



LAUSD
UNIFIED

**Community
Advisory
Committee
Officer Training
and Agenda
Planning
September 3, 2025**

**Capacitación de
Funcionarios del
Comité Asesor
Comunitario y
Planificación de
Agenda
3 de septiembre, 2025**

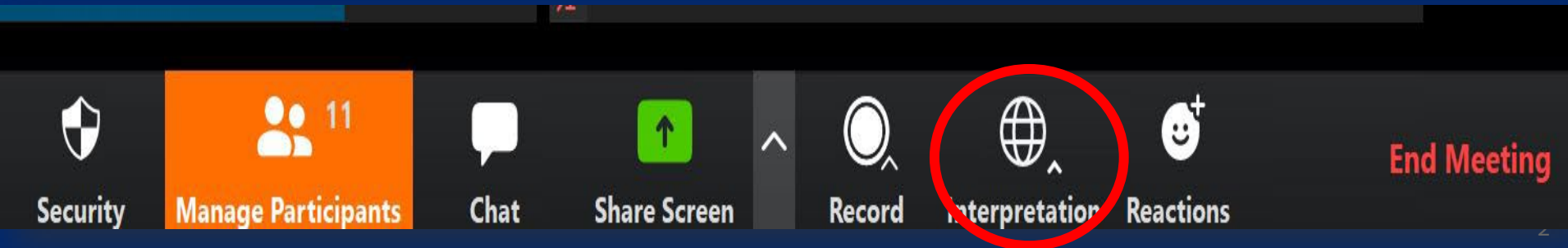


Interpretation Services

- Click on the globe icon at the bottom of the screen.
- Select the language of preference for you.
- You will engage and listen to the presentation in the language you select.

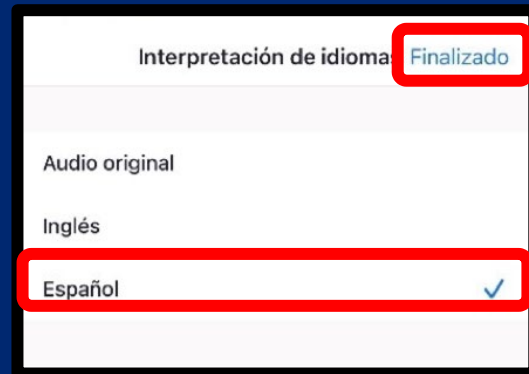
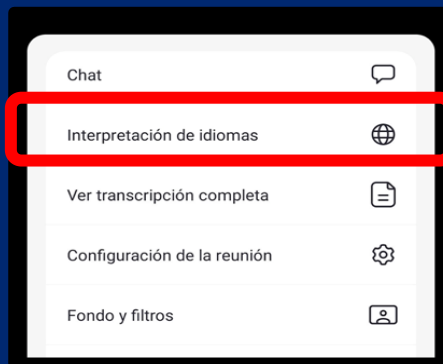
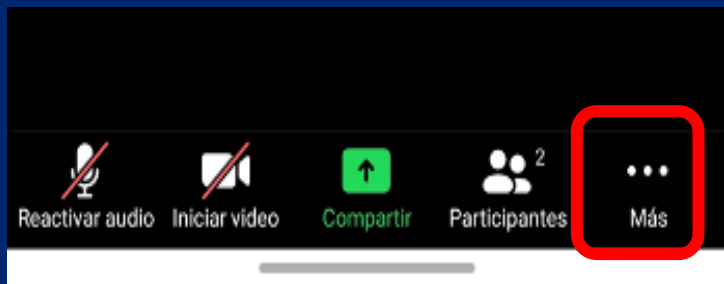
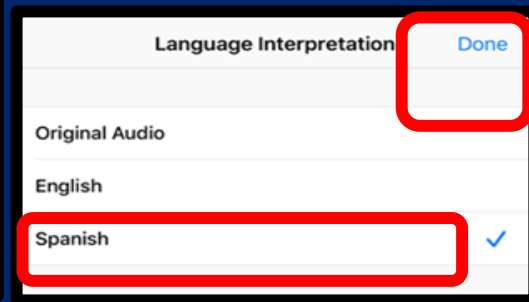
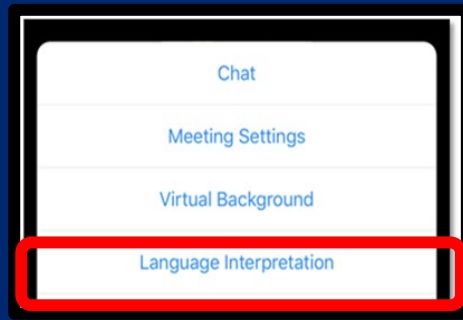
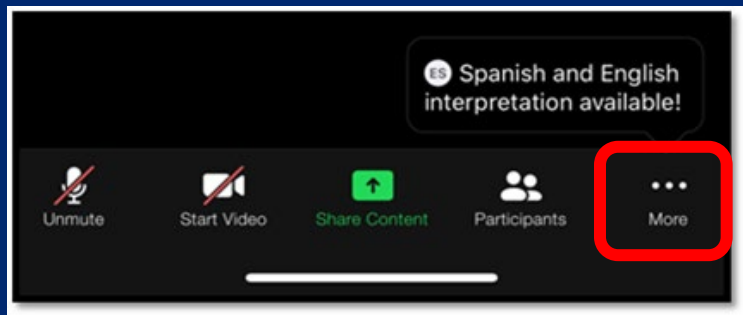
Servicios de Interpretación

- Haga clic en el símbolo del mundo en la parte de abajo de su pantalla.
- Seleccione el idioma que le gustaría escuchar.
- Participará y escuchará la presentación en el idioma que seleccione.



Interpretation Services: Using a Mobile Device

Servicios de Interpretación: Usando un Dispositivo Móvil



Steps to Rename Yourself on Zoom

Step 1: Hover over your picture with your cursor and search for the three dots found on the top right-hand corner of your picture.

