del Acta

El miembro Mosko mencionó que no se habían registrado sus comentarios. Se explicó que cada comentario que se hace no se registra en el acta, sin embargo, si ella deseaba agregar algo para incluirlo en el acta en el acta, ella podría claramente indicarlo. Esta corrección se agregaría al Informe para la Involucración de los Padres en la parte superior de la página 3: *“Adicionalmente, la satisfacción de los padres con su participación en el proceso del IEP es muy diferente a los datos recopilados. Algunos motivos por los cuales esto sucede son: 1. A muchos niños con necesidad se les niegan las evaluaciones y la elegibilidad para los servicios de educación especial. 2. Las reuniones de IEP pueden ser conflictivas debido a que los padres abogan por servicios que la LEA tal vez no desee prestar por diferentes motivos y los padres pueden temer en decir que no sintieron incluidos en el proceso y, por tanto, marcan no. 3. Muchas veces la LEA marca sí en la caja en lugar del padre, aunque el padre tal vez hubiera marcado no.*

Moción

Kathy Kantner hizo la moción para aceptar el acta con las adiciones, supresiones y correcciones necesarias. Rosa Villegas secundó la moción. 12 estuvieron a favor, 0 en contra 1 abstención. Se aprobó la moción.

Asuntos pendientes

Moción

Moción pendiente sobre los estatutos, formación de un comité temporal para los estatutos del CAC. Sharnell Blevins puso de nuevo ante la membresía la moción de la reunión de febrero. La moción escrita es la siguiente: “Kathy Kantner propuso la moción para formar el comité temporal sin exceder a más de 16 miembros para revisar y hacer recomendaciones al CAC en cuanto a los estatutos actualizados” y presentar informe al comité para la reunión de abril de 2018. Ana Carrión secundó la moción. Un miembro pensó que era una violación del Decreto Brown, pero el equipo legal indicó que debido a que era parte de la agenda, que no era violación. Los resultados de la votación fueron los siguientes 14 a favor, 1 en contra con 2 abstenciones. Se aprobó la moción.

Los miembros se auto nominaron para el comité, hubo 4 nominaciones. Paul Robak, Claudia Lozano y Jacquelyn Smith-Conkleton y Ana Carrión.

Actualización de los Servicios para los Padres y la Comunidad

La Dra. Rosalinda Lugo, administradora, les deseo a todos, un feliz día del amor y la amistad. Habló acerca de los eventos en la escuela intermedia Sal Castro e indicó que el personal de PCS fue a la escuela para ayudar. La escuela estuvo bajo cierre forzoso lo que significa que nadie entraba o salía. Reiteró que el mensaje principal del distrito es, Si ve algo, diga algo. La Dra. Lugo continuó con leer la resolución de la Junta de educación que confirma su compromiso del trato respetuoso entre todas las personas. Se invitó al CAC al Día legislativo en Sacramento. Un miembro de la Junta Directiva de Educación sugirió un comité plenario en marzo. La Dra. Lugo también repasó las normas para la reunión que se encontraban a la vista en cada mesa.

Actualizaciones y saludos de la División de Educación Especial

La Sra. Beth Kauffman, Superintendente Adjunta, junto con Verónica Smith, Directora MCD Supervisión de MCD/Políticas y Procedimientos de Educación Especial y La Tanya Tolan, Especialista, Persona de enlace para

los Padres y la Comunidad, Políticas y Procedimientos de Educación Especial expusieron su información de 11:18 a 12:00. Cada mesa analizó 1 o 2 páginas de los datos en la hoja informativa verde (ver anexo).

Plan Local Sección XII lectura y escritura: Actualización sobre la dislexia, Diana Inouye, Coordinadora de Instrucción de PK a 12º, División de Educación Especial expuso información de 12:01 a 12:30.

Moción

Jacquelyn Smith Conkleton propuso una moción y Ana Carrión secundó la moción para extender el tiempo de la reunión hasta que se hicieran todas las preguntas a la División de Educación Especial sobre la dislexia y entender la diferencia entre SLD y Dislexia. El resultado fue 6 a favor, 4 en contra y 5 abstenciones. No se aprobó la moción debido a que se logró una mayoría.

El miembro Robak indicó que la agenda tenía demasiados asuntos para poder hacer preguntas. Sharnell Blevins indicó que no se podía extender el tiempo po mucho debido a que estaba otra reunión programada después de la que estaba en curso.

Moción

A las 12:50, el miembro Newman hizo una moción para extender el tiempo de la reunión por 10 minutos y Ana Carrión secundó la moción. Zella Knight solicitó si aún había quórum. Debido a que solamente había 15 presentes se determinó que no había quórum. Debido a la falta de quórum, no se sometió a votación.

Anuncios por parte de los miembros y del personal de PCS

Linda Hall, la Vicepresidenta anunció el próximo evento del Día de Familias Afroamericanas que se llevará a cabo en la escuela preparatoria Gardena el 24 de febrero, así como la reunión del Superintendente que se llevaría a cabo en Roybal el 22 de febrero. La Dra. Lugo indicó que habría más capacitación para los padres y expresó que había una hoja con todos los talleres para padres de familia que se llevarían a cabo por los 6 distritos locales.

Clausura de la Reunión

A las 12:58pm, Sharnell Blevins, Presidenta, levantó la sesión.

Respetuosamente entregada,
Ana Carrión, Secretaria del CAC