



## **DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES**

### **Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad**

### **Comité Asesor de Padres (PAC, por sus siglas en inglés)**

jueves, 23 de mayo de 2019

#### **Acta de la Reunión**

*Las copias de los informes escritos y de los materiales distribuidos están disponibles a petición; así como un archivo de la grabación de video de las reuniones del PAC. Para estas y cualquier otra pregunta, favor de preguntar al personal de PCS.*

#### **I. LLAMADA AL ORDEN**

Paul Robak, Presidente del PAC, llamó el orden de la reunión a las 10:03 a.m. y les dio la bienvenida a los miembros presentes. Siguió con aplazar la sesión por 4 minutos y reanudar a las 10:07 a. m.

#### **II. JURAMENTO A LA BANDERA**

Ingrid Carolina Ochoa, suplente del PAC, dirigió el juramento a la bandera.

#### **III. LISTA DE ASISTENCIA**

Los miembros tomaron su lugar y Juan Godínez, Secretario del PAC pasó la lista a las 10:13 a. m. a. m. am. Se estableció quórum con 30 miembros presentes dentro de ese momento (se necesitaban 28).

#### **IV. COMENTARIO DEL PÚBLICO**

Se les dio a los miembros del público la oportunidad de dirigirse al comité. Se expresaron tres comentarios del público.

#### **V. REPASO DEL PAQUETE**

Jeannette Godina. Representante parlamentario del PAC repasó el contenido del paquete.

Después que se repasó, se dieron saludos de un visitantes sorpresa, la Superintendente adjunta Vivian Ekchian. Después de dar buenos días él expresó como amó su trabajo y pensó que se quedaría haciéndolo, pero toco a su puerta la oportunidad y aceptó un trabajo como Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Glendale. Ella expresó su agradecimiento al trabajar con ella, por su apoyo y por mejorarla en su trabajo, mejor madre de familia y mejor administradora. Nos motivó a que continuáramos con la comunicación y colaboración,

continuando con la red como padres y nos recordó que somos más fuertes cuando nos unimos. Nos invitó a visitarla [porque] su puerta siempre está abierta para los padres.

## **VI. ASUNTOS PENDIENTES**

- *Informes de los subcomités fijos*

### **Estudiantes afroamericanos**

Yolanda Ford-Swinton, líder del grupo, presentó un informe.

Entre otras cosas, ella expresó que redujo la declaración de la misión general del subcomité y que el grupo se enfoca en dos metas de LCAP: una es competencia para todos concentrándose en el subgrupo de estudiantes afroamericanos e intentar contribuir para cerrar la brecha de rendimiento. El otro es la involucración de los padres y no intentar de empezar de cero sino recopilar estrategias para involucrar a más padres y motivarlos para que estén más activos en la educación de sus hijos. Están añadiendo la ayuda del Dr. Whitman quien también asistirá a la próxima reunión del subcomité que se llevaría a cabo el 28 de mayo.

Hubo un comentario público acerca de este tema. Hubo un comentario/pregunta por parte de los miembros.

### **TOMA DE LISTA (continuación)**

A las 10:33 a.m., se intentó dar asiento a los suplentes; hubo vacantes, pero no suplentes para llenar los asientos disponibles[.] Los suplentes que estuvieron presentes no pudieron tomar asiento porque sus respectivos representantes estaban presentes. A las 10:43 am estuvieron 35 miembros presentes.

### **Estatutos**

Jeannette Godina, líder del grupo, presentó un informe.

Se dieron las fechas de las reuniones, así como información sobre las secciones en las cuales el grupo trabajó. Se reportó que el grupo continuará trabajando y el próximo paso sería de presentar las enmiendas propuestas para que las repase la membresía.

Hubo un comentario del público y doce comentarios/preguntas por los miembros.

### **Jóvenes en adopción temporal**

Mary Lee, líder del grupo, presentó un informe.

Expresó que hay solamente dos miembros del subcomité y enfatizó la necesidad más miembros. Entre otras cosas se indicó que su enfoque es la competencia y asistencia[.] Enfatizó la necesidad de alcance y dar conciencia en todo el Distrito, así como, la necesidad de una orientación al

principio del año para los padres y proveedores de cuidado, así como concientizar sobre cómo navegar el sistema dentro del distrito escolar.

No hubo comentario público. Hubo cuatro comentarios/preguntas por parte de los miembros.

## **VII. ACTA**

Judith Padilla propuso la moción para aprobar el acta de la reunión de 23 de mayo con las correcciones, supresiones o modificaciones que fueran necesarias y Maria Daisy Ortiz secundó la moción.

Hubo cinco comentarios por parte de los miembros.

La votación fue 27 a favor y 2 abstenciones; se aprobó la moción.

## **VIII. INFORME DEL PRESIDENTE**

Paul Robak, Presidente del PAC, presentó su informe el cual, entre otras cosas, expresó que después de cuatro semanas que se desarrollaron los comentarios de LCA y se probaron, no había respuesta hasta ese momento por parte del Superintendente. También indicó el plazo de tiempo gravemente comprimido en el que se trabajó y que se esperaba empezar más temprano el próximo año escolar (noviembre)[.Esto ] facilitará las cosas para todos. Se indicó sobre la falta de transparencia por parte del Distrito en relación a la información sobre el presupuesto de LCAP, programa SENI 2.0, y su relación con la población estudiantil específica o TSP. Se les dio a los miembros del público la oportunidad de dar su comentario público; se presentó un comentario. Los miembros del PAC hicieron preguntas y/o comentarios; ocho miembros participaron.

## **IX. ACTUALIZACIÓN DE LA OFICINA DE SERVICIOS PARA LOS PADRES Y LA COMUNIDAD**

La Dra. Rosalinda Lugo, Administradora de PCS dio el informe. Dentro del informe se mencionó la próxima elección especial local para fondos escolares el 4 de junio y la iniciativa EE. También se comunicó que actualmente había 50 miembros y 3 ceses de membresía y 10, cartas de aviso que se enviaron a algunos miembros, así como la necesidad de finalizar las fechas para las reuniones del PAC para el próximo año escolar[.] Se llevaría a cabo una reunión el 14 de agosto con los miembros del PAC con un término de 2 años para repasar el calendario. Se informó sobre la creación de un Grupo de Estudio de Padres del Distrito para el Aprendizaje Legislativo, que se llevará a cabo el 5 de junio,. No hubo comentario público. Los miembros del comité hicieron cuatro preguntas/comentarios.

## **X. NUEVOS ASUNTOS**

María Daisy Ortiz hizo una moción y Yamile Sainz la secundó [que fue] de mover la presentación sobre SENI 2.0 en la agenda.

La votación fue 30 a favor y 0 abstenciones. Se aprobó la moción.

- ***Índice 2.0 de equidad para las necesidades estudiantiles***

El presentado Dr. Derrick Chau, Director Principal Ejecutivo de la Oficina del Director de Finanzas.

El informe incluyó una actualización sobre SENI 2.0, un plazo de participación, y un resumen de las sesiones del grupo de trabajo. Se explicó la gráfica de la implementación de SENI 2019-20 así como los cambios. La presentación también incluyó un plazo con fechas de vencimiento para el Marco de trabajo para el desempeño escolar, el cual describió diferentes temas y se explicaron las diferencias entre el crecimiento y cambio. Se presentó la metodología general de la puntuación y cómo el Distrito publicará los niveles generales de desempeño.

No hubo comentario público. Hubo once comentarios/preguntas por parte de los miembros.

Se clausuró la reunión a la 1:00 p.m.

Respetuosamente entregada por

Juan Godínez, Secretario del PAC