Step 2: Click the three-dotted icon.

Step 3: Click "More".

Step 4: Choose "Rename" to change your screen name displayed to other participants.

Step 5: Enter the full name, then click "Save" to finish the change.

Pasos para cambiar su nombre en Zoom

Paso 1: Ponga su cursor en su foto y busque los tres puntitos en la esquina de la parte derecha de su rectángulo con su foto o nombre.

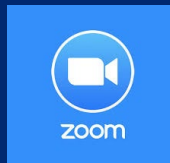
Paso 2: Haga clic en los tres puntitos.

Paso 3: Haga clic en "More (Más)".

Paso 4: Escoja "Rename" (Renombrar) para cambiar su nombre de participante que otros pueden ver.

Paso 5: Ingrese su nombre completo después haga clic en "Save" (Guardar) para aceptar el cambio.

Engaging on Zoom



If you need assistance accessing Zoom for this meeting, email families@lausd.net or call 213-481-3350; and a team member will assist you.

Zoom includes a "Chat" tab where you can type questions for the presenters.

Participación por medio de Zoom

Si necesita ayuda para acceder a Zoom para esta reunión, envíe un mensaje electrónico a families@lausd.net o llama a 213-481-3350 y un miembro de nuestro equipo le ayudará.

Zoom tiene una pestaña con la configuración de Chat en donde usted puede hacer preguntas a los presentadores.

The Office of Student, Family and Community Engagement

Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad



Antonio Plascencia Jr.

Director of Engagement, Division of
Communications, Engagement and Collaboration/
Director Sénior de Participación, Division de
Comunicaciones, Participación y Colaboración



Diane Panossian

Director
Directora



Gloria Acosta

Sr. Parent Community Facilitator
Facilitadora Especialista de
Padres y Comunidad



LAUSD
UNIFIED



Lilia Moran

Coordinator, Special Education Compliance
Coordinadora, Cumplimiento de educación especial



Ingrid Levy
2024-2025 Chairperson
2024-2025 Presidente

Session Norms

- We will keep students as a priority.
- We will speak and communicate respectfully, monitoring our speech and written words to provide every participant with a safe and welcoming environment.
- We will use online meeting application features to respectfully present questions and **comments related** to the topic in discussion.



Normas para la Reunión

- Mantendremos a los estudiantes como una prioridad.
- Hablaremos y nos comunicaremos respetuosamente, monitoreando nuestro discurso y palabras escritas para brindar a cada participante un ambiente seguro y acogedor.
- Utilizaremos las funciones de la aplicación de reuniones en línea para respetuosamente presentar preguntas y comentarios relacionados con el tema en discusión.

Session Norms

Normas para la Reunión

- We will listen attentively and speak briefly, keeping our microphones muted while we are not speaking.
- We will not interrupt each other.
- We will stay focused on the meeting topics.
- We believe that we can agree to disagree.
- We believe that there might be more than one solution to a problem.



- Escucharemos con atención y hablaremos brevemente, manteniendo nuestros micrófonos en silencio mientras no estemos hablando.
- No nos interrumpiremos.
- Nos mantendremos enfocados en los temas de la reunión.
- Creemos que podemos aceptar estar en desacuerdo.
- Creemos que puede haber más de una solución a un problema.

Congratulations

Felicidades



CONGRATULATIONS



Community Advisory Committee 2025 Officers

Funcionarios 2025 del Comité Asesor Comunitario

Chairperson
Presidente

Vice-Chairperson
Vicepresidente

Secretary
Secretario(a)

Assistant
Secretary
Secretaria
Asistente

Training &
Education
Capacitación
y Educación

Public
Relations
Relaciones
Públicas

Parliamentarian-
Historian
Parlamentario-
Historiador



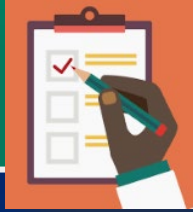
We are hitting the ground running!

¡Estamos empezando con todo!



Objectives

Objetivos



- ❖ Sharpen Leadership and Collaboration Skills

- ❖ Cycle of Learning CAC 2025-2026

- ❖ Agenda Planning for September and October

- ❖ CAC Member Survey Results

- ❖ Additional agenda items

- ❖ Perfeccione sus Habilidades de Liderazgo y Colaboración

- ❖ Ciclo de Aprendizaje CAC 2025-2026

- ❖ Planificación de Agenda para septiembre y octubre

- ❖ Resultados de la encuesta de los miembros

- ❖ Temas adicionales para agenda

Sharpening Leadership
and Collaboration
Fortalecimiento del
liderazgo y la
colaboración

Revisiting Your Why

Revisando Su Por Qué

What brings you to the CAC?

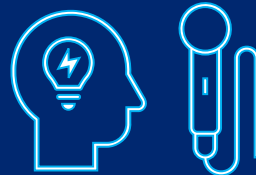
Why did you choose to join the committee?

Why did you choose a leadership role?

¿Cuál es su motivación para ser parte del CAC?

¿Porque decidió ser parte del comité?

¿Por qué eligió un puesto de liderazgo?



CAC Officer Duties and Responsibilities

Funciones y Responsabilidades de los Funcionarios del CAC

Chairperson
Presidente

Vice-Chairperson
Vicepresidente

Secretary
Secretario(a)

Assistant
Secretary
Secretaria
Asistente

Training &
Education
Capacitación
y Educación

Public
Relations
Relaciones
Públicas

Parliamentarian-
Historian
Parlamentario-
Historiador



Leadership and Collaboration

Liderazgo y Colaboración

What did
you
notice?



¿Qué ha
notado ?

Roles and Officer Responsibilities

Funciones y Responsabilidades de los Funcionarios

Small Groups:

How will you plan to address your officer responsibilities?

How might other CAC Officers, the Division of Special Education (DSE) and the Office of Student, Family and Community Engagement (SFACE) support you to develop and grow in your officer role?



Grupos pequeños:

¿Cómo planeas cumplir con sus responsabilidades como funcionario?

