

LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Office of Student, Family and Community Engagement

Parent Advisory Committee (PAC)

Thursday, February 13, 2025.

Minutes

I. Llamada al orden:

La reunión inició a las 10:01am

II. Saludo a la bandera:

Se hizo el saludo a la bandera por el miembro Andrew Crown en Inglés y Juan Delgado en Español.

III. Comentario Publico:

Monica Arrazola, Parlamentaria, dirigió los comentarios públicos en el siguiente orden.

Maria Palma, Juan Jose Mangandi y Paul Robak.

IV. Repaso de materiales:

La miembro Eva Jackson, Relaciones Públicas, repasó los materiales necesarios para la reunión con los miembros.

V. Pasar lista y Establecer Quórum:

Se pasó lista y se estableció quórum con 32 miembros y alternantes presentes.

VI. Informe Del Presidente.

La presidenta agradeció a los miembros por la confianza y el apoyo para representarlos. Les recordó cual es el propósito del comité y cuales son las responsabilidades.

Compartió que la meta 1 tiene 34 acciones y que ninguna ha sido desglosada en cuanto a datos se refiere. Esta meta tiene un presupuesto de 6,132,163,342 para el año escolar 2024-2025.

Habló también sobre la presentación de medio año del LCAP en la mesa de educación y dijo que dicha presentación no se llevó a cabo por la misma interrupción del personal de dicha oficina; esto muestra que no le dan la importancia que requiere un reporte como este, que sirve para medir la efectividad de lo que se estipula en el LCAP.

Mostraron unas propuestas para enmendar y/o modificar los estatutos del comité.

Propuesta #1: Que la mesa directiva de PAC se pueda reunir con funcionarios de LAUSD.

Propuesta #2: Que la oficina de SFACE, cree un correo electrónico para la mesa directiva de PAC, con la finalidad de ampliar la comunicación con la mesa directiva de PAC.

VII. Aprobación de las actas.

Se leyeron las actas del día 5 de Diciembre y 30 de Enero para someterlas a aprobación del comité.

Se pidió se agreguen a las actas del 30 de Enero, las preguntas hechas a la miembro de la Mesa de Educación Rocio Rivas en su presentación al comité PAC.

La miembro Liliana Romero hizo la primera moción para aprobar las actas del 5 de Diciembre, Juan Carlos Delgado hizo la segunda moción.

La moción pasó con 34 miembros a favor, 0 no y 0 abstenciones.

VIII. Tomar Accion.

Modificar los estatutos de PAC, Artículo VI. funcionarios de PAC, sección H, líneas 295-298, versión en Español.

El Sr. Crown Vicepresidente, se dirigió a la membresía. Hizo la moción para consideración de los miembros.

Yo, Andrew Crown, hago la primera moción para enmendar los estatutos de PAC, artículo 6. Los funcionarios de PAC sección H, líneas 268-270, quitando las palabras "sobre el tema de jurisdicción del PAC y añadir "sin la aprobación de la membresía del PAC" ningún funcionario podrá participar en una sesión cerrada con ningún empleado de

LAUSD o con ningún miembro de la mesa de educación sin la aprobación de la membresía del PAC, ni tampoco entregar ningunos comentarios sobre LCAP, que no sean los generados en las sesiones de revisión y comentarios ratificados por los miembros.

Dr. Amber Marie Jones secundo la moción.

Hubo una discusión sobre la moción.

La miembro Ivette Cardenas propone una enmienda a la moción.

Ivette Cardenas hace la primera moción para enmendar la redacción de la moción original, agregar las palabras "en cuanto al LCAP".

Carol Landaverde hizo la segunda moción.

Hubo discusión sobre la enmienda...

Se llevó a votación la enmienda. La moción para enmendar pasó con 32 votos a favor, 0 en contra y 1 abstención

Se pasó a la votación sobre la moción original con la enmienda. La moción pasó con 32 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones.

IX. Tomar Accion.

Voto para autorizar la creación de un correo electrónico de la junta ejecutiva de PCA

Se pospuso la votación para la segunda propuesta del Vicepresidente.

X. Asuntos Pendientes.

Erik Elward, Administrador, dio la bienvenida; explicó que esta presentación será la continuación a la información que fue presentada por la Señora Baez y la Señora Estrada.

Eric Hansen de la oficina de iniciativas estratégicas, mostró las métricas que están atadas a la meta 1, excelencia académica.

Presentó que los estudiantes de kinder mostraron 69% de proficiencia en el examen dibbles en el año 2022 -2023 y un 70.4% en el año 2023-2024.

Habló también sobre los resultados del examen sbac de 3ro a 5to grado. En artes del lenguaje y matemáticas, del año 2022-2023 en comparación con el año 2023-2024 fueron de un -28.4 para alcanzar la meta de los estándares y un -24.9 respectivamente, mientras que en matemáticas fueron de -30.5 y 37.4.

Por otro lado también en sbac, en la categoría de ciencia en el año 2022-2023 el 24.8% alcanzó los estándares y un 27.4% en el año 2023-2024.

Se mostraron también las métricas de los estudiantes de secundaria, los cuales, tuvieron un progreso de -34.6 a -29.6 para alcanzar los estándares en artes del lenguaje.

