



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes



Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC, por sus siglas en inglés)

Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes

1360 W. Temple Street

Los Ángeles, CA 90026

(213) 481-3350

Jueves, 10 de diciembre de 2015

10:00 am – 1:00 pm

AGENDA

- | | | |
|-------|---|--|
| I. | Llamada al Orden | Juan Jose Mangandi, Presidente |
| II. | Bienvenida/Actualización | Rowena Lagrosa, Directora Ejecutiva General
Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes |
| III. | Saludo a la Bandera | Miembro Voluntario |
| IV. | Comentario Público
<i>Cinco oradores, dos minutos cada uno</i> | Lluvia Sainz, Parlamentario |
| V. | Pasar Lista/Establecer Quórum | Diana Guillen, Secretaria |
| VI. | Entrenamiento: Procedimiento de como Hacer una moción y votación | Personal de la Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes |
| VII. | <i>Asuntos a Tratar</i>
Actas
<i>Revisar y aprobar las actas de noviembre</i> | Diana Guillen, Secretaria |
| VIII. | <i>Asuntos a Tratar</i>
Plan Maestro para los Estudiantes Aprendices inglés
<i>Presentación y Recomendaciones</i> | Departamento de Educación Multilingüe Multicultural
Personal de PCSS/Equipo de la Participación de Padres y la Comunidad del Distrito Local |
| IX. | Evaluación | Juan Jose Mangandi, Presidente |
| X. | Anuncios de los Miembros y Personal de PCSS | Lluvia Sainz, Parlamentario |
| XI. | Clausura | Juan Jose Mangandi, Presidente |

Para obtener copias de los materiales, por favor visite la Oficina de Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes Para solicitar una adaptación relacionada con una discapacidad bajo la Ley para Americanos con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés), por favor llame a Angie Cardenas al (213) 481-3350 o envíe un correo electrónico a angelina.cardenas@lausd.net con por lo menos 24 horas de anticipación.



PASOS PARA HACER UNA MOCIÓN



Pasos Para hacer una moción	Que decir
1. El miembro levanta la mano y se dirige al Presidente.	"Sr. / Sra. Presidente."
2. El Presidente le da la palabra al miembro.	"El Presidente le da la palabra al miembro"
3. El miembro hace una moción.	"Yo (<i>indique su nombre</i>) propongo la moción para...(<i>declare su moción</i>)."
4. Otro miembro apoya la moción.	"Yo (<i>indique su nombre</i>) secundo la moción."
5. El Presidente repite la moción.	"Se propuso y secundo la moción que..." (<i>leer lo que se escribió en el formulario para mociones.</i>)
6. Los miembros debaten la moción.	"El Presidente puede darle la palabra a la persona que inicialmente propuso la moción hasta el final para que hable por ella..."
7. El Presidente la somete a votación y los miembros votan.	"Aquellos que están a favor de adoptar la moción (<i>reiterarla moción</i>) digan 'aye' [pausa], aquellos que se oponen diga "levante la mano" [pausa], aquellos que se abstengan al voto levanten la mano.
8. El Presidente anuncia los resultados de la votación.	"Numero do los resultados del voto: A favor ___, en contra ___, abstenciones __ La moción paso (indique si paso o fracaso).

Notas:



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes

COMITÉ ASESOR DEL DISTRITO PARA APRENDICES DE INGLÉS

ACTA OFICIAL DE LAS ELECCIONES
2015-2016

Fecha: 12 de noviembre de 2014
Hora: 10:07
Ubicación: Auditórium de PCSS

Administrador en Asistencia: Rowena Lagrosa, Directora General Ejecutiva

LLAMADA AL ORDEN/BIENVENIDA

Las personas en asistencia le dieron la bienvenida a Rowena Lagrosa, Directora Ejecutiva de PCSS a las 10:07 a. m.

JURAMENTO A LA BANDERA:

Martha Meza de Ford Blvd. ES dirigió el juramento a la bandera

COMENTARIO PÚBLICO

Se le otorgó al público dos (2) minutos por orador para que se dirigiera hacia la membresía (de conformidad con las Normas de la Junta de Educación 131-137).

