

Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes
Comité Asesor del Distrito para los Estudiantes Aprendices de Inglés
ACTA DE DELAC
11 de febrero de 2016

I.-LLAMADA AL ORDEN: La reunión fue llamada al orden a las 10:11 a.m., por el Presidente Juan José Mangandi. Dio la bienvenida a todos los miembros y pidió una disculpa por la tardanza; el motivo fue que había inconsistencias en la agenda.

II.- SALUDO A LA BANDERA: El saludo a la bandera fue dirigido por un miembro, Sra. Ana Carrión, en inglés y en español.

III.-COMENTARIOS PUBLICOS: Dirigidos por la Representante Parlamentaria Lluvia Sainz. 1) Daysi Ortiz: habló acerca de que un administrador de PCSS declaró que los boletines no son ley ni política; solo son creados para uso de asuntos internos.

IV.-ACTUALIZACIÓN: La Directora ejecutiva de PCSS, Sra. Rowena Lagrosa, pidió a los padres que revisaran su paquete de información y agenda, donde habría datos acerca de los Aprendices de Inglés. También clarificó que en PCSS se dan talleres, pero que el trabajo también lo hacen en cada a nivel de región dando talleres en las escuelas y que PCSS está disponible para ir a las escuelas. La Sra. Sánchez declaró que en su escuela no permiten que se lleven talleres para los padres y la respuesta que le ha dado el director ha sido que los padres no tienen autorización de traer talleres. Que son ellos los únicos que tienen esa autoridad y pidió a la Sra. Lagrosa que se clarifique ese punto con todos los administradores. Respondió que PCSS dará esa atención si está pasando en una o dos escuelas. La Sra. Lagrosa pidió que entre los padres intercambiaran aspectos positivos que ven en sus escuelas para los Aprendices de Inglés. Finalizó diciendo si pudiéramos mejorar la asistencia el 1%, el Distrito obtendría 40 millones de dólares más.

V.-PASAR LISTA DE ASISTENCIA/ESTABLECER QUÓRUM: Diana Guillén, Secretaria, pasó la lista de asistencia de miembros y suplentes. Estuvieron 27 miembros presentes de los 48 y fue establecido el quórum a las 10:37 a.m.

6 (seis)	Central
5 (cinco)	Este
5 (cinco)	Oeste
3 (tres)	Sur
4 (cuatro)	Noroeste
4 (cuatro)	Noreste

VI.- INFORME DEL PRESIDENTE: El Sr. Mangandi pasó a dar lectura a su informe y pidió a los padres que al finalizar hicieran preguntas y

que dieran sus observaciones. Informó de los diferentes representantes que él y parte de la mesa ejecutiva han visitado para dar más apoyo a los estudiantes Aprendices de Inglés. Habló acerca de las barreras burocráticas, incluyendo que se necesitan programas novedosos para la atracción de nuevos padres en la educación de sus hijos. Además de no presentar datos acerca de sus éxitos o fracasos de sus programas en el involucramiento de padres. Tomando en cuenta los datos que solo un 14% de los estudiantes Aprendices de Inglés están teniendo éxito, que indica que algo no está funcionando. Por eso se deben crear nuevos métodos.

PROPUESTAS PARA LOS ESTATUTOS:

1. Los miembros del DELAC deberán servir por un término de dos años.
2. Los miembros del DELAC deberán recibir un estipendio, reembolso por la gasolina o millas recorridas y cuidado de niños o reembolso por los menores de 5 años. Además de todo, los presidentes de los ELAC que se presenten a las reuniones del DELAC deberán recibir un reembolso por las millas recorridas.
3. Se deberá respetar la posición de [representante de] relaciones públicas.
4. El presidente anterior puede servir como miembro oficial votante automático por un año después de la expiración de su cargo.

Observaciones: La Sra. Carrión dio su opinión personal, donde no estuvo de acuerdo con los procesos de las acciones del presidente. El miembro no respetó las reglas parlamentarias y se excedió en el tiempo. La Sra. Carmen Sánchez hizo una moción para extender el tiempo por 5 minutos para dar la oportunidad de opinar acerca del reporte del presidente. Octavia Hernández secundó la moción. No hubo discusión.

19 votos a favor

3 abstenciones

0 en contra

La moción pasó.

La Sra. Cuevas opinó que debemos obtener lo positivo del reporte del presidente y seguir adelante sin combinar el trabajo del DELAC con lo personal. La Sra. Hernández agradeció al presidente por su buena intención [y] sugirió que los problemas personales se resuelven fuera de esta reunión, refiriéndose a otro miembro. La Sra. Baz tiene dudas acerca de la membresía por dos años, ya que la participación de los padres no es continua. La Sra. Sánchez agradeció al presidente por su reporte ya que en varios años en los que ella ha participado, ningún presidente ha mostrado tener este tipo de preocupaciones y traerlas a la mesa. Además, brindó su apoyo a estas propuestas.

VII.-ACTAS/APROBACIÓN DEL MES DE ENERO: La Secretaria pasó a dar lectura de las minutas con fecha 11 de enero de 2016. No hubo correcciones. La Sra. Denia Barreto hizo la moción para aprobar las actas. La Sra. Carmen Sánchez secundó la moción.

21 votos a favor

0 votos en contra

1 abstención

La moción pasó: se aprobó el acta.

Se aplazó el siguiente tema en la agenda ya que la presentadora principal Hilda Maldonado no había llegado.

VIII.-EVALUACION INTEGRAL DE LAS NECESIDADES: RECOMENDACIONES:

Presentadoras Kirstin Summer y Reina Díaz. Se realizó una actividad similar a las que se hacen en el salón de clases con los estudiantes. El DELAC debe pensar en las necesidades de todo el Distrito. Son 5 puntos y se dieron las instrucciones para el proceso. Un miembro pidió que en vez de tanto proceso, explicaran cómo leer los datos y que 40 minutos eran muy pocos para poder procesar y dar las recomendaciones.

1. Objetivos académicos anuales mensurables AMAO #1 (por sus siglas en inglés). ¿Qué porcentaje de Aprendices de Inglés mejoraron su desempeño en la prueba de California CELDT? Los datos indican que el Distrito no cumplió con las metas del AMAO 1 en el ciclo escolar 2014-2015 con 53.8%. El objetivo fue 60.5%.
2. AMAO #2 ¿Qué porcentaje de Aprendices de Inglés alcanzaron el dominio del idioma inglés según la prueba CELDT? Los datos indican que el Distrito sí cumplió con las metas del AMAO 2, ciclo escolar 2014-2015 con estudiantes de menos de 5 años en el programa 26.3%. El objetivo fue 24.2%.
3. AMAO 2 con estudiantes de más de 5 años en el programa, no cumplió con la meta, con 33.4%. El objetivo fue 50.9%.
4. ¿Cuál es el porcentaje de los Aprendices de Inglés que reclasificaron (2014-2015) cada año? Hay un total de 164,349, total de estudiantes reclasificados 29,694 (16.6%).
5. Avance en los datos [Sic.]: ¿Cómo son identificados los Aprendices de Inglés y cómo son asignados a un programa? ¿En que programas de instrucción del plan maestro participan nuestros Aprendices de Inglés? ¿Cuántas escuelas hay en los programas del plan maestro? (Ver las gráficas). Se dieron de 5 a 7 minutos por cada tema a discusión.

El Vice-Presidente dijo a los miembros que tenían 10 minutos para dar sus recomendaciones. La Sra. Sánchez mencionó que se siente frustrada al ver tantos datos y que en solo 10 minutos se soliciten las recomendaciones, cuando los Aprendices de Inglés están fracasando. Pidió la comprensión de la administración de PCSS. El Vice-Presidente pidió continuar con las recomendaciones y que solo quedaban 7 minutos de acuerdo a la agenda. El personal de PCSS dijo a los miembros si tenían alguna queja que la escribieran en la hoja de evaluaciones. El Vice-Presidente pidió a los miembros que si todavía no tenían lista su hoja de recomendaciones, podrían entregarla al finalizar la reunión al personal de PCSS.

IX.-PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y ASUMIR RESPONSABILIDADES (LCAP):

Actualización del programa Aprendiz de Inglés y metas: Se le dieron 30 minutos

a la Sra. Hilda Maldonado para su presentación. Inicio con una actividad. Queremos aumentar el progreso anual de nuestros estudiantes. Mostró los datos por grados y años. Datos de estudiantes con menos de 5 años en el programa y los estudiantes con más de 5 años el programa. Desde el 2010 se hicieron varios cambios en el plan maestro y ha habido progreso hasta el 2015. Habló de los requisitos para reclasificar que son 4 componentes. Hay 8 posibilidades por las cuales los estudiantes no han podido reclasificar; generalmente solo fallan en un solo requisito. Dependiendo del perfil, se clasifica al estudiante y se le da las intervenciones de acuerdo a su necesidad. Habrá cambios a nivel estatal de acuerdo a los nuevos estándares estatales y también el tiempo que se da [en] el examen CELDT. Mostró gráficas acerca del progreso de cada programa para Aprendices de Inglés. Un estudiante reclasificado siempre mejora su desempeño académico. En la secundaria, se está trabajando en cursos de biología en español para que tengan créditos en lo que aprenden en el idioma inglés. Se dio tiempo para 3 preguntas.

El Sr. Delsas hizo una moción para extender el tiempo 10 minutos. La Sra. Glenda López la secundó; no hubo discusión.

14 a favor

1 en contra

7 abstenciones

La moción pasó.

X.- ACTUALIZACIÓN DEL LCAP: Se le agradeció al Sr. Pedro Salcido, por su asistencia, pero, por falta de tiempo, su presentación de 15 minutos se pospondrá para la siguiente reunión.

XI.- ANUNCIOS: La Sra. Angie Cárdenas realizó una rifa para dos conferencias: una AMAE, sábado 12 de marzo y la conferencia de COBA el 23 de abril. Un miembro pidió que se dé un reporte de la conferencia a la que se asiste. La Sra. Cárdenas, personal de PCSS, respondió que se tomaría en cuenta en conjunto con los oficiales para ver quiénes darán el reporte de las conferencias.

XII.- CLAUSURA: La reunión fue clausurada a la 1:11 p.m. por el Presidente Juan José Mangandi.

Acta presentada respetuosamente por: Diana Guillén, Secretaria