¿Cómo podrían otros funcionarios del CAC, la División de Educación Especial (DSE) y la Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y la Comunidad (SFACE) apoyarlo para desarrollarse y crecer en su rol como funcionario?

Key Duties Chairperson

Funciones del Presidente

- Preside at all CAC meetings.
- Finalize the CAC's recommendations.
- Serve as an ex officio member of all standing and ad-hoc committees.
- Vote on business before the CAC only after all other members.
- Presidir todas las reuniones del CAC.
- Finalizar las recomendaciones de la CAC.
- Servir como miembro ex officio de todos los comités permanentes y ad-hoc.
- Votar sobre asuntos ante el CAC solo después de todos los demás miembros.

Key Duties Vice Chairperson

Funciones Clave del Vice Presidente

- Represent the Chairperson in his/her absence
- Serve as the Chairperson through succession
- Assist the secretary as needed.
- Additional duties that maybe assigned by the chairperson
- Representar al Presidente en su ausencia.
- Ejercer la presidencia hasta la sucesión.
- Ayudar a la secretaria según sea necesario.
- Funciones adicionales que pueda asignar el presidente.

Key Duties Secretary

Funciones Clave de la Secretaria

- ❖ Keep minutes of all meetings of the CAC.
- ❖ Provide the original meeting minutes to LAUSD.
- ❖ Conduct roll call to establish quorum and conduct roll call for voting.
- ❖ Maintain a current attendance roster.
- ❖ Notify SFACE of member who have missed 2 meetings. They will receive a warning letter. Those that have missed 3 meetings will receive a letter of termination.
- ❖ Llevar actas de todas las reuniones del CAC.
- ❖ Proporcione el acta original de la reunión al LAUSD.
- ❖ Pasar lista para establecer el quórum y pasar lista para la votación.
- ❖ Mantener una lista de asistencia actualizada.
- ❖ Notifique a SFACE de los miembros que hayan faltado a 2 reuniones. Ellos recibirán una carta de advertencia. Aquellos que hayan faltado a 3 reuniones recibirán una carta de rescisión.

Key Duties Assistant Secretary

Funciones Clave de la Secretaria Asistente

- ❖ Assist the secretary in keeping minutes of all meetings of the CAC.
- ❖ Assist the secretary in providing the original meeting minutes to LAUSD.
- ❖ Assist the secretary in conducting roll call to establish quorum and determining whether established .
- ❖ Assist the secretary in maintaining a current attendance roster.
- ❖ Asistir al secretario en llevar el acta de todas las reuniones del CAC.
- ❖ Asistir al secretario en proporcionar las actas originales de las reuniones al LAUSD.
- ❖ Asistir al secretario en realizar la lista de asistencia para establecer el quórum y determinar si se ha alcanzado.
- ❖ Asistir al secretario en mantener una lista de asistencia actualizada.

Key Duties Training and Education

Funciones Clave del Capacitación y Educación

- ❖ Keep a record of all CAC training sessions and gather feedback from CAC members after training session.
- ❖ Work collaboratively with DSE and SFACE to plan and improve training sessions for CAC members.
- ❖ Additional duties maybe assigned by the Chairperson.
- ❖ Mantenga un registro de todas las sesiones de capacitación del CAC y recopile comentarios de los miembros del CAC después de la sesión de capacitación.
- ❖ Trabajar en colaboración con SFACE para planificar y mejorar las sesiones de capacitación para los miembros del CAC.
- ❖ El presidente puede asignar tareas adicionales.

Key Duties Public Relations

Funciones Clave del Relaciones Públicas

- ❖ Promote the actions and purpose of the CAC to the public.
- ❖ Represent the opinions of the CAC when authorized by the District.
- ❖ Assist committee members and guests with questions and concerns.
- ❖ Lead recruitment efforts.
- ❖ Additional duties may be assigned by the chairperson
- ❖ Promover las acciones y el propósito del CAC a la ciudadanía.
- ❖ Representar las opiniones del CAC cuando lo autorice el Distrito.
- ❖ Ayudar a los miembros del comité y a los invitados con preguntas e inquietudes.
- ❖ Liderar los esfuerzos de reclutamiento.
- ❖ El presidente puede asignar tareas adicionales

Key Duties Parliamentarian-Historian

Funciones Clave del Parlamentario- Historiador

- ❖ Assist the Chairperson in ensuring all rules and Bylaws are followed.
- ❖ Be knowledgeable about CAC Bylaws, parliamentary procedures, Greene Act and the California Education Code.
- ❖ Announce public comment.
- ❖ Conduct exit interviews with outgoing members.
- ❖ Does not vote.
- ❖ Additional duties maybe assigned by the Chairperson.
- ❖ Ayudar al Presidente a garantizar que se cumplan todas las reglas y estatutos.
- ❖ Estar bien informado sobre los Estatutos del CAC, procedimiento parlamentario, el Decreto Greene, y el Código de Educación de California.
- ❖ Anunciar comentarios públicos.
- ❖ Realizar entrevistas de salida con los miembros salientes.
- ❖ No vota.
- ❖ El presidente puede asignar tareas adicionales.

Roles and Officer Responsibilities

Funciones y Responsabilidades de los Funcionarios

Small Groups:

How will you plan to address your officer responsibilities?

How might other CAC Officers, the Division of Special Education (DSE) and the Office of Student, Family and Community Engagement (SFACE) support you to develop and grow in your officer role?



Grupos pequeños:

¿Cómo planeas cumplir con tus responsabilidades como oficial?

¿Cómo podrían otros funcionarios del CAC, la División de Educación Especial (DSE) y la Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y la Comunidad (SFACE) apoyarte para desarrollarte y crecer en tu rol como oficial?

