



**LAUSD**  
UNIFIED

# Local Control and Accountability Plan

Plan de Control Local y Rendición de  
Cuentas

January 29, 2026

29 de enero de 2026



# Strategic Initiatives Office (SIO)

Oficina de Iniciativas Estratégicas (SIO, por sus siglas en inglés)



## **Erick Hansen**

Executive Director, Strategic Initiatives Office  
Director Ejecutivo de la Oficina de Iniciativas  
Estratégicas



## **Erik Elward**

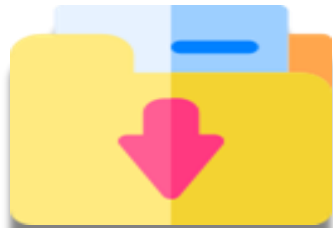
LCAP Administrator  
Administrador del LCAP



## **Chathurika Richier**

LCAP Coordinator  
Coordinadora del LCAP

# Presentation Materials / Materiales de la Presentación



Go to / **Visite:**

<https://tinyurl.com/PACJan2026>



We will also post links in the Chat.

**También publicaremos los enlaces en el chat.**

# Saman Bravo-Karimi

*Chief Financial Officer / Director General de Finanzas*



## Finance Division

- What parents should understand about school funding, decisions, and constraints
  - I. Section 1: School Budgeting
  - II. Section 2: District Budgeting
  - III. Section 3: State Budget

## División de Finanzas

- Lo que los padres deben entender sobre el financiamiento, las decisiones y las restricciones de las escuelas
  - I. Sección 1: Elaboración del Presupuesto Escolar
  - II. Sección 2: Elaboración del Presupuesto del Distrito
  - III. Sección 3: Presupuesto del Estado

# Key Terms

- **Allocation:** \$\$ spent for a purpose.
  - Norm Allocation (Must): \$\$ assigned to rules, e.g., position per student. Non-Discretionary.
  - Discretionary Allocation (Flexible): \$\$ not tied to a specific purpose
- **Carryover:** unspent \$\$ for later use.
- **Expenditure:** \$\$ spent to pay for services.
- **Fiscal Year:** July-to-June
- **Revenue:** \$\$ received to fund services.
  - Federal: \$\$ often tied to programs, e.g., SPED, Low-Income.
  - Local: \$\$ from bonds.
  - State LCFF: \$\$ based on student enrollment and student needs, e.g., EL, LI,

# Términos clave

- **Asignación:** \$\$ asignados para un propósito.
  - Asignación según el conteo (Obligatoria): \$\$ asignados conforme a reglas, por ejemplo, un puesto según el número de estudiantes. No discrecional.
  - Asignación discrecional (Flexible): \$\$ no vinculados a un propósito específico
- **Fondos Traspasados:** \$\$ no gastados que se pueden usar posteriormente.
- **Gasto:** \$\$ gastados para pagar servicios.
- **Año Fiscal:** de julio a junio
- **Ingresos:** \$\$ recibidos para financiar servicios.
  - Federales: \$\$ a menudo vinculados a programas, por ejemplo, Ed. Especial, Bajos ingresos.
  - Locales: \$\$ de bonos.
  - LCFF estatal: \$\$ basados en la matrícula de los estudiantes y las necesidades de los estudiantes, por ejemplo, aprendices de inglés (EL), bajos ingresos (LI), menores en adopción temporal (FY).

## I. Section 1: School Budgeting

- Each school receives a share of the District's budget based on student enrollment and special funding (e.g., TSP, Title I)
- Principal leads budget process
- Advisory, e.g. School Site Council

## I. Sección 1: Elaboración del Presupuesto Escolar

- Cada escuela recibe una parte del presupuesto del Distrito según la matrícula de los estudiantes y los fondos especiales (por ejemplo, TSP, Título I).
- El director escolar lidera el proceso presupuestario
- Asesoramiento, por ejemplo, del Consejo del Plantel Escolar



# Review: Where \$\$ Comes From

## Three Funding Buckets

1. State Funding: (biggest share)
    - a. Local Control Funding Formula (LCFF)
      - i. Base + Supplemental + Concentration
  2. Federal Funding:
    - a. Title I, Special Education, school meals
  3. Local Funding:
    - a. Voter-approved school bonds
- 
1. State LCFF:
    - a. **Base** Funding: Every student
    - b. **Supplemental/Concentration**: EL, FY, LI
      - i. We call it TSP (Targeted Student Population) funds

# Repaso: De dónde provienen los fondos (\$\$)

## Tres fuentes principales de financiamiento

1. Financiamiento Estatal: (la mayor parte)
    - a. Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF)
      - i. Base + Suplementario + Concentración
  2. Financiamiento Federal:
    - a. Título I, Educación Especial, comidas escolares
  3. Financiamiento Local:
    - a. Bonos escolares aprobados por los votantes
- 
1. LCFF Estatal:
    - a. Fondos **Básicos**: Todos los estudiantes
    - b. **Suplementarios/de Concentración**: EL, FY, LI
      - i. A estos los llamamos fondos TSP (Población Estudiantil Específica)

# How the \$\$ is Spent

## School Budgeting

- General Fund: Main Operating Budget
  - Staff Salaries + Benefits: approx. 80%-90%
  - Instructional materials & supplies
  - Professional services

