



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
SERVICIOS PARA LOS PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES
COMITÉ ASESOR COMUNITARIO

Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes

Fecha: Miércoles, 20 de enero de 2016
Hora: 10:00 a.m.
Lugar: Auditorio de PCSS

Administradores presentes: Mrs. Rowena Lagrosa, Directora General y Álvaro Alvarenga, Administrador

- I. BIENVENIDA/ORDEN DEL DÍA**
Kathy Kantner, Presidente del CAC le dio inicio a la reunión a las 10:10 a.m. y les dio la bienvenida a los asistentes.
- II. JURAMENTO A LA BANDERA**
Brent Andersen, Parlamentario del CAC, encabezó el juramento a la bandera.
- III. ACTUALIZACIONES: SERVICIOS PARA LOS PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES**
Mrs. Lagrosa, Directora General de PCSS actualizó brevemente a los miembros del comité y al público asistente. Expresó su aprecio por el trabajo del Comité CAC. También mencionó su participación en el Comité de Educación Temprana y Participación de los Padres, patrocinada por Ref Rodríguez, Miembro de la Junta de Educación, el 10 de febrero de 2016. Mrs. Lagrosa comentó sobre la distribución de la Encuesta de la Experiencia Escolar, el acceso a la misma a través de la red y la fecha límite. Afirmó que todas las escuelas deberían dictar un taller antes de finales de febrero sobre la importancia de la Encuesta de la Experiencia Escolar y del Informe Escolar. Se puede tener acceso al material para los talleres en el internet. Mrs. Lagrosa presentó a Antonio Reveles, Administrador de PACE en el Distrito Local Noroeste; a Marisol Castro y Phyllis Spadafora, Asesoras de Padres de Educación Especial; y a Leah Brackins por su apoyo al Comité Asesor.
- IV. COMENTARIOS DEL PÚBLICO**
Se le otorgó al público un límite de tiempo de dos (2) minutos por orador para dirigirse a la membresía (de conformidad con las Normas de la Junta de Educación 131-137).
Brent Andersen, Parlamentario del CAC, actuó como facilitador de los comentarios del público. No se presentaron comentarios del público en esta reunión.
- V. ACTIVIDAD INICIAL**
Sharnell Blevins, miembro del CAC facilitó una actividad inicial. Se les pidió a los miembros que seleccionaran un compañero(a) y compartieran entre ellos algo sobre sí mismos.
- VI. Informe del Presidente**
Kathy Kantner no dio un informe del Comité de Educación Temprana y de Participación de los Padres. Sin embargo, mencionó la mano artística que se creó en la actividad inicial del mes pasado.
- VII. LLAMADO A LISTA/ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM**
Los miembros se encontraban en sus asientos y Geo Cable, Secretario del CAC, a las 10:35 a.m. llamó a lista.
Se estableció quórum con 19 miembros presentes, de 32. Zella Knight, miembro del CAC, asistió a la reunión a través de conferencia telefónica.

VIII. ACTA

Geo Cable, Secretario del CAC, dirigió la votación para aprobar el acta. Se preguntó si había alguna corrección, o si algo se había suprimido o agregado, seguido por una discusión. Carla Vega presentó una moción para aprobar las actas del 18 de noviembre y del 9 de diciembre del 2015, con las correcciones necesarias, lo suprimido o lo agregado. Rosa Vega secundó la moción.

18 estuvieron a favor, 0 en contra 1 se abstuvo. La moción se aprobó.

IX. Actualizaciones: División de Educación Especial

Susan Argüello, Especialista de Enlace de Padres y la Comunidad de la División de Educación Especial actualizó a los presentes en:

Talleres para padres de familia, disponibles a lo largo y ancho de los distritos locales. Generalmente tienen lugar de 8:30 am. a 10:30 am. de manera que sea conveniente para los padres. Los talleres se dictan en una variedad de temas como *Common Core*, autismo, fisioterapia, y más. La Sra. Argüello animó a los miembros a visitar el website para obtener más información. Se le hicieron preguntas sobre futura capacitación para padres con estudiantes en educación especial y padres sustitutos. Ella les dio a los miembros la información, para comunicarse con ella en caso de cualquier otra pregunta.

