



BORRADOR - Plan de Aprendizaje para el Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés (DELAC)

**Involucrar a los Padres como Socios para el Aprendizaje Estudiantil
Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad**

Parte 1: Repaso General del Plan de Aprendizaje del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés

Apoyo de Servicios para los Padres y la Comunidad

Personal: Reina Diaz, reina.diaz@lausd.net
Angie Cárdenas, angelina.cardenas@lausd.net

Ubicación: Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad
1360 West Temple Street, Los Ángeles, California 90026

**Teléfono de
la oficina:** (213) 481-3350

Sitio de Internet: <https://achieve.lausd.net/pcss>

Fechas de las reuniones del DELAC:

20 de noviembre de 2025 Reunión #1	15 de enero de 2025 Reunión #2	5 de febrero de 2025 Reunión #3
5 de marzo de 2025 Reunión #4	9 de abril de 2025 Reunión #5	30 de abril de 2025 Reunión #6
21 de mayo de 2025 Reunión #7		

Reconocimiento del DELAC
29 de mayo de 2025

Presentación a la Junta de Educación:

Fechas de las Capacitaciones:

17 de noviembre de 2025 Capacitación de miembros	30 de octubre de 2025 Capacitación para Funcionarios	Diciembre Normas para el orden parlamentario de Robert
---	---	---

Febrero Cómo Entender los Datos	Febrero Comentarios SMART	
--	--	--

Descripción del Plan de Aprendizaje del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés

Cada distrito escolar público de California con 51 o más aprendices de inglés debe formar un Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés (DELAC) a menos que el distrito designe un subcomité de un comité asesor existente en todo el distrito.

La ley identifica los requisitos mínimos de consulta para desarrollar el LCAP y la actualización anual. Se requiere que los distritos escolares y las Oficinas de Educación del Condado consulten con el comité asesor de padres, el **Comité Asesor de Aprendices de Inglés**, según corresponda, así como con los padres, estudiantes, maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación locales y la comunidad local de acuerdo con las secciones 52060(g) y 52066(g) de *EC*.

El DELAC debe asesorar a la junta de gobierno del distrito escolar mínimamente con relación a los siguientes temas:

1. Desarrollo de un plan maestro del Distrito para programas y servicios de educación para aprendices de inglés. El plan maestro del distrito tomará en consideración los planes maestros del plantel escolar.
2. Llevar a cabo una evaluación de las necesidades de todo el distrito escuela por escuela.
3. Establecer programas, metas y objetivos del distrito para programas y servicios para aprendices de inglés.
4. Desarrollar un plan para asegurar el acatamiento con los requisitos que apliquen a los maestros y/o asistentes de maestros.
5. Repasar y comentar respecto a los procedimientos del distrito escolar para la reclasificación.
6. Revisar y comentar las notificaciones escritas que deben enviarse a los padres y tutores.
7. Si el DELAC funje como el comité asesor de padres de estudiantes aprendices de inglés bajo las secciones 52063(b)(1) y 52062(a)(2) del *Código de Educación* de California, el DELAC también revisará y comentará sobre el desarrollo o actualización anual del Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP).

Los miembros del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés reciben capacitación relacionada con sus deberes de revisar y comentar sobre el desarrollo o actualización anual del Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP) del Distrito.

Materiales de la Reunión y Capacitación del Comité

Informe de la Oficina del Analista Legislativo: *Actualizado: Un repaso general de la Fórmula de Financiación de Control Local.*

Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP) del LAUSD en <https://www.lausd.org/lcap>

Estatutos del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés
<https://achieve.lausd.net/Page/10286>

Plan Maestro del Distrito para los Aprendices de Inglés y Aprendices de Inglés Estándar
<https://achieve.lausd.net/Page/14743>

Solicitud Consolidada <https://achieve.lausd.net/Page/9107>

Anexo Federal del LCAP, Sección de Participación de Padres y Familias en
<https://achieve.lausd.net/Page/8789>

Código de Educación de California, secciones 35147, 52060-52063, 42238.01, 56028

Resolución de la Junta de Educación del LAUSD para Hacer Cumplir el Trato Respetuoso de Todas las Personas

Normas de Funcionamiento y Código de Conducta del LAUSD Boletín 6745.5

Código de Ética de LAUSD

Normas para el Decoro de la Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad

Tablero Escolar de CA en <https://www.caschooldashboard.org/>

Encuesta de la Experiencia Escolar de LAUSD en <https://achieve.lausd.net/Page/14935>

Folleto de las Normas de Procedimiento Parlamentario (12ª Edición – Normas de Robert para el Orden Parlamentario)

- Inglés - <https://achieve.lausd.net/Page/9648>
- Español- <https://achieve.lausd.net/Page/9648>

Se proporcionan otros materiales según sea necesario.

Estructura de las Reuniones y Capacitaciones del Comité

Los miembros del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés reciben oportunidades de aprendizaje durante las reuniones regulares, que se llevan a cabo virtualmente a través de Zoom de 10:00 a.m. a 1:00 p.m. Se ofrece capacitación sobre varios temas durante el mismo horario y generalmente en la ubicación exacta.

Los Comités Asesores del Distrito para Aprendices de Inglés están sujetos a los requisitos de reunión especificados en la Sección 35147(b) del *EC*, comúnmente conocida como el Decreto Greene. Las reuniones del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés y las agendas de capacitación se publican en el exterior del edificio en la Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad y en la página web de SFACE/DELAC
<https://achieve.lausd.net/Page/10286>.

Se espera que los miembros del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés pasen entre 5 y 10 horas mensuales estudiando y analizando información relacionada con el Plan Maestro del Distrito, el Plan de Control Local para Rendir Cuentas, y la Solicitud Consolidada.

Cursos de los Comités a Nivel Distrito para desarrollar su voz, liderazgo, y abogacía: En alineación con el Plan Estratégico de SFACE para 2021-2024, Estrategia #1 Voz, Liderazgo y Abogacía de las Familias.

- Normas de Robert para el Orden Parlamentario: Una Guía para el Procedimiento Parlamentario permite que la membresía en general de una organización exprese su voluntad por medio de la asamblea de sus miembros para establecer y empoderar el liderazgo efectivo.
- Cómo Entender los Datos, aprender sobre los datos cualitativos y cuantitativos, así como analizar los datos a nivel escolar junto con los tipos de datos con los que se puede encontrar en los comités escolares. Revisar los datos de nivel de distrito mediante examinar, interpretar y asesorar a su comité de nivel de distrito.
- El Desarrollo de Comentarios en Formato SMART le ayudará a comprender el enfoque del formato SMART al abogar por su comité/consejo escolar, y comité a nivel distrito por medio de proporcionar comentarios en formato SMART.

Parte II: Plan de Aprendizaje del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés

Fechas de las Reuniones	Deber Principal	Resultado	Materiales
Capacitación de Miembros Viernes 17 de octubre de 2025 Departamento: 1. Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad Tema: Capacitación de miembros	Capacitación de miembros • Proporcionar capacitación y repaso general del DELAC. • Revisar las metas del Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP). • Comprender las leyes estatales, los Estatutos del DELAC y los procedimientos de las reuniones. • Discutir el papel de un líder servidor	• Los miembros entenderán las responsabilidades, oportunidades y desafíos de formar parte como miembro del DELAC. Los miembros aprenderán junto con y de los demás miembros.	PowerPoint del DELAC que destaca los deberes clave
Elecciones de Funcionarios Lunes 20 de octubre de 2025 Departamento: 1. Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad Tema: Elecciones de los Funcionarios	Llevar a cabo elecciones para funcionarios del DELAC.	• Los funcionarios serán elegidos para el DELAC.	Presentación PowerPoint, boleta de conteo, y otros materiales para las elecciones
Elecciones de Funcionarios Martes, 21 octubre de 2025 Departamento: 1. Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad	Llevar a cabo elecciones para funcionarios del DELAC.	• Los funcionarios serán elegidos para el DELAC.	Presentación PowerPoint, boleta de conteo, y otros materiales para las elecciones

Tema: 2° Día de las Elecciones de Funcionarios			
Capacitación de Funcionarios Jueves 30 de octubre de 2025 Departamento: 1. Oficina para la Participación de Estudiantes, Familias y Comunidad Tema: Capacitación para Funcionarios	Comprender las leyes estatales: • Estatutos del DELAC y procedimientos de la reunión • Discutir el papel de un líder	• Los miembros entenderán las responsabilidades, oportunidades y desafíos de fungir como funcionario electo del DELAC.	Presentación PowerPoint
Reunión #1 Jueves 20 de noviembre de 2025 Departamentos: 1. Departamento de Educación Multilingüe y Multicultural (MMED) 2. Programas Federales y Estatales de Educación (FSEP) 3. Oficina de Iniciativas Estratégicas (SIO)	• Repaso general de los Temas Requeridos para Aprendices de Inglés • Introducción de la Solicitud Consolidada • Repaso general del Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP)	• Los miembros desarrollarán comprensión en torno a los componentes del programa del Plan Maestro: Identificación, Notificaciones requeridas para padres, Opciones del programa, Reclasificación • Los miembros proporcionarán asesoramiento y/o recomendaciones sobre el mandato de EL. • Los miembros desarrollarán y entenderán la Solicitud Consolidada • Los miembros aprenderán sobre el LCAP	Presentación PowerPoint Hojas informativas
Reunión #2 Jueves, 15 de enero de 2026 Departamento: 1. Departamento de Educación Multilingüe y Multicultural (MMED) 2. Programas Federales y Estatales de Educación (FSEP)	• Evaluación Integral de las Necesidades ○ Inscripción por Reclasificación del Idioma ○ Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés de California ○ Reclasificación ○ <i>Smarter Balanced</i> ○ Graduación • Anexo Federal	• Los miembros desarrollarán comprensión en torno a los componentes de las Evaluaciones Integrales de las Necesidades • Los miembros proporcionarán asesoramiento sobre la Evaluación Integral de Necesidades • Los miembros aprenderán sobre el Anexo Federal	Presentación PowerPoint Hojas informativas

Reunión #3 Jueves 5 de febrero de 2026 Departamento: 1. Departamento de Educación Multilingüe y Multicultural (MMED) 2. Programas Federales y Estatales de Educación (FSEP)	• Plan Maestro Multilingüe y Multicultural ○ Identificación de aprendices de inglés ○ Opciones del programa ○ Reclasificación ○ Información para padres sobre educación especial ○ Autorización para aprendices de inglés • Título II y IV, Anexo Federal	•	
Reunión #4: Jueves 5 de marzo de 2026 Departamento: 1. Programas Federales y Estatales de Educación (FSEP)	• Título III, Anexo Federal		Presentación PowerPoint
Reunión #5 Jueves 9 de abril de 2026 Departamento: 1. Oficina de Iniciativas Estratégicas (SIO)	• Comenzar el Desarrollo de Comentarios sobre LCAP	•	Presentación PowerPoint
Reunión #6 Jueves 30 de abril de 2026 Departamento: 1. Oficina de Iniciativas Estratégicas (SIO)	• Finalizar el Desarrollo de Comentarios sobre LCAP	• .	Presentación PowerPoint
Reunión #7 Jueves 21 de mayo de 2026 Departamento: 1. Departamento de Educación Multilingüe y Multicultural (MMED)	Requisitos de maestros y de asistentes de maestros • ¿Cuántos maestros cumplen o no cumplen con los requisitos? ¿Cuánto tiempo puede estar un maestro en un aula sin cumplir con los requisitos? • Carta de notificación del maestro sin requisitos.	• Los miembros entenderán el propósito de los requisitos para maestros y asistentes de maestros y cómo está escrito para apoyar los programas escolares para estudiantes aprendices de inglés.	Presentación PowerPoint

	• ¿Cuál es el proceso para remediar una falta de un maestro para cumplir con los requisitos?	• Los miembros entenderán la importancia general de la carta de notificación del maestro sin requisitos. • Los miembros proporcionarán asesoramiento y/o recomendaciones sobre el mandato de EL.	
--	--	---	--

Parte III: Políticas de las Reuniones del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés

Normas para la Reunión: Se requiere que los miembros del Comité del Distrito para Aprendices de Inglés sigan las Normas para las Reuniones y las Normas para el Decoror.

La siguiente es una lista de las normas para la reunión:

- Mantendré/mantendremos **a los estudiantes** como la prioridad.
- **Hablaré/hablaremos y nos comunicaremos respetuosamente**, monitoreando nuestro discurso y palabras escritas para brindar a cada participante un ambiente seguro y acogedor.
- **Utilizaremos las funciones de aplicación de reuniones en línea para presentar respetuosamente preguntas y comentarios** relacionados con el tema en discusión.
- **Escucharé/Escucharemos** atentamente y hablaremos brevemente, manteniendo nuestros micrófonos en silencio mientras no estemos hablando.
- No nos interrumpiremos unos a otros.
- Me mantendré/nos mantendremos **enfocado/s** en los temas de la reunión.
- Creo/creemos que **podemos estar de acuerdo en estar en desacuerdo**.
- Creo/creemos que puede haber **más de una solución a un problema**.

Política de Asistencia: Se requiere que los miembros asistan a 13 reuniones regulares durante un año escolar. Después de la 2ª ausencia, los miembros reciben cartas de aviso. Los miembros deben estar presentes por dos 2 horas durante cada reunión para que sean considerados como presentes. Los miembros son elegibles para el reembolso por cuidado de niños por asistir a reuniones y capacitaciones.

Participación: Hay muchas oportunidades disponibles para participar en la discusión, deliberación y toma de decisiones en las reuniones del Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés. Los miembros podrán ser reconocidos por el presidente del comité y hacer mociones o entablar un debate en la reunión. Los miembros también pueden compartir información durante el punto “Anuncios” en las agendas de las reuniones. Cualquier visitante público puede inscribirse para hablar durante los puntos de Comentarios Públicos en la agenda. Durante la capacitación, los miembros pueden participar libremente mediante levantar la mano para ser reconocidos por un presentador, según el tiempo lo permita.

Comunicación: Los miembros reciben llamadas telefónicas, correos electrónicos con regularidad, mensajes de texto y mensajes automáticos por teléfono para comunicar información relacionada con las reuniones y capacitaciones. Para revisar u obtener copias de materiales y acceder a grabaciones de video de las reuniones y capacitaciones del DELAC, los miembros pueden visitar la página web del DELAC en <https://achieve.lausd.net/Page/10286>.

Acceso: Peticiones para modificaciones o adaptaciones debido a discapacidades se deben hacer con 24 horas de anticipación a la reunión a la Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad por correo electrónico a families@lausd.net o por mensaje de texto al 213-316-8514.