Roles and Officer Responsibilities

Funciones y Responsabilidades de los Funcionarios

1. Chairperson, Vice
Chairperson,
Parliamentarian-Historian

2. Training and Education and
Public Relations

3. Secretary and Assistant
Secretary

1. Presidenta,
Vicepresidenta,
Parlamentario-Historiador

2. Capacitación y Educación
y Relaciones Públicas

3. Secretaria y Secretaria
Asistente



Share Out: Key Themes, Needs

Compartir: Temas Clave, Necesidades

Communication:

Share contact information

Comunicación:

Compartir información de contacto

Planning:

Backwards map with
timelines for completion

Planificación:

Planificar a partir del objetivo final con
cronogramas para cumplimiento

Relationship:

Presume positive intentions,
ask questions for clarification

Relaciones:

Presumir buenas intenciones, hacer
preguntas para aclarar dudas

Others?

¿Otros?

- Ask one question
- Monitor Airtime
- Remember 3 Before Me



- Haga una pregunta
- Controle el tiempo de intervención
- Recuerde 3 antes que yo

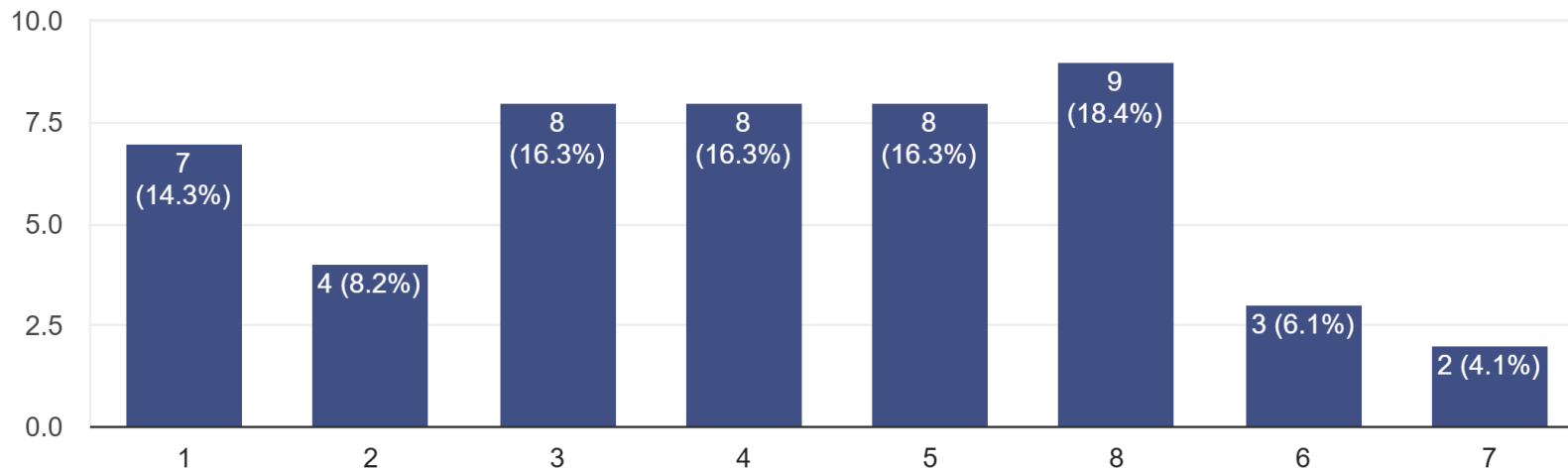
2025–2026
Cycle of Learning
Ciclo de Aprendizaje

Survey Results (30 received)

Resultados de la encuesta (30 recibidas)

Understanding Executive Function & Supporting It at Home

Comprender la función ejecutiva y apoyarla en casa



Prioritized List of Topics for 2025/2026

- 1) Understanding Executive Function & Supporting It at Home (5)
- 2) Positive Behavior Supports for Home and School (6)
- 3) Building Communication Skills (3)
- 4) Transition Planning - From School to Adult Life (2)
- 5) The IEP Process and the Local Plan's Role (4)
- 6) Equity, Inclusion and Access in the Local Plan (7)
- 7) Identifying and Understanding Your Child's Needs (8)
- 8) Understanding Deaf Education: Supporting Every Child's Journey (1)



<https://bit.ly/DSE-CAC-MeetingTopics>

Lista priorizada de temas para 2025/2026

- 1) Comprender la función ejecutiva y apoyarla en casa (5)
- 2) Apoyos de comportamiento positivo para el hogar y la escuela (6)
- 3) Desarrollar habilidades de comunicación (3)
- 4) Planificación de la transición: de la escuela a la vida adulta (2)
- 5) El proceso del IEP y el papel del plan local (4)
- 6) Equidad, inclusión y acceso en el plan local (7)
- 7) Identificar y comprender las necesidades de su hijo (8)
- 8) Comprender la educación para sordos: Apoyando el viaje de cada niño (1)

2025/2026 Cycle of Learning / Ciclo de aprendizaje

Month/Mes	Topic/Tema
September / septiembre	SELPA Local Plan Plan local de SELPA
October / octubre	Transition Planning - From School to Adult Life Planificación de la transición: de la escuela a la vida adulta
November / noviembre	The IEP Process and the Local Plan's Role El proceso del IEP y el papel del plan local
December / diciembre	Understanding Deaf Education: Supporting Every Child's Journey / Comprender la educación para sordos: Apoyando el viaje de cada niño
January / enero	Building Communication Skills Desarrollar habilidades de comunicación
February / febrero	Understanding Executive Function & Supporting It at Home Comprender la función ejecutiva y apoyarla en casa
March / marzo	Positive Behavior Supports for Home and School Apoyos de comportamiento positivo para el hogar y la escuela
April / abril	Equity, Inclusion and Access in the Local Plan Equidad, inclusión y acceso en el plan local
May / mayo	Identifying and Understanding Your Child's Needs Identificar y comprender las necesidades de su hijo

Agenda Planning

Planificación de la Agenda

Agenda Planning

Planificación de la Agenda

Planning agenda for
September

Planeando la agenda
para septiembre

Planning agenda for
October

Planeando la agenda
para octubre

Agenda Planning

Planificación de la Agenda

Collaboration

- Officers, SFACE and DSE

Discussion

- Review of topic
- Recommendation for enhanced focus

Approval

- Edits are made
- Officers approve the agenda during the meeting.
- Final review and approval of the agenda by the Chairperson

Note: The secretary is encouraged to take notes during agenda planning meeting.