Álvaro Alvarenga, Administrador facilitó los comentarios públicos.

1. Ofelia Martínez, madre de Fishburn ES, compartió su experiencia en su plantel escolar en relación a los servicios de intervención para los EL.
2. Roberto Fonseca, un padre de una escuela de LAUSD, abordó la importancia de las funciones y deberes de DELAC.
3. María Daisy Ortiz, una madre de Garvanza ES, les recordó a los miembros acerca de la importancia de la reclasificación.
4. Luz Montoya, una madre de Bravo y Hollenbeck, motivó a los participantes para que aprendan acerca del presupuesto y para que se enfoquen en las soluciones.
5. Marcela García, madre de una escuela intermedia de LAUSD, abordó las funciones de los padres y la escuela en relación a la reclasificación antes de ingresar a la escuela intermedia, para abogar por los estudiantes de su escuela.

ORIENTACIÓN RESPECTO AL PROPÓSITO DE LOS RECIÉN ELECTOS MIEMBROS DEL DELAC

Álvaro Alvarenga, Administrador de PCSS, dio una orientación breve que trato con el propósito, la función y las responsabilidades de la membresía y los recién electos funcionarios de DELAC.

El Sr. Alvarenga clarificó que la planificación de la agenda se realiza inmediatamente después de las reuniones de DELAC.

TOMA DE LISTA/ESTABLECER QUÓRUM

Los miembros tomaron su lugar y Angie Cárdenas, Facilitadora Especialista de Padres, tomó la lista.

Se estableció quórum con 19 (*agregar # de delegados presentes 50%+1 miembro*). Hubo 37 miembros presentes con derecho al voto. Se estableció quórum.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO Y CÓDIGO DE CONDUCTA

Angie Cárdenas, Facilitadora Especialista leyó a los miembros las Normas de Funcionamiento y el Código de Conducta como se describen en el adjunto J de BUL-6541.0. Se presentó al personal que ayudaría durante las elecciones y otro personal de PCSS.

César Delsas de Escalante ES preguntó si se debía tomar lista en este momento. Se aplazaron brevemente las Normas de Funcionamiento y el Código de Conducta para tomar lista como se enumeró en la agenda. Las descripciones de las normas y el código de conducta continuaron después de tomar lista y se estableció quórum.

Angie Cárdenas, Facilitadora Especialista de Padres y Álvaro Alvarenga, Administrador contestaron a las preguntas de los participantes en relación al proceso de votación.

DIRECTRICES PARA LAS ELECCIONES

Angie Cárdenas, Facilitadora Especialista, leyó y repasó las directrices para las elecciones y las distribuyó a todos los miembros.

ELECCIONES –

Se agradeció a los previos representantes por su participación y se declararon todas las plazas como vacantes.

Se dio paso a las nominaciones para elegir a un Presidente para el Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Los siguientes representantes fueron nominados:

- | | |
|---|--|
| 1. María del Carmen Sánchez #38 de Aldama ES se nominó. | 9. Guillermina Cueva #3 de Bravo Medical Magnet se nominó. |
| 2. Benito Juárez #39 de Menlo ES se nominó. | 10. César Delsas #1 de Escalante ES aceptó la nominación de Santos Salguero de Corona Ave. ES |
| 3. Juan José Mangandi #33 de Hoover ES se nominó. | 11. Lluvia Sainz #2 de Huntington Park ES se nominó. |
| 4. Bertha Mercado #18 de Van Nuys MS se nominó. | 12. Gabriela Sandoval #27 de Chase ES se nominó. |
| 5. Ana Carrión #40 de MLK, Jr. ES (aceptó la nominación de Pedro Tot) | 13. Brent Andersen #47 de Van Deene ES aceptó la nominación de Emelia Hernández #43 de Miramonte ES. |
| 6. Octavia Hernández #12 de Cienega ES se nominó. | 14. Fred Humble #26 de Haskell ES aceptó la nominación de Glenda Lobos #30 de Nevada ES. |
| 7. María Villatoro #8 de Fishburn ES se nominó. | 15. Laura Baz #25 de Patrick Henry MS Magnet declinó a la nominación hecha por Ignacia Cruz #19 de Sepulveda MS. |

8. David Cano #6 de Southeast MS se nominó.

16. Pedro Tot #9 de Kingsley ES declinó a la nominación hecha por Ebi Hernández #15 de 6th Ave ES

La persona que dirigió las elecciones preguntó tres (3) veces si habían otros nominados, después solicitó una moción para clausurar la lista de nominados del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Ana Carrión #40 de Martin Luther King ES propuso la moción y María del Carmen Sánchez #38 de Aldama ES la secundó.