En matemáticas subieron de -80.1 a -71.9.

Los estudiantes de preparatoria del grado 11vo, mostraron un progreso del -110.7 al -103.5 para alcanzar los estándares.

La tasa de finalización de cursos de la A-G incrementaron de un 53.0% a un 56.4%.

Se dio tiempo a los miembros para preguntas.

XI. Asuntos Nuevos.

Meta 3 del LCAP: Compromiso y Colaboración.

El señor Plascencia dio la bienvenida a los miembros; habló sobre el enfoque y la visión de esta meta y cómo se alinea al plan estratégico.

Presentaron sobre el presupuesto de la oficina central de SFACE y aclaró que con ese mismo presupuesto apoyan el involucramiento en las regiones.

Explicó que el trabajo del personal de la oficina está cubriendo todos los pilares del plan estratégico.

Mostraron los presupuestos de título I que son 1,890,224; esto es el 50% del presupuesto que se le asignan a la oficina, del presupuesto de TSP, reciben 1,058,783 y de fondos generales reciben 777,197. Dando un total de 3,726,204.

De esa cantidad el 93.5% son gastados en salarios y beneficios del personal de la oficina, 3.4 millones y 71,000 dls son de tiempo extra.

241,804 son gastos operativos.

Para llevar a cabo la academia de familias, se asignan 617,811 dls, esto incluye salarios, horas extras y materiales; son 2 posiciones las que apoyan con las academias y 1 persona que apoya tiempo parcial, este personal no solo apoya con las academias, son 2 o 3 iniciativas como parte de SFACE.

En los comités asesores del distrito se tienen 1,077,590 para salarios, millage/ cuidado de niños, asistencia a conferencias y comida, esto incluye PAC, CAC y DELAC.

Este personal también apoya a las escuelas y lleva a cabo las elecciones en las regiones.

Para el programa de voluntarios y portal de padres, se tiene asignado 595,026, esto incluye salarios, horas extras y materiales.

Es un equipo de 3 personas quien llevan a cabo el proceso de todas las aplicaciones, de ellas, una persona se encarga del portal de padres a nivel central y trabaja con las regiones.

Esto da un total de 2.2 millones.

Los 241,804 restantes, se desglosan de la siguiente manera...

43,000 para millage/cuidado de niños para los padres, 17,000 para materiales suplementarios de instrucción, 31,000 para viajes por conferencias y 92,000 para licencias, copiadoras y contratos de software, esto incluye los servicios de traducción; 58,000 de útiles y equipos generales.

Por petición de la mesa directiva de PAC, se mostró una descripción de la distribución de fondos de participación de padres a nivel región.

8.8 millones son distribuidos en sueldos y beneficios para el personal de las regiones, 6 coordinadores administrativos de las regiones, 18 entrenadores de educadores de padres y 13 representantes de la comunidad de las regiones.

El señor Plascencia comentó que el 93% de las escuelas cuentan con un centro de padres y familias.

SFACE trabaja con las regiones para crear el contenido para los centros de padres en las escuelas, ofrecen capacitaciones mensuales para el personal de las regiones.

Mencionó que se están llevando a cabo cumbres para los equipos escolares para la participación de padres y las familias, que desarrollan coherencia y capacidad que está alineado al aprendizaje y el desarrollo de liderazgo, donde se provee información sobre los pasos del programa de voluntarios, el portal de padres y otras iniciativas.

El 76% de las familias cuentan con un portal de padres. El costo para mantener este programa es de 136,623; esto incluye salarios y horas extras del personal encargado de operar el programa.

Continuó con la distribución de fondos para las academias de familias, 617,811 de fondos totales, esto incluye 554,000 de salarios, 35,878 en horas extras y 27,048 en materiales.

Durante el año escolar 2023-2024, hubo un promedio de 557 participantes por seminario de academias, cuando la meta era un promedio de 300.

La conferencia del título I de la academia para las familias 2024, contó con 920 participantes; también mostraron cómo se distribuyen los fondos para los concejos y comités a nivel central, esto en salarios y costo total del personal que apoyan el comité, los facilitadores y personal de traducción.

1,008,558 en salarios, 16,365 en horas extras, 5,600 en millage y cuidado de niños, 31,000 en asistencia a conferencias y 16,067 en comida, dando un total de 1,077,590.

Para el programa de voluntarios se distribuyen 458,403 dls de 3 personas, los cuales, más de 427 mil dls, son para salarios, 22,232 para horas extras y 8,199 para materiales.

Hasta la fecha hay 35,068 voluntarios.

Se dio tiempo a los miembros para preguntas...

XII. Actualizaciones de la oficina de los estudiantes, las familias y la comunidad.

El señor Plascencia invitó a los miembros a participar en las reuniones del subcomité de los estatutos para poder hacer los cambios y puedan participar en esos cambios.

Aclaró el proceso con el cual se lleva a cabo el proceso de aprobación de los estatutos.

Hablo también sobre los talleres de la campana "Estamos Unidos"; se continuará en modo webinar debido a los momentos de incertidumbre que viven las familias en estos momentos por el ambiente político que sufre el país.

XIII. Clausura.

Se cerró la reunión a la 1:57pm.