 **LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT**
Office of Student, Family and Community Engagement

Community Advisory Committee (CAC)
1380 West Temple Street, Los Angeles, CA 90026

Zoom Link:
<https://lausd.zoom.us/j/82492834928?pwd=rg0kq0a0HDGlmhGXZxXlDSy5WfN4b.1>

Zoom ID: 824 9283 4928
Passcode: 2026
Telephone: 1-213-338-8477
Wednesday, October 16, 2025
10:00 a.m. – 12:00 p.m.

AGENDA

I. Call to Order	Kristie Lacy, Chairperson
II. Pledge of Allegiance	CAC Member
III. Public Comment Up to 5 speakers, two minutes each	Andrew Krowne, Parliamentarian
IV. CAC Chairperson's Report • Updates	Kristie Lacy, Chairperson
V. Division of Special Education (DSE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Dr. Jose Soto, Executive Director of Special Education, DSE Kristin Lambert, Administrator, Operations, DSE
VI. Roll Call/Establish Quorum • Seating of alternates as representatives	Yukiko Miyauchi, Secretary
VII. Action Item Approval of Minutes • September 17, 2025	Kristie Lacy, Chairperson
VIII. Summary of Presentation	Lilia Moran, Compliance Coordinator, Division of Special Education
IX. Office of Student, Family and Community Engagement (SFACE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Antonio Plascencia, Engagement Officer Office of Student, Family and Community Engagement
X. New business for possible action at future meetings	Kristie Lacy, Vice Chairperson
XI. Announcements • CAC Members • DSE and SFACE	Maria Duran, Public Relations
XII. Action Item • Adjournment	Kristie Lacy, Chairperson

To review or obtain copies of the materials, please visit SFACE at <https://families.lausd.org/CAC>. Request for disability-related modifications or accommodations shall be made 24 hours prior to the meeting by emailing families@lausd.net or calling (213) 481-3350 or by texting (826) 219-2259.

*Public Comment Sign Up Process Per CAC Bylaws: Persons of the public may sign up for public comment on a first-come, first-served basis as early as twenty-four (24) hours and no later than thirty (30) minutes prior to the start of the meeting.

Colaboración

- Oficiales, SFACE y DSE.

Discusión

- Revisión del tema
- Recomendación para mejor enfoque.

Aprobación

- Se realizan ediciones
- La Mesa aprueba el orden del día durante la reunión
- Revisión final y aprobación por la Presidenta

Nota: Se recomienda al secretario que: Toma nota durante la planificación de la agenda.

Agenda Planning for September

Planificación de la Agenda de septiembre



LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Office of Student, Family and Community Engagement

Community Advisory Committee (CAC)

1360 West Temple Street, Los Angeles, CA 90026

Zoom Link:

<https://lausd.zoom.us/j/82492834928?pwd=rsgOkqa0aHDGimh9XZxXTDSy6WFN4b.1>

Zoom ID: 824 9283 4928

Passcode: 2026

Telephone: 1-213-338-8477

Wednesday, September 17, 2025

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

AGENDA

I.	Call to Order	Kristie Lacy, Chairperson
II.	Pledge of Allegiance	CAC Member
III.	Public Comment <i>Up to 5 speakers, two minutes each</i>	Andrew Krowne, Parliamentarian
IV.	CAC Chairperson's Report • Updates	Kristie Lacy, Chairperson
V.	Division of Special Education (DSE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Dr. Jose Soto, Executive Director of Special Education, DSE Kristin Lambert, Administrator, Operations, DSE
VI.	Roll Call/Establish Quorum • Seating of alternates as representatives	Yukiko Miyauchi, Secretary
VII.	Action Item Approval of Minutes • May 21, 2025 • August 27 & 28, 2025	Kristie Lacy, Chairperson
VIII.	Summary of Presentation •	Lilia Moran, Compliance Coordinator, Division of Special Education
IX.	Office of Student, Family and Community Engagement (SFACE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Antonio Plascencia, Engagement Officer Office of Student, Family and Community Engagement
X.	New business for possible action at future meetings	Kristie Lacy, Vice Chairperson
XI.	Announcements • CAC Members • DSE and SFACE	Maria Duran, Public Relations
XII.	Action Item • Adjournment	Kristie Lacy, Chairperson

To review or obtain copies of the materials, please visit SFACE at
<https://transparency.lausd.net/CAC>. Request for disability-related modifications at



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad

Comité Asesor Comunitario (CAC)

1360 West Temple Street, Los Angeles, CA 90026

Enlace de Zoom:

<https://lausd.zoom.us/j/82492834928?pwd=rsgOkqa0aHDGimh9XZxXTDSy6WFN4b.1>

ID de Zoom: 824 9283 4928

Código de acceso: 2026

Teléfono: 1-213-338-8477

miércoles, 17 de septiembre de 2025

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

AGENDA

I.	Llamada al Orden	Kristie Lacy, <u>Presidenta</u>
II.	Juramento a la Bandera	Miembro del CAC
III.	Comentarios del Público <i>Hasta 5 oradores, dos minutos cada uno.</i>	Andrew Krowne, Parlamentaria
IV.	Informe del Presidente del CAC. • Actualizaciones	Kristie Lacy, <u>Presidenta</u>
V.	Actualización de la División de Educación Especial (DSE) • Actualizaciones sobre temas pertinentes para el CAC	Dr. Jose Soto, <u>Director Ejecutivo</u> de la División de Educación Especial, DSE Kristin Lambert, <u>Administradora</u> , DSE
VI.	Pasar Lista/Establecer el quórum • Sentar a suplentes como representantes	Yukiko Miyauchi, <u>Secretaria</u>
VII.	Asunto por Tratar Aprobación de acta de • 21 de mayo de 2025 • 27 & 28 de agosto de 2025	Kristie Lacy, <u>Presidenta</u>
VIII.	Sumario de la Presentación: •	Lilia Moran, Coordinadora de Cumplimiento División de Educación Especial
IX.	Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad, Informes • Actualizaciones sobre temas pertinentes para el CAC	Antonio Plascencia, <u>Oficial de Compromiso</u> Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad
X.	Nuevos asuntos de negocios para posibles acciones en futuras reuniones	Kristie Lacy, <u>Vicepresidenta</u>
XI.	Anuncios • Miembro del CAC • DSE y SFACE	Maria Duran, Relaciones Públicas
XII.	Asunto por Tratar • Clausura	Kristie Lacy, <u>Presidenta</u>

Agenda Planning for October

Planificación de la Agenda de octubre



LOS ANGELES UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Office of Student, Family and Community Engagement

Community Advisory Committee (CAC)

1360 West Temple Street, Los Angeles, CA 90026

Zoom Link:

<https://lausd.zoom.us/j/82492834928?pwd=rsgOkqa0aHDGlmhGZXxTdSs5WkFN4b.1>

Zoom ID: 824 9283 4928

Passcode: 2026

Telephone: 1-213-338-8477

Wednesday, October 15, 2025

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

AGENDA

I.	Call to Order	Kristie Lacy, Chairperson
II.	Pledge of Allegiance	CAC Member
III.	Public Comment <i>Up to 5 speakers, two minutes each</i>	Andrew Krowne, Parliamentarian
IV.	CAC Chairperson's Report • Updates	Kristie Lacy, Chairperson
V.	Division of Special Education (DSE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Dr. Jose Soto, Executive Director of Special Education, DSE Kristin Lambert, Administrator, Operations, DSE
VI.	Roll Call/Establish Quorum • Seating of alternates as representatives	Yukiko Miyauchi, Secretary
VII.	Action Item Approval of Minutes • September 17, 2025	Kristie Lacy, Chairperson
VIII.	Summary of Presentation •	Lila Moran, Compliance Coordinator, Division of Special Education
IX.	Office of Student, Family and Community Engagement (SFACE) Update • Updates on items pertinent to CAC	Antonio Plascencia, Engagement Officer Office of Student, Family and Community Engagement
X.	New business for possible action at future meetings	Kristie Lacy, Vice Chairperson
XI.	Announcements • CAC Members • DSE and SFACE	Maria Duran, Public Relations
XII.	Action Item	Kristie Lacy, Chairperson



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad

Comité Asesor Comunitario (CAC)

1360 West Temple Street, Los Angeles, CA 90026

Enlace de Zoom:

<https://lausd.zoom.us/j/82492834928?pwd=rsgOkqa0aHDGlmhGZXxTdSs5WkFN4b.1>

ID de Zoom: 824 9283 4928

Código de acceso: 2026

Teléfono: 1-213-338-8477

miércoles, 15 de octubre de 2025

10:00 a.m. – 12:00 p.m.

AGENDA

I.	Llamada al Orden	Kristie Lacy, Presidenta
II.	Juramento a la Bandera	Miembro del CAC
III.	Comentarios del Público <i>Hasta 5 oradores, dos minutos cada uno.</i>	Andrew Krowne, Parlamentaria
IV.	Informe del Presidente del CAC. • Actualizaciones	Kristie Lacy, Presidenta
V.	Actualización de la División de Educación Especial (DSE) • Actualizaciones sobre temas pertinentes para el CAC	Dr. Jose Soto, Director Ejecutivo de la División de Educación Especial, DSE Kristin Lambert, Administradora, DSE
VI.	Pasar Lista/Establecer el quórum • Sentar a suplentes como representantes	Yukiko Miyauchi, Secretaria
VII.	Asunto por Tratar Aprobación de acta de • 17 de septiembre de 2025	Kristie Lacy, Presidenta
VIII.	Sumario de la Presentación: •	Lila Moran, Coordinadora de Cumplimiento División de Educación Especial
IX.	Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad, Informes • Actualizaciones sobre temas pertinentes para el CAC	Antonio Plascencia, Oficial de Compromiso Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad
X.	Nuevos asuntos de negocios para posibles acciones en futuras reuniones	Kristie Lacy, Vicepresidenta
XI.	Anuncios • Miembro del CAC • DSE y SFACE	Maria Duran, Relaciones Públicas
XII.	Asunto por Tratar • Clausura	Kristie Lacy, Presidenta

Members' Survey Results

Los resultados de la encuesta a los miembros

CAC Member Survey

Encuesta a los Miembros

Subcommittees
To Activate
Subcomités que
se activarán

Mentor/Mentee
Mentor/Aprendiz

Meeting
Attendance
Asistencia a las
Reuniones

Chair a
Subcommittee
Presidir un
Subcomité

Special
Education
Interest
Interes en
Educación
Especial

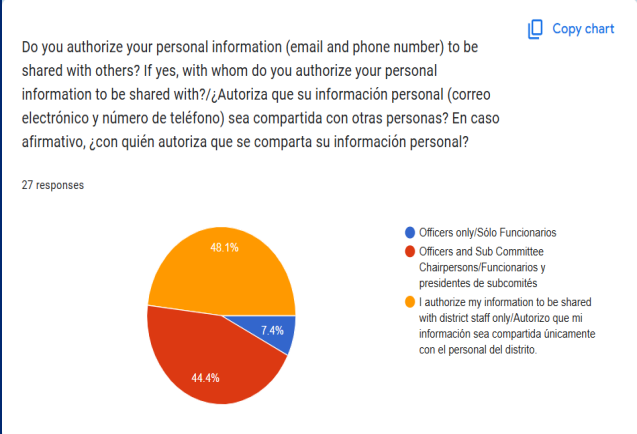
Sharing of Contact
Information with District
and Officers
Compartir Información de
Contacto con el Distrito y
Funcionarios

Sharing of Contact Information with District and Officers/ Compartir Información de Contacto con el Distrito y Funcionarios

Who do you authorize your personal information to be shared with? ¿Con quién autoriza que su información personal sea compartida?

District Staff
only 1/Officers and
Subcommittee
chairperson 2

1	Gabriela Rangel
1	Jeanette Ramirez
1	Norma E Gonzalez
1	Maria Duran
1	Mandi Mendez
1	Michelle Cherner
1	Bedia Valencia
1	Ana Carrión
1	Maria Duran
1	Ester Cruz
1	Yoriko Hongo



District Staff
only 1/Officers and
Subcommittee
chairperson 2

2	Yukiko Miyauchi
2	Kristie Lacy
2	Angelica Crawford
2	Mark Halushka
2	Michelle Cherner
2	Alejandra pina
2	Maria Luisa Palma
2	Juliet Schwarz
2	Silva-Marna (SM) Echavarria
2	Andrew Krowne
2	Crystal Smith
2	Denissa Zapata
2	Shalene Wright
2	Olivia Hobson

Meeting Attendance/Asistencia a las Reuniones

[illegible]

Subcommittees (1 hour each)/ Subcomites (1 hora cada una)
In person /En persona
In person /En persona
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Will not attend/No asistirá
Will not attend/No asistirá
Will not attend/No asistirá

Agenda Planning (1 ½ hrs.) Planificación de la agenda (1 ½ hrs)
In person /En persona
In person /En persona
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Virtually/Virtualmente
Will not attend/No asistirá

[illegible]

Special Education Interest/Interes en Educación Especial

First and Last Name/ Nombre y apellido	What aspect of special education are you most interested in?/¿Que aspecto de la educación especial le interesa más a usted?
Gabriela Rangel	Me preocupa la instrucción y administración de programas
Jeanette ramirez	IEP , Transición, educación especial, Recursos
Jeanette ramirez	IEP, transición, educación, recursos
Norma E Gonzalez	Como se involucra un padre en la educacion especial este tema no se a tocado con los padres
Maria Duran	lo que mas me interesa de la educación especial es la Inclusion porque demuestra que con apoyos adecuados cualquier estudiante puede participar y aprender junto a los demas,aportando sus propias fortalezas.
Mandi Mendez	IEP
Michelle Cherner	Advocacy
Bedia Valencia	I'm interested in the IEP process, how it is implemented in the classroom and what services are provided fro our students.
Ana Carrión	Selpa.
Maria Duran	me interesa la personalizacion del aprendizaje, porque permite que cada estudiante reciba el apoyo necesario para desarrollarse plenamente.
Ester Cruz	learning disability
Yoriko Hongo	Inclusive classroom for healthy learning environment for

Special Education Interest/Interes en Educación Especial

Yukiko Miyauchi	Students' access to appropriate program/services and classroom setting
Kristie Lacy	Inclusion and equality
Angelica Crawford	The eligibilities of SPED
Mark Halushka	Understanding my child's IEP and how to best support him and the teachers assisting my child. Having my child achieve his educational goals and needs
Michelle Cherner	advocacy
Alejandra Pina	Cómo funciona el IEP
Maria Luisa Palma	Equity
Juliet Schwarz	IEP
Silva-Marna (SM) Echavarria	Opportunities available for students with an IEP
Andrew Krowne	funding / services application and implementation
Crystal Smith	Parent/Caregiver Engagement, Community Education, Child Find, Policy, Training
Denissa Zapata	IEP and parent support
Shalene Wright	inclusive education with equity and access for diverse learners
Olivia Hobson	I like the restricted environment and how we respected each other we going to agree or Degree and attendance are very to attend the meeting it is very important.

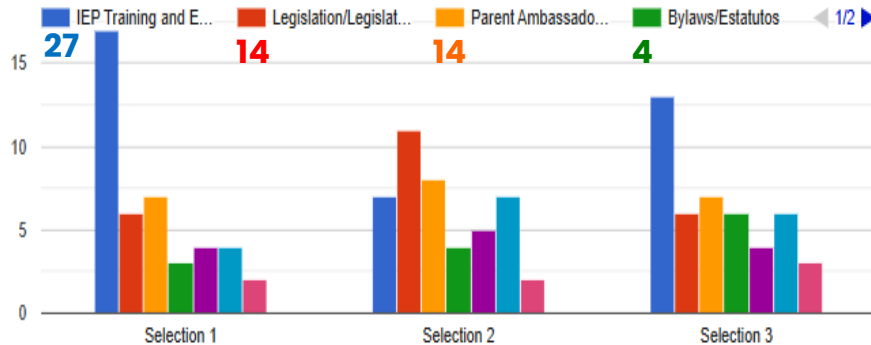
CAC Member Survey

Encuesta a los Miembros

Subcommittees To Activate / Subcomités A Activar

If yes please select three subcommittees you would like to join./En caso afirmativo, seleccione tres subcomités a los que le gustaría unirse.

Copy chart



If yes please select three subcommittees you would like to join./En caso afirmativo, seleccione tres subcomités a los que le gustaría unirse.