La moción se aprobó. La moción pasó.

<u>33</u>	# a favor
<u>0</u>	# en contra.
<u>0</u>	# abstenciones

A cada nominado se le permitió hasta un minuto para proveer un discurso. Después de los discursos, los miembros votaron. Durante el conteo de votos, se le dio por equivocación un voto a Juan José Mangandi, pero inmediatamente se corrigió que el voto era para Bertha Mercado. Los siguientes fueron los resultados.

	# de votos		# de votos
1. María del Carmen Sánchez	1	8. David Cano	3
2. Benito Juárez	3	9. Guillermina Cueva	1
3. Juan José Mangandi	4	10. Lluvia Sainz	1
4. Bertha Mercado	1	11. Gabriela Sandoval	2
5. Ana Carrión	3	12. César Delsas	6
6. Octavia Hernández	3	13. Brent Andersen	4
7. María Villatoro	1	14. Fred Humble	4

Se realizó una elección de segunda vuelta entre los cuatro candidatos con más votos: César Delsas, Juan José Mangandi, Brent Andersen, y Fred Humble.

Se permitió que estos cuatro candidatos con más votos dieran un discurso de hasta un minuto. Después de los discursos, los miembros votaron. Los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
César Delsas	13
Juan José Mangandi	11
Brent Andersen	5
Fred Humble	8

Se realizó otra elección de segunda vuelta entre los dos candidatos con más votos: César Delsas y Juan José Mangandi.

Mientras que se creaban las balotas, el personal dio algunos anuncios en relación a próximas sesiones de capacitación para el SSC en el Distrito Local Noreste el 14 de noviembre en la escuela intermedia Mullholland.

Se permitió que estos dos candidatos con más votos dieran un discurso de hasta un minuto. Después de los discursos, los miembros votaron. Los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
César Delsas	15
Juan José Mangandi	22

El siguiente miembro fue electo para el cargo de Presidente del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC):

Nombre del Representante	Escuela	Votos Adquiridos
Juan José Mangandi	Escuela primaria Hoover	22

Se dio paso a las nominaciones para elegir a un vicepresidente para el Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Los siguientes representantes fueron nominados:

- 1 Socorro Zarzuela #44 de Dominguez ES aceptó la nominación hecha por Emelia Hernández #43 de Miramonte ES
- 2 Diana Guillen #37 de Mac Arthur Park ES declinó a la nominación hecha por Juan José Mangandi #33 de Hoover ES.
- 3 César Delsas #1 de Escalante ES aceptó la nominación hecha por Bertha Mercado #18 de Van Nuys MS.
- 4 Ana Carrión #40 de Martin Luther King Jr ES aceptó la nominación de Edgar Esqueda #35 de LAHSA
- 5 Fred Humble #26 de Haskell ES aceptó la nominación de Brent Andersen #47 de Van Deene ES.
- 6 María del Carmen Sánchez #38 de Aldama ES aceptó la nominación hecha por Beatriz Hernández #36 de MCLC.
- 7 Lluvia Sainz #2 de Huntington Park ES se nominó.
- 8 Octavia Hernández #12 de Cienega ES se nominó.
- 9 Jacqueline Salceda #14 de Dearborn ES Charter fue nominada por Fred Humble #26, pero la nominación no procedió debido a que la Sra. Salceda es un suplente.
- 10 Mónica Arrazola #16 de Cheremoya ES se nominó.
- 11 Pedro Tot #9 de Kingsley ES declinó a la nominación hecha por Silvia Cruz #11 de Burroughs MS.