# Cómo se gastan los \$\$

## Elaboración del Presupuesto Escolar

- Fondo General: Presupuesto Operativo Principal
  - Salario + prestaciones del personal: Aprox. 80%-90%
  - Materiales & útiles de instrucción
  - Servicios profesionales

# School Budgeting Overview

- **School Allocations**

- Discretionary (Flexible) vs. Non-Discretionary (Must) Funding
- Carryover Programs

- **The Budgeting Process**

- Budget Planning and Development
- Educational Partner Engagement
- Budget Management

# Repaso General del Presupuesto Escolar

- **Asignaciones escolares**

- Fondos discrecionales (flexibles) vs. fondos no discrecionales (obligatorios)
- Programas de Fondos Traspasados

- **El proceso presupuestario**

- Planeación y Desarrollo del Presupuesto
- Participación de los socios educativos
- Gestión del presupuesto

# Non-Discretionary \$\$

**Q:** What % of a school's budget is non-discretionary?

- General Ed. Norms: \$\$ assigned to rules, e.g., position per student, under Board policies, labor contracts.
- Special Education: \$\$ for legally required services under federal law.
- BSAP Programs: Support students that qualify for BSAP.
- Other- General Fund: \$\$, e.g., campus aides, ELO-P.
- Arts-Prop 28: \$\$ for staffing, supplies, and materials to expand arts education.
- (Elementary) School Example:
  - [Gardena Elementary](#)
- (Secondary) School Example:
  - [Gardena High](#)

# \$\$ no discrecionales

**Pregunta:** ¿Qué % del presupuesto de una escuela es no discrecional?

- Según el conteo de educación general: \$\$ asignados conforme a reglas, por ejemplo, puesto según el número de estudiante, bajo las políticas de la Junta, contratos laborales.
- Educación Especial: \$\$ para servicios legalmente requeridos bajo la ley federal.
- Programas BSAP: Apoyar a los estudiantes que cumplen los requisitos para el programa BSAP.
- Otros Fondos Generales: \$\$, por ejemplo, Ayudantes de Supervisión del Plantel, ELO-P.
- Artes – Proposición 28: \$\$ para personal, útiles y materiales para ampliar la educación artística.
- Ejemplo de Escuela (Nivel Primario):
  - [Primaria Gardena](#)
- Ejemplo de Escuela (Nivel Secundario):
  - [Preparatoria Gardena](#)

# Non-Discretionary \$\$

## Norm Allocations

- Schools receive base resources based on enrollment counts and staffing ratios.
- Includes:
  - Teachers, librarians, clerical staff, counselors, financial managers, instructional materials
- Staffing Bulletins:
  - [eLibrary System](#)

# \$\$ no discrecionales

## Asignaciones según el conteo

- Las escuelas reciben recursos básicos según el conteo de matrícula y las proporciones de personal.
- Incluye:
  - Maestros, bibliotecarios, personal de oficina, consejeros, gerentes financieros, materiales de instrucción
- Boletines sobre dotación escolar:
  - [eLibrary System](#)

# Other Allocations

- Each school receives a full-time **School Nurse** allocation.
- Schools with 600 students or more receive a full-time **Psychiatric Social Worker (PSW)**. Schools with 1,200 student or more receive an additional full-time PSW.
- Schools with a chronic absentee rate of 35% or higher receive a half-time **Pupil Services and Attendance Counselor (PSA)**.
- **School Psychologist** base allocations are as follows:
  - Elementary - 0.35 day
  - Middle - 0.5 day
  - High - 0.6 day

# Otras asignaciones

- Cada escuela recibe una asignación de **Enfermera Escolar** de tiempo completo.
- Las escuelas con 600 estudiantes o más reciben un **Trabajador Social Psiquiátrico** (PSW, por sus siglas en inglés) de tiempo completo. Las escuelas con 1,200 estudiantes o más reciben un PSW de tiempo completo adicional.
- Las escuelas con una tasa de ausentismo crónico del 35% o más reciben un **Consejero de Servicios Estudiantiles y Asistencia Escolar** (PSA, por sus siglas en inglés) de medio tiempo.
- Las asignaciones básicas de Psicólogo Escolar son las siguientes:
  - Primaria - 0.35 día
  - Intermedia - 0.5 día
  - Preparatoria - 0.6 día



**Questions?**  
**¿Preguntas?**

# Discretionary \$\$

**Q:** What % of a school's budget is discretionary?

- SENI TSP: Student Equity Needs Index Targeted Student Population
  - LCAP Goals 1-3: \$\$ for EL, LI, FY.
- Title I: not fully discretionary but flexible- \$\$ for academic intervention and supports.
- General Fund School: \$\$ for classroom supplies, lab equipment, etc., school specific.
- (Elementary) School Example:
  - Gardena Elementary
- (Secondary) School Example:
  - Gardena High

# \$\$ discrecionales

**Pregunta:** ¿Qué % del presupuesto de una escuela es discrecional?

- SENI TSP: Índice de Equidad para las Necesidades Estudiantiles Población Estudiantil Específica
  - Metas 1- 3 del LCAP: \$\$ para EL, LI, FY.
- Título I: no es totalmente discrecional, pero es flexible - \$\$ para intervención académica y apoyos.
- Fondo General Escolar: \$\$ para útiles del aula, equipo de laboratorio, etc., específicos de la escuela.
- Ejemplo de Escuela (Primaria):
  - Primaria Gardena
- Ejemplo de Escuela (Secundaria):
  - Preparatoria Gardena

# FY 2026 School Budget Allocations

Schools receive lump sum allocations in the following programs:

| PROGRAM NAME                             | SCHOOL ELIGIBILITY                        | PURPOSE   |
|--|---|---|
| <b>Student Equity Needs Index (SENI)</b> | All Schools – based on unduplicated count | Funds are intended to close equity gaps for our students who are English learners, in foster care, and/or low-income. Funds allocated in SENI must be budgeted in the three LCAP goals: Academic Excellence, Joy and Wellness, Engagement and Collaboration |
| <b>Title I</b>                           | Schools with a low-income % > 45%         | Funds are intended to improve the achievement of at-risk students from low-income families.   |
| <b>Title I Parent Engagement</b>         | Schools with a low-income % > 45%         | Funds are intended to implement programs and activities to support Parent and Family Engagement plans.  |
| <b>Equity Multiplier</b>                 | Selected Schools identified by CDE        | State-funded program that provides additional funds to schools with high low income and high instability student populations for the implementation of services and supports for these students.  |
| <b>Community Schools Resolution</b>      | Selected Schools                          | These funds are intended to help improve school responsiveness to student and family needs and organize school and community resources to address barriers to learning.   |

# Asignaciones del presupuesto escolar – Año fiscal 2026

Las escuelas reciben asignaciones globales en los siguientes programas:

| NOMBRE DEL PROGRAMA  | ESCUELAS ELEGIBLES   | PROPÓSITO  |
|--|--|--|
| <b>Índice de Equidad para las Necesidades Estudiantiles (SENI)</b> | Todas las Escuelas – Basado en el conteo no duplicado                | Los fondos están destinados a cerrar las brechas de equidad para nuestros estudiantes que son aprendices de inglés, menores en adopción temporal, y/o bajos ingresos. Los fondos asignados a través de SENI deben ser presupuestados en las tres metas del LCAP: Excelencia Académica, Alegría y Bienestar, Compromiso y Colaboración. |
| <b>Título II</b>   | Escuelas con un porcentaje de estudiantes de bajos ingresos > al 45% | Los fondos están destinados a mejorar el rendimiento de los estudiantes en riesgo provenientes de familias de bajos ingresos.  |
| <b>Título I - Participación de Padres</b>                          | Escuelas con un porcentaje de estudiantes de bajos ingresos > al 45% | Los fondos están destinados a implementar programas y actividades para apoyar los planes de Participación de Padres y Familias.  |
| <b>Multiplicador de Equidad</b>                                    | Escuelas seleccionadas identificadas por el CDE                      | Programa financiado por el Estado que proporciona fondos adicionales a las escuelas con poblaciones estudiantiles de bajos ingresos y alta inestabilidad para la implementación de servicios y apoyos para estos estudiantes.  |
| <b>Resolución de Escuelas Comunitarias</b>                         | Escuelas seleccionadas   | Estos fondos están destinados a ayudar a mejorar la capacidad de respuesta de las escuelas ante las necesidades de los estudiantes y las familias, y organizar recursos escolares y comunitarios para abordar las barreras en el aprendizaje.  |

# FY 2026 School Budget Allocations

| PROGRAM NAME                                    | SCHOOL ELIGIBILITY   | PURPOSE   |
|---|--|---|
| <b>Prop 28-Arts Program</b>                     | All Schools – based on enrollment and low-income count       | Funds are allocated to schools for the purpose of arts instruction. State law also requires that schools must use at least 80% of funds to employ certificated or classified employees to provide arts instruction. The remaining funds must be used for training, supplies and materials, and arts educational partnership programs. |
| <b>Cultural Arts Passport (CAP)</b>             | All Schools – varies based on Priority Status and enrollment | Funds are intended to offer students in-person arts experiences such as field trips, on-campus performances, events, and workshops—beyond the regular school day.   |
| <b>Charter School Categorical Block Grant</b>   | Selected Affiliated Charter schools – fixed allocation       | Affiliated Charter schools that began operations prior to fiscal year 2013-14 receive this allocations . The funding is intended for Gifted and Talented Education, English Language Acquisition, and Class Size Reduction Teachers.  |
| <b>Charter School Allocation in Lieu of EIA</b> | Selected Affiliated Charter schools – fixed allocation       | Affiliated Charter schools that began operations prior to fiscal year 2013-14 receive this allocations . This program must support the needs of English learners and low-income and foster youth students.  |

# Asignaciones del presupuesto escolar – Año fiscal 2026

| NOMBRE DEL PROGRAMA  | ESCUELAS ELEGIBLES   | PROPÓSITO   |
|--|--|---|
| <b>Proposición 28 – Programa de Artes</b>                    | Todas las escuelas – basado en la matrícula y el conteo de estudiantes de bajos ingresos | Se asignan fondos a las escuelas para la instrucción artística. La ley estatal también requiere que las escuelas deben usar al menos el 80% de los fondos para emplear empleados certificados o clasificados para proporcionar instrucción artística. Los fondos restantes deben ser utilizados para capacitación, útiles y materiales, y programas de colaboración educativa en artes. |
| <b>Pasaporte para Artes Culturales (CAP)</b>                 | Todas las Escuelas – Varía según el Estatus de Prioridad y la matrícula                  | Los fondos están destinados a ofrecer a los estudiantes experiencias artísticas en persona, como excursiones escolares, actuaciones en el plantel, eventos y talleres, más allá del día escolar regular.  |
| <b>Subvención Categórica en Bloque para Escuelas Charter</b> | Escuelas charter afiliadas seleccionadas – asignación fija                               | Las escuelas charter afiliadas que comenzaron a operar antes del año fiscal 2013-14 reciben estas asignaciones. El financiamiento está destinado a Educación para Estudiantes Dotados y Talentosos, Adquisición del Idioma Inglés, y maestros para la reducción del tamaño de las clases.   |
| <b>Asignación para Escuelas Charter en Lugar de EIA</b>      | Escuelas charter afiliadas seleccionadas – asignación fija                               | Las escuelas charter afiliadas que comenzaron a operar antes del año fiscal 2013-14 reciben estas asignaciones. Este programa debe apoyar las necesidades de los estudiantes aprendices de inglés, bajos ingresos y menores en adopción temporal.   |

# Discretionary \$\$: SENI TSP

- How are SENI funds allocated? Schools receive a SENI score based on:
  - **School Demographics**
    - Incl. Percent of EL, FY, LI
  - **Academic Indicators**
    - Incl. A-G Completion Rate
  - **School Climate Indicators**
    - Incl. Chronic Absenteeism
  - **Community Indicators**
    - Asthma Rate in School Neighborhood
- 2025-26 [English/Spanish](#) SENI Infographic
- Higher SENI Score = More SENI funds
- Director Approval

# \$\$ discrecionales: SENI TSP:

- ¿Cómo se asignan los fondos SENI? Las escuelas reciben un puntaje SENI basado en:
  - **Demografía de la escuela**
    - Incluye el porcentaje de EL, FY, LI
  - **Indicadores académicos**
    - Incluye la Tasa de finalización de cursos A-G
  - **Indicadores del Ambiente Escolar**
    - Incluye el ausentismo crónico
  - **Indicadores comunitarios**
    - Tasa de asma en el vecindario de la escuela
- Infografía SENI 2025-26 [en inglés/español](#)
- Mayor Puntaje SENI = más fondos de SENI
- Aprobación del director



**Questions?**  
**¿Preguntas?**

## Carryover Programs

- 100% of the ending balances in the programs listed carry over.
  - Donations
  - Prop 28 Arts Program
  - Charter School Categorical Block Grant
  - Charter School In-Lieu of EIA
  - Community Schools Resolution
  - Equity Multiplier
- During Budget Development 80% of projected carryover is advanced to schools.
- *The projected carryover amounts are trued-up in September.*

## Programas de Fondos Traspasados

- 100% de los saldos finales de los programas enumerados se traspasan
  - Donaciones
  - Propuesta 28 - Programa de Artes
  - Subvención Categórica en Bloque para Escuelas Charter
  - Escuelas Charter en lugar de EIA
  - Resolución de Escuelas Comunitarias
  - Multiplicador de Equidad
- Durante el Desarrollo del Presupuesto, el 80% de los fondos traspasados proyectados se adelanta a las escuelas.
- *Los montos de los fondos traspasados proyectados se ajustan en septiembre.*

# Budget Development

Schools receive their projected enrollment and the resources they are allocated for the coming fiscal year.

- Work with councils, partners to develop budgets with student achievement and support in mind.
- Ensure that budgets address instructional and operational needs of students.
- Ensure that budgets address student needs, incl. custodial supplies, general supplies, and instructional materials.
- Work with Region staff to implement budgets and finalize plans (SPSA, TSP).

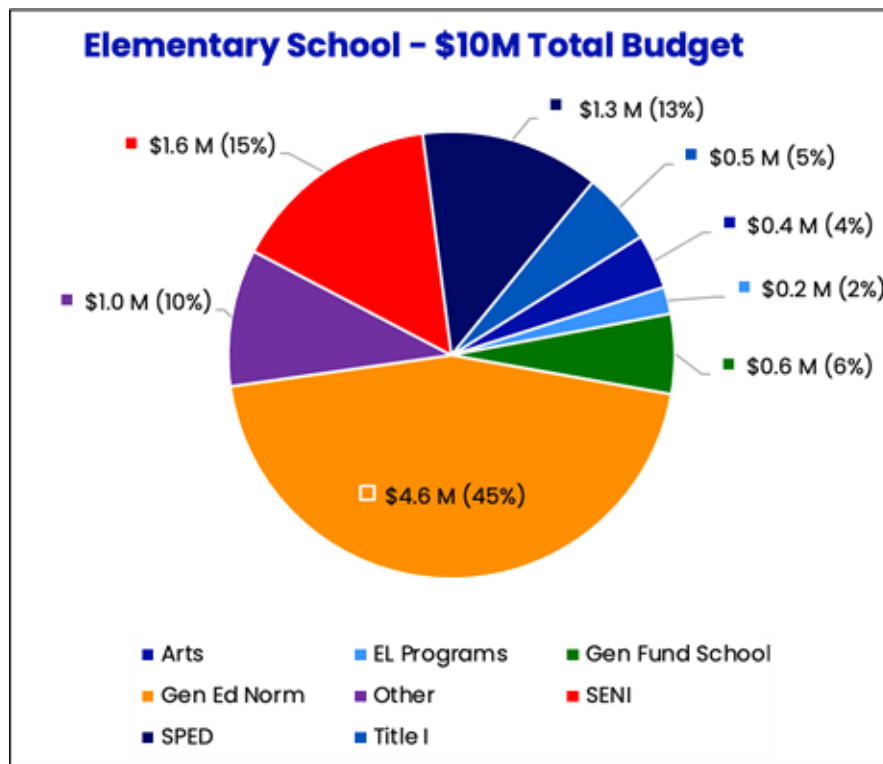
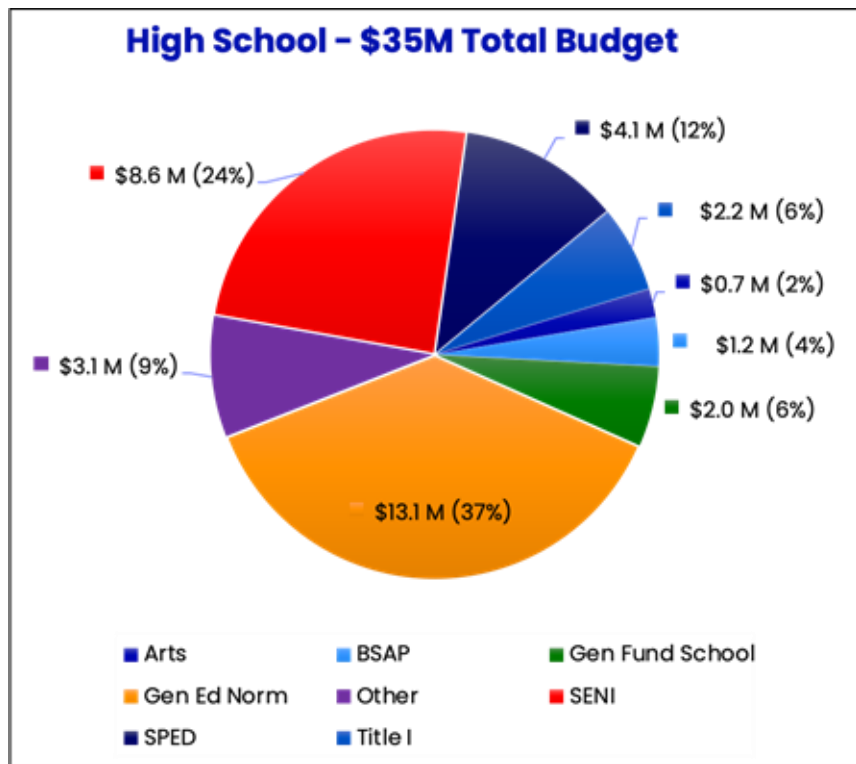
# Desarrollo del Presupuesto

Las escuelas reciben su matrícula proyectada y los recursos que se les asignan para el próximo año fiscal.

- Trabajar con los consejos y socios para desarrollar presupuestos teniendo en cuenta el desempeño estudiantil y el apoyo a los estudiantes.
- Asegurar que los presupuestos atiendan las necesidades de instrucción y operativas de los estudiantes.
- Asegurar que los presupuestos atiendan las necesidades de los estudiantes, incluidos materiales de limpieza, materiales generales y materiales de instrucción.
- Trabajar con el personal de la Región para implementar los presupuestos y finalizar los planes (SPSA, TSP).

# School Budgets – FY 2026 Budget Development / Presupuestos escolares – Elaboración del presupuesto para el año fiscal 2026

School Budget Examples (including carryover) / Ejemplos de presupuestos escolares (incluido el saldo remanente)



## Educational Partner Engagement

- Although councils' approval isn't required for all programs, the District encourages stakeholder engagement.

*As transparency is a key goal of the District, school principals are expected to engage their school community in the budget-building process. School principals shall convene their school stakeholders for a collaborative discussion about their school's priorities, the Superintendent's instructional goals and priorities, the school's other strategic documents, and how to best budget the resources to meet these priorities.*

- *General Fund School Programs Manual*

## Participación de los socios educativos

- Aunque no se requiere la aprobación de los consejos para todos los programas, el Distrito fomenta la participación de las partes interesadas.

*Dado que la transparencia es un objetivo clave del Distrito, se espera que los directores de las escuelas involucren a su comunidad escolar en el proceso de elaboración del presupuesto. Los directores de las escuelas deberán convocar a las partes interesadas de sus escuelas para llevar a cabo una discusión colaborativa sobre las prioridades de su escuela, las metas y prioridades de instrucción del Superintendente, otros documentos estratégicos de la escuela, y cómo presupuestar mejor los recursos para cumplir con dichas prioridades.*

- *Manual de Programas del Fondo General Escolar*

## Budget Management

Throughout the fiscal year, principals are expected to align their budgets with current goals.

- Realign their budget to reflect any changes in staffing and planned expenditures.
- Maximize the use of their funding to support their instructional and operational plans.

## Gestión del presupuesto

A lo largo del año fiscal, se espera que los directores alineen sus presupuestos con las metas actuales.

- Reajusten su presupuesto para reflejar cualquier cambio en el personal y en los gastos planificados.
- Optimicen el uso de sus fondos para apoyar sus planes de instrucción y operativos.

# Budget Management

- Schools are expected to spend the current year resources on the students that generated it.
- Lack of good budget management systems can result in high levels of carryover or a negative carryover.
  - High levels of carryover is an indication that current students are not receiving the full benefit of the funding they generated.
  - A negative carryover reduces the school's budget authority for the following fiscal year; therefore, students in that year will not be receiving the full benefit of the funding they generated.

# Gestión del presupuesto

- Se espera que las escuelas gasten los recursos del año en curso en los estudiantes que los generaron.
- La falta de buenos sistemas de gestión del presupuesto puede resultar en altos niveles de fondos traspasados a favor o en un saldo negativo.
  - Los altos niveles de fondos traspasados son una indicación de que los estudiantes actuales no están recibiendo el beneficio completo de los fondos que generaron.
  - Un saldo negativo reduce la autoridad presupuestaria de la escuela para el siguiente año fiscal; por lo tanto, los estudiantes de ese año no recibirán el beneficio completo de los fondos que generaron.

# Fiscal Support

## Fiscal Specialist

- Fiscal Specialists assigned to support schools manage finances
- Fiscal Specialist for 25 schools
- Schools meet w/Fiscal Specialist quarterly to review budget, spending, and staffing

## Budget Training

- Weekly trainings on various fiscal topics
- Include several in-person, hands-on
- Open format to answer questions and address school-specific issues

# Apoyo fiscal

## Especialista fiscal

- Especialistas fiscales asignados para apoyar a las escuelas en la gestión de las finanzas.
- Especialista fiscal para 25 escuelas
- Las escuelas se reúnen con su Especialista Fiscal trimestralmente para revisar el presupuesto, los gastos y la dotación de personal

## Capacitación sobre el presupuesto

- Capacitaciones semanales sobre diversos temas fiscales
- Incluyen varias sesiones en persona y prácticas
- Formato abierto para responder preguntas y abordar asuntos específicos a cada escuela.

# Budget and Spending Reports

## Informes de Presupuesto y Gastos

### Budget Transparency / Transparencia presupuestaria

(publicly available at / disponible públicamente en [budgettransparency.lausd.net](http://budgettransparency.lausd.net))

- **Strategic Plan Budget Tracker**



- **School Budget & Spending Report**



- **Herramienta de Seguimiento al Presupuesto del Plan Estratégico**



- **Informe del Presupuesto y Gastos Escolares**

## RECAP– Section 1: School Budgeting

- Non-Discretionary Expenditures (*Largest Cost*)
  - Examples:
    - Special Education
    - Norm Allocations
      - E.g., Teachers
    - Board mandated programs
- Discretionary Expenditures
  - Examples:
    - SENI TSP
    - General Funds School
- Budget Development
  - Identify student needs
  - Advisory input, partners
  - Finalize school plans (SPSA, TSP)

## RESUMEN – Sección 1: Elaboración del Presupuesto Escolar

- Gastos no discrecionales (*mayor costo*)
  - Ejemplos:
    - Educación especial
    - Asignaciones según el conteo
      - p. ej., maestros
    - Programas obligatorios establecidos por la Junta
- Gastos discrecionales
  - Ejemplos:
    - SENI TSP
    - Fondo General Escolar
- Desarrollo del Presupuesto
  - Identificar las necesidades de los estudiantes
  - Aportes de asesoramiento y socios
  - Finalizar los planes escolares (SPSA, TSP)



**Questions?**  
**¿Preguntas?**

## II. Section 2: District Budgeting

- Entire District (all schools + central offices)
- Superintendent prepares a proposed budget
- School board reviews, modifies, approves
- Advisory, e.g., District-level committees, educational partner feedback

## Sección 2: Elaboración del Presupuesto del Distrito

- Todo el Distrito (todas las escuelas + oficinas centrales)
- El Superintendente prepara un presupuesto propuesto
- La Junta de Educación lo revisa, modifica, aprueba
- Asesoramiento, p. ej., comités a nivel de distrito, retroalimentación de los socios educativos



# District Budgeting

- Revenue: State LCFF + Other Revenues
  - More students = more funding and students with greater needs receive more support
- Part of budget to pay for:
  - Technology, building maintenance, facilities, districtwide programs, etc.
  - LCAP Goals 1–7 examples: academic programs, afterschool, etc.
  - Non-Discretionary:
    - E.g., Special Education, BSAP, transportation for students with disabilities
  - Discretionary:
    - E.g., Staff professional development

# Elaboración del Presupuesto del Distrito

- Ingresos: LCFF del Estado + otros ingresos
  - Más estudiantes = más financiamiento y los estudiantes con mayores necesidades reciben más apoyo
- Parte del presupuesto para pagar:
  - Tecnología, mantenimiento de edificios, instalaciones, programas a nivel distrito, etc.
  - Ejemplos de las Metas del LCAP 1–7: Programas académicos, después de escuela, etc.
  - No discrecional:
    - P. ej., educación especial, BSAP, transporte para estudiantes con discapacidades
  - Discrecional:
    - P. ej., Desarrollo profesional para el personal

## Discretionary Example: Assessments

- Identify Needs:
  - Measure Grades K–2 Early Literacy
  - Alignment w/Grades 3+ student needs in English Language Arts (ELA) & Math
- Procurement & Competitive Bidding Process, incl. Request for Proposals (RFPs), legal review
- Evaluation Process is aligned to RFP criteria
- Evaluation Committee: incl. DOI content and program experts, can include legal/fiscal.
  - Quality, data privacy/security, vendor track record, value/cost, compatibility w/District programs.
- Purchase i-Ready to measure Grades K–2 Early Literacy

## Ejemplo Discrecional: Evaluaciones

- Identificar necesidades:
  - Medir la alfabetización temprana en los grados K–2.
  - Alineación con las necesidades de los estudiantes de los grados 3+ en Lengua y Literatura en Inglés (ELA) y Matemáticas
- Proceso de Adquisiciones y Licitación Competitiva, incluido la Solicitud de Propuestas (RFP), revisión legal
- El proceso de evaluación está alineado con los criterios de la RFP
- Comité de evaluación: incluye los expertos en contenido y programas del DOI, puede incluir legal / fiscal.
  - Calidad, privacidad/seguridad, de datos, historial de proveedores, valor/costo, compatibilidad con programas del distrito.
- Compra de i-Ready para medir la alfabetización temprana en los grados K–2.

## RECAP- Section 2: District Budgeting

- Purpose: allocate resources to meet student needs and support District goals.
- Revenue Sources: Federal, Local, State
- Budget Planning Process:
  - Needs Assessment
    - Incl. Non-Discretionary / Discretionary use of \$\$
  - Draft Budget
  - Public Review & Feedback
  - Board review, modification, approval
- Monitor/track spending, transparency

## RESUMEN – Sección 2: Elaboración del Presupuesto del Distrito

- Propósito: Asignar recursos para atender las necesidades de los estudiantes y apoyar las metas del Distrito.
- Fuentes de ingresos: Federales, locales, estatales
- Proceso de planificación del presupuesto:
  - Evaluación de las necesidades
    - Incluye el uso no discrecional / discrecional de \$\$
  - Presupuesto preliminar
  - Revisión pública y opiniones
  - Revisión, modificación y aprobación por la Junta de Educación
- Monitoreo/seguimiento de los gastos, transparencia



**Questions?**  
**¿Preguntas?**

### III. Section 3: State Budget

- What do we know so far about 2026-27, as of January 2026
- How the proposed state budget would affect the District's budget deficit
- What are the important takeaways to communicate

### III. Sección 3: Presupuesto del Estado

- ¿Qué sabemos hasta ahora sobre 2026-27, a enero de 2026?
- ¿Cómo el presupuesto del estado propuesto afectaría el déficit presupuestario del Distrito?
- ¿Cuáles son los puntos clave que es importante comunicar?



# Takeaways for CA School Districts

## Positives, include:

- Increase in state funding
- Increased revenue for community schools and special education

## Concerns, include:

- Lower than expected Cost-of-Living Adjustment (COLA)
- COLA may not equal real & increasing costs
- One-time funding; not long-term stability

## Los Angeles USD's Fiscal Stabilization Plan

- Brief Overview:
  - Measures to balance projected deficits; "right sizing"
  - Impact

# Puntos clave para los distritos escolares de California

## Aspectos positivos, incluyen:

- Aumento de la financiación estatal
- Aumento de los ingresos para las escuelas comunitarias y educación especial

## Preocupaciones, incluyen:

- Ajuste del costo de vida (COLA) inferior al esperado.
- El COLA podría no igualar los costos reales y en aumento
- Financiación puntual; no garantiza la estabilidad a largo plazo.

## Plan de Estabilización Fiscal del LAUSD

- Breve descripción general:
  - Medidas para equilibrar los déficits proyectados
  - Impacto

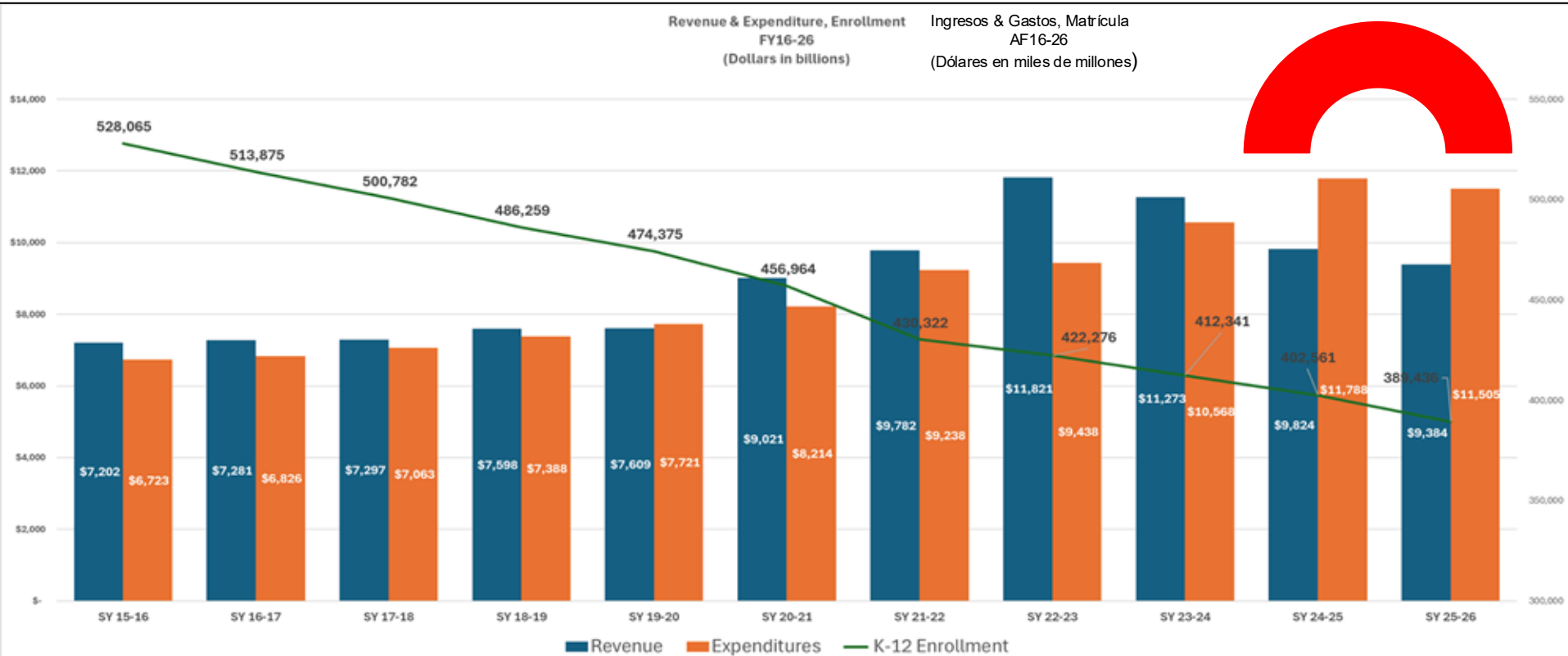
## Takeaways for Los Angeles USD

- **Q:** *If the State's budget proposal was adopted, how would this affect the status of the District's Fiscal Stabilization Plan?*
  - District still has a budget deficit, even with more state revenue
  - Align costs/expenditures with revenues and need
- **How Parents Can Engage**
  - PAC Comments/Recommendations
  - Understand how your child's school spends discretionary funds
  - Advocate for programs that matter to you and your child
  - District's [Budget Transparency Data](#)
  - CA Legislative Advocacy: "Regional COLA"

## Puntos clave para el LAUSD

- **Pregunta:** *Si se adoptara la propuesta presupuestaria del Estado, ¿cómo afectaría esto el estado del Plan de Estabilización Fiscal del Distrito?*
  - El distrito todavía tiene un déficit presupuestario, incluso con más ingresos estatales
  - Alinear costos/gastos con los ingresos y las necesidades
- **Cómo pueden involucrarse los padres**
  - Comentarios /recomendaciones del PAC
  - Comprender cómo la escuela de su estudiante gasta los fondos discrecionales
  - Abogar por programas que son importantes para usted y su estudiante
  - [Datos de Transparencia Presupuestaria del Distrito](#)
  - Defensa legislativa en California: "Ajuste regional del costo de vida"

# Align Expenditures with Revenues / Alinear los gastos con los ingresos



## RECAP– Section 3: State Budget

- More \$\$ for public schools per student
- Continuation of popular programs such as universal free school meals and early education
- Challenges remain for Los Angeles USD and CA school districts
- Mid-May 2026:
  - Updated 2026–27 California state budget proposal
- Mid-June 2026:
  - Final California state budget must be passed and signed before July 1

## RESUMEN – Sección 3: Presupuesto del Estado

- Más \$\$ para escuelas públicas por estudiante
- Continuación de programas populares, como comidas escolares gratuitas y educación temprana
- Persisten los desafíos para el LAUSD y los distritos escolares de California
- Mediados de mayo de 2026:
  - Propuesta actualizada del presupuesto del estado de California para 2026–27
- Mediados de junio 2026:
  - El presupuesto final del estado de California debe ser aprobado y firmado antes del 1 de julio



**Questions?**  
**¿Preguntas?**

# Digital Resources for Parents

## 2025–2026 PAC Informational Study Sessions

**SIO LCAP Study Session A:** Review Adopted 2025–26 LCAP: Implementation and Effectiveness  
([click HERE](#))

**SIO LCAP Study Session B:** Understanding Correlation and Causation in our District's LCAP  
([click HERE](#))

**SIO LCAP Study Session C:** CA School Dashboard and LCAP Comment Development  
([click HERE](#))

**Program and Funding Sheet:** A page with a list of programs and funding details  
([click HERE](#))

# Recursos digitales para padres

## Sesiones de Estudio Informativas del PAC 2025–2026

**Sesión de estudio A sobre el LCAP por SIO:** Revisión del LCAP adoptado para 2025–26 Implementación y eficacia  
([Haga clic AQUÍ](#))

**Sesión de estudio B sobre el LCAP por SIO:** Comprensión de la correlación y la causalidad en el LCAP de nuestro Distrito  
([Haga clic AQUÍ](#))

**Sesión de estudio C sobre el LCAP por SIO:** Panel Escolar de California y desarrollo de comentarios del LCAP  
([Haga clic AQUÍ](#))

**Hoja de programas y financiamiento:** Una página con una lista de programas y detalles de financiamiento

([Haga clic AQUÍ](#))

| Goal Title                                    |
|---|
| Academic Excellence                           |
| Joy and Wellness                              |
| Engagement and Collaboration                  |
| Operational Effectiveness                     |
| Investing in Staff                            |
| English Learner Supports                      |
| Black Student Achievement Plan Implementation |
| Equity Multiplier Focus Goal                  |

| Título de la Meta   |
|---|
| Excelencia Académica  |
| Alegría y Bienestar   |
| Compromiso y Colaboración   |
| Eficacia Operativa  |
| Inversión en el Personal  |
| Apoyo a los Aprendices de Inglés  |
| Implementación del Plan de Aprovechamiento para Estudiantes Afrodescendientes |
| Meta de Enfoque del Multiplicador de Equidad                                  |



[tinyurl.com/25-26DELACPAC](https://tinyurl.com/25-26DELACPAC)





**Thank you!**  
**¡Gracias!**