Copy chart



Subcommittee Meetings

Reuniones de los subcomités

6 Subcommittee Meeting Dates **6 Fechas para Reuniones de Subcomités**

Wednesday, October 1, 2025
Miércoles, 1 de octubre de 2025

Wednesday, November 5, 2025
Miércoles, 5 de noviembre de 2025

Wednesday, February 4, 2026
Miércoles, 4 de febrero de 2026

Wednesday, March 4, 2026
Miércoles, 4 de marzo de 2026

Wednesday, April 8, 2026
Miércoles, 8 de abril de 2026

Wednesday, May 6, 2026
Miércoles, 6 de mayo de 2026

Interested in serving as a subcommittee chairperson/ Interésaso en desempeñarse como presidente de un subcomité

Yukiko Miyauchi	Parent Ambassador/ Embajador de padres	Planning, Monitoring, and Evaluation/ Planificación, seguimiento y evaluación	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP
Kristie Lacy	Parent Ambassador/ Embajador de padres	Legislation/ Legislation	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP
Jeanette Ramirez	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP	Parent Ambassador/ Embajador de padres	Bylaws/ Estatutos
Maria Luisa Palma	Parent Ambassador/ Embajador de padres	Legislation/Legislation	Planning, Monitoring, and Evaluation/Planificación, seguimiento y evaluación
Ana Carrión	Legislation/ Legislation	Planning, Monitoring, and Evaluation/Planificación, seguimiento y evaluación	Bylaws/ Estatutos
Silva-Marna (SM) Echavarria	African American Student Advisory Subcommittee/ Subcomité Asesor de Estudiantes Afroamericanos	Planning, Monitoring, and Evaluation/Planificación, seguimiento y evaluación	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP
Denissa Zapata	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP	Planning, Monitoring, and Evaluation/ Planificación, seguimiento y evaluación	No not interested/ No no interesado
Olivia Hobson	IEP Training and Education/ Capacitación y educación del IEP,	Legislation/ Legislation,	Parent Ambassador/ Embajador de padres

Subcommittee Meetings

Reuniones de los subcomités

What is the interest of the officers for subcommittees this year?

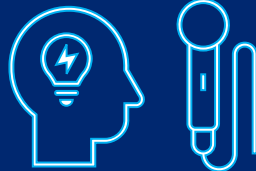
Consider time commitment, resource allocation, structure for support

Syllabus planning for Chairpersons of committees; developing agendas; clear outcomes and backwards planning

¿Cuál es el interés de los representantes en los subcomités para este año?

Consideren el compromiso de tiempo, la asignación de recursos y la estructura de apoyo

Planificación del programa (sílabo) para los Presidentes de los comités; desarrollar agendas; resultados claros y planificación inversa



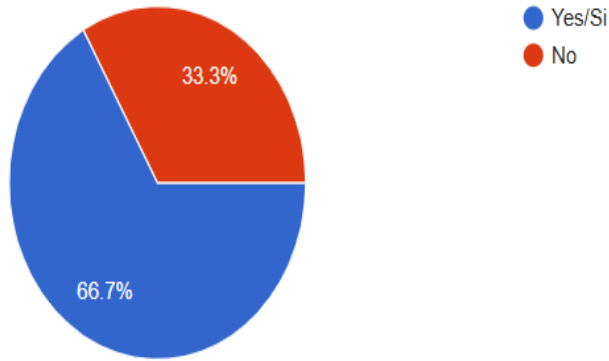
Mentor-Mentee Assignments

Asignaciones de mentoría

Examining results: Who will be assigned to which mentor-mentee relationship?
 Examine los resultados: ¿Quién será asignado a cada relación mentor-aprendiz?

Would you like to have a mentor?/¿Le gustaría tener un mentor?

27 responses



District Staff
 only 1/Officers
 and
 Subcommittee
 Chairperson 2

1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
2
2
2
2
2
2
2

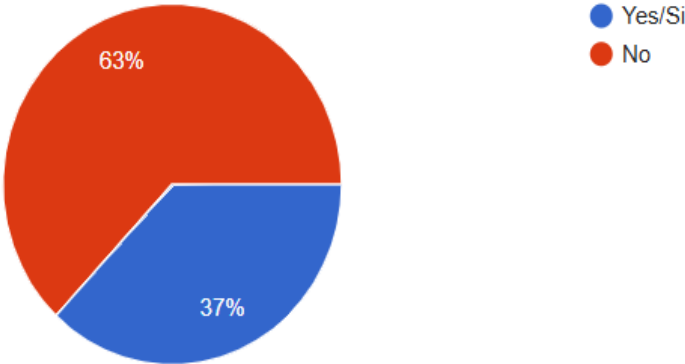
Gabriela Rangel	Yukiko Miyauchi
Jeanette Ramirez	Michelle Cherner
Norma E Gonzalez	Alejandra Pina
Maria Duran	Maria Luisa Palma
Mandi Mendez	Juliet Schwarz
Michelle Cherner	Silva-Marna Echavarria
Bedia Valencia	Denissa Zapata
Maria Duran	Olivia Hobson
Ester Cruz	

Mentor-Mentee Assignments/Reuniones de los subcomités

Examining results: Who will be assigned to which mentor-mentee relationship?
Examine los resultados: ¿Quien será asignado a cada relación mentor-aprendiz?

Would you like to be a mentor?/¿Le gustaría ser un mentor?

27 responses



District Staff only 1 /Officers and Subcommittee chairperson 2	
1	Gabriela Rangel
1	Jeanette Ramirez
1	Norma E Gonzalez
1	Bedia Valencia
1	Ester Cruz
1	Gabriela Rangel
2	Yukiko Miyauchi
2	Kristie Lacy
2	Shalene Wright
2	Olivia Hobson

Survey for Sharing Member Contact Information

Reuniones de los subcomités

Releasing survey with request to share CAC member contact information with each other.

What additional questions might you have for the members?

Publicación de la encuesta con una solicitud para compartir la información de contacto de todos los miembros del CAC.

¿Qué preguntas adicionales podría tener para los miembros?

Additional Agenda Items
for Consideration

Puntos adicionales por la
agenda para
consideración

Announcements

Anuncios

Next Monthly Meeting:

September 17, 2025

Próxima Reunión Mensual:

17 de septiembre de 2025

Next Agenda Planning Meeting:

October 22, 2025

Próxima reunión de

Planificación de la Agenda:

22 de octubre de 2025

Subcommittee Meetings: October 1, 2025

Chairperson Selections

Reuniones del Subcomité: 1 de octubre de 2025

Selección del Presidentes



LAUSD
UNIFIED

Closing

Cierre

**THANK
YOU**