La persona que dirigió las elecciones preguntó tres (3) veces si había otros nominados. Después solicitó una moción para clausurar la lista de nominados para el cargo de vicepresidente del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Brent Andersen #47 de Van Deene ES hizo la moción y Joel López #34 de Hobart ES secundó la moción.

La moción se aprobó. La moción pasó.

<u>37</u>	# a favor
<u>0</u>	# en contra.
<u>0</u>	# abstenciones

A cada nominado se le permitió hasta un minuto para proveer un discurso. Después de los discursos, los miembros votaron.

Se contaron las balotas y los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
Socorro Zarzuela	4
César Delsas	13
Ana Carrión	2
Fred Humble	7
María del Carmen Sánchez	1
Lluvia Sainz	6
Octavia Hernández	3
Mónica Arrazola	1

Brent Andersen hizo la moción para continuar y extender la reunión hasta que se completaran todas las elecciones. Juan José Mangandi secundó la moción. Los miembros votaron por la moción y los siguientes fueron los resultados:

19 a favor
12 en contra
4 se abstuvieron al voto

La moción pasó.

Se realizó una elección de segunda vuelta entre los dos candidatos con más votos: César Delsas y Fred Humble.

Se permitió que estos dos candidatos con más votos dieran un discurso de hasta un minuto. Después de los discursos, los miembros votaron. Los resultados fueron los siguientes:

César Delsas	20
Fred Humble	15

El siguiente representante fue electo para el cargo de vicepresidente del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC):

Nombre del Representante	Escuela	Votos Adquiridos
César Delsas	Escuela primaria Escalante	20

Se dio paso a las nominaciones para elegir a un Secretario para el Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Los siguientes representantes fueron nominados:

- 1 Ana Carrión #40 de Martin Luther King Jr ES aceptó la nominación de Benito Juárez #39 de Menlo ES
- 2 Fred Humble #26 de Haskell ES declinó la nominación de Brent Andersen #47 de Van Deene ES.
- 3 María Villatoro #8 de Fishburn ES se nominó.
- 4 Gabriela Sandoval #27 de Chase ES aceptó la nominación de Fred Humble #26
- 5 Octavia Hernández #12 de Cienega ES se nominó.
- 6 Guillermina Cueva #3 de Bravo Medical Magnet aceptó la nominación de Santos Salguero #13 de Corona ES
- 7 Diana Guillen #37 de Mac Arthur Park ES se nominó.

La persona que dirigió las elecciones preguntó tres (3) veces si había otros nominados. Después solicitó una moción para clausurar la lista de nominados del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Joel López #47 de Hobart ES hizo la moción y Juan Mangandi #33 de Hoover ES secundó la moción.

La moción se aprobó. La moción pasó.

34	# a favor
0	# en contra.
0	# abstenciones

A cada nominado se le permitió hasta un minuto para proveer un discurso. Después de los discursos, un candidato se marchó. Se explicó a todos los miembros que debido a que ella ya no estaba presente, ella no calificaría para postularse o para ser electa. Los miembros votaron.

Se contaron las balotas y los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
Ana Carrión	7

María Villatoro	3
Gabriela Sandoval	9
Octavia Hernández	4
Guillermina Cueva	2
Diana Guillen	10

Se realizó una elección de segunda vuelta entre los dos candidatos con más votos: Diana Guillen y Gabriela Sandoval.

Se realizó un conteo para confirmar quórum. Se logró un quórum con 26 miembros presentes.

Se permitió que estos dos candidatos con más votos dieran un discurso de hasta un minuto. Después de los discursos, los miembros votaron. Los resultados fueron los siguientes:

	Diana Guillen	16
	Gabriela Sandoval	11

El siguiente miembro fue electo para el cargo de Secretaria del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC):

Nombre del Representante	Escuela	Votos Adquiridos
Diana Guillen	Mac Arthur Park ES	16

Se dio paso a las nominaciones para elegir a un Representante Parlamentario para el Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC). Los siguientes representantes fueron nominados:

Benito Juárez # 39 aceptó la nominación de Ana Carrión #40 de Martin Luther King ES

Lluvia Sainz #2 de Huntington Park ES aceptó la nominación de Joel López #34 de Hobart ES

Octavia Hernández #12 de Cienega ES se nominó.