- **Lectoescritura- Plan Local Sección XI**

Diana Inouye, Coordinator K-12 Instruction Support Team, presentó un PowerPoint sobre habilidades de lectoecritura. Expresó aprecio de que este comité desee gastar dinero sabiamente. Ella habló de sus propios antecedentes: Su padre se mudó a California a la edad de 16 años y lo ubicaron en 1^{er}. grado ya que no había programas remediales para niños que, o hablaban muy poco inglés o no lo hablaban nada. Él trabajó duro en una lavandería pública pero insistía en llevar a sus hijos a la biblioteca por lo menos una vez a la semana. Ella trabajó 25 años como maestra y luego se convirtió en administradora, muy conciente de la importancia de aprender a leer y escribir.

Diana luego señaló la sección IX del folleto de LAUSD en lectoescritura. Las metas del Distrito son: Aumentar la participación de estudiantes con discapacidades en las evaluación estatales, aumentar el porcentaje de estudiantes con discapacidades que sepan leer y escribir, y asegurarse que los estudiantes con discapacidades alcancen estándares altos en lectura. Para alcanzar estas metas, los estudiantes deben tener acceso total a los textos generales y complementarios, e igualmente tener acceso al plan de estudios fundamental, y así sucesivamente. Además el desarrollo profesional del personal fue muy importante para situar a los maestros a un nivel alto y adecuado en todos los programas disponibles.

X. PRESENTACIÓN

- **Navegar el proceso del IEP**

Claudia Valladares, Asesora de Padres del Distrito Local Noreste y Marisol Castro, Asesora de Padres del Distrito Local Oeste, presentaron un PowerPoint en referencia a cómo navegar el proceso de IEP. Las presentadoras señalaron que hay 13 discapacidades por las cuales los estudiantes cumplen con los requisitos para recibir fondos de Educación Especial y IEP. Si usted cree que su hijo(a) no está recibiendo el IEP correcto, tiene el derecho de llamar al Coordinador(a) de Entorno de Restricción Mínima de la escuela. Ellas compartieron información sobre lo que se necesitaba antes, durante y después de una reunión de IEP.

Zella Knight, presentó la moción de prolongar la reunión para completar la presentación del IEP y la moción fue secundada por Jacquelyn Smith-Conkleton, seguida por una discusión de la moción. 4 estuvieron a favor, 13 en contra 0 se abstuvo. La moción no se aprobó.

Reginald Green presentó la moción de aplazar la presentación hasta la reunión siguiente. Jacquelyn Smith-Conkleton, secundó la moción seguida por una discusión sobre la misma. **15** estuvieron a favor, **1** en contra **0** se abstuvo. La moción fue aprobada. La secretaria hizo un segundo llamado a lista y todavía había quórum.

XI. ANUNCIOS: MIEMBRO DEL CAC Y PERSONAL DE PCSS

Jacquelyn Smith-Conkleton, Vicepresidente, facilitó los anuncios por parte de los miembros y del personal de PCSS.

Kathy Kantner anunció que el CAC todavía estaba trabajando en un boletín informativo. Brent Anderson se refirió a la presentación en 3D de la reunión anterior y agregó que ya se usaba a nivel médico en Florida. Geo Cable añadió que todavía había cupo para más miembros. Linda Hall mencionó que su hijo tenía parálisis cerebral y ella estaba planeando tener una celebración de graduación de parálisis cerebral el 6 de marzo a la cual le daría el nombre de “*Special Needs Family Prom*” (Celebración Familiar Especial). El tema del evento sería *Alice in Wonderland* (Alicia en el país de las maravillas). El personal de PCSS expresó que estaría dispuesto a ayudar en el evento.

XII. INFORMES DE RECONOCIMIENTO A ESCUELAS/COMUNIDAD

Nadie presentó en esta ocasión.

XIII. CLAUSURA

La reunión se clausuró a las 12:57 p.m.

Estas notas fueron respetuosamente tomadas por Geo Cable, Secretario del CAC.