Fred Humble de Haskell ES declinó a la nominación de Jacqueline Salceda #12 de Dearborn ES Charter Academy

David Cano #6 de Southeast MS se nominó.

Brent Andersen #47 de Van Deene ES aceptó la nominación de Fred Humble #26 de Haskell ES.

Pedro Tot #9 de Kingsley ES declinó a la nominación hecha por Ana Carrión #40 de MLK ES

La persona que dirigió las elecciones preguntó tres (3) veces si habían otros nominados, después solicitó una moción para clausurar la lista de nominados del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de

Inglés (DELAC). Glenda Lobos #30 de Nevada ES hizo la moción y Denia Barreto #23 de Sylmar Leadership secundó la moción.

La moción se aprobó. La moción pasó.

24	# a favor
0	# en contra.
0	# abstenciones

Se otorgó la oportunidad para hacer un discurso de hasta un minuto. Después de los discursos, se llevó a cabo la votación y los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
Benito Juárez	7
Lluvia Sainz	10
Octavia Hernández	4
David Cano	2
Brent Andersen	3

Se realizó una elección de segunda vuelta entre los dos candidatos con más votos: Lluvia Sainz y Benito Juárez

Los miembros votaron. Los resultados fueron los siguientes:

	# de votos
Lluvia Sainz	15
Benito Juárez	11

El siguiente miembro fue electo para el cargo de Representante Parlamentario del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendices de Inglés (DELAC):

Nombre del Representante	Escuela	Votos Adquiridos
Lluvia Sainz	Huntington Park ES	15

Se tomó una foto de los recién electos funcionarios de DELAC. Se clausuró la reunión a la 1:54 p.m.

Esta acta fue respetuosamente entregada por Lucio García, Asesor Pedagógico de Padres el jueves, 12 de noviembre de 2015.



Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Servicios para los Padres, La Comunidad y los Estudiantes

COMITE ASESOR DEL DISTRITO PARA LOS APRENDICES DE INGLES

CORECCION(ES) A LAS ACTAS

Fecha de la Reunión

Número de Página: _____

Asunto en la Agenda con el Número Romano: _____

Corrección (es)

Firma del Miembro

Fecha



Date _____



Plan Maestro para Aprendices de Inglés Capacitación de Padres

Escuelas primarias y secundarias

Identificación

**Opciones en cuanto a Programas de
Instrucción**

Objetivos

1. Entender el proceso de identificación y evaluación para los aprendices de inglés
2. Aprender acerca de las opciones en cuanto a programas de instrucción para los aprendices de inglés

¡Hagamos cuatro citas!

A las 9 , a las 12 , a las 3 y a las 6 del reloj

Compañeros del reloj

Busque cuatro compañeros para los ratos de discusión durante el taller.
Apunte los nombres en las líneas juntas a las horas 9,12, 3, y 6.



1. Entender el proceso de identificación y evaluación para los aprendices de inglés

Términos claves

Hoja Informativa #1

Hoja Informativa #1

Términos Claves- Escuelas Primarias

Términos	Definición
Prueba para Medir el Desarrollo del Inglés en California (CELDT)	Una prueba estatal que se les da anualmente a los estudiantes cuyo idioma natal no es el inglés. La prueba se da cada año a los estudiantes aprendices de inglés para evaluar su progreso en la comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura en inglés.

Estándares del Estado de California

Aprendiz de Inglés

Indicadores dinámicos de las destrezas básicas y de la lectoescritura por sus siglas en inglés

Lenguaje y Literatura en Inglés (ELA)

Desarrollo del Idioma (ELD)

Estudiante de Inglés Solamente (EO)

Estudiante Identificado Inicialmente como Competente en el Inglés (IFEPI)

Estudiantes Aprendices de Inglés a Largo Plazo (LTEL)

Reclasificación

Reclasificado como Estudiante Competente en el Idioma Inglés (RFEPI)

Hoja Informativa #1

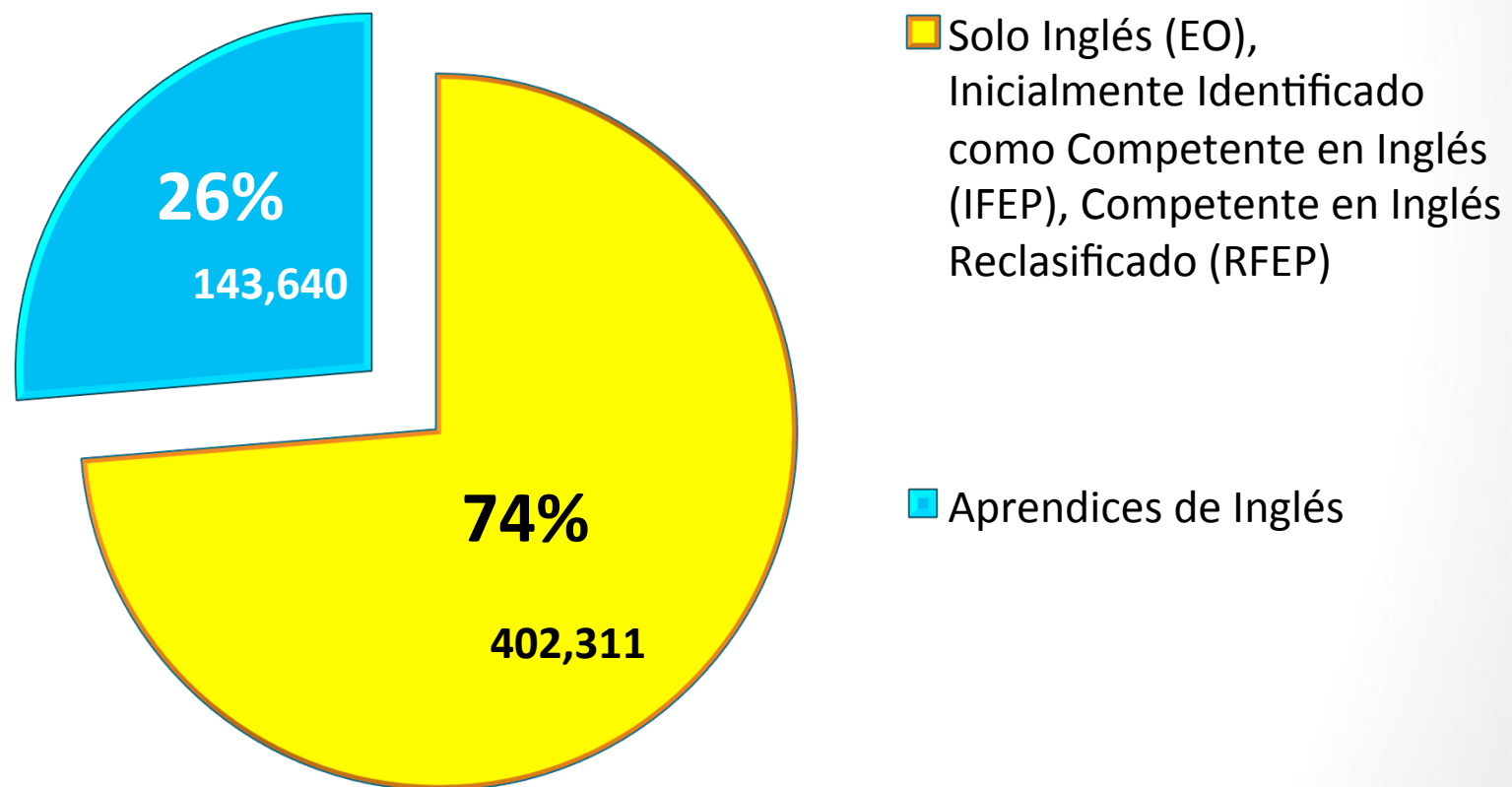
Términos Claves- Escuelas Secundarias

Términos	Definición
Prueba para Medir el Desarrollo del Inglés en California (CELDT)	Una prueba estatal que se les da anualmente a los estudiantes cuyo idioma natal no es el idioma inglés. La prueba se da cada año a los estudiantes aprendices de inglés para evaluar su progreso en la comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura en inglés.
Estándares del Estado de California	Normas académicas de K-12 en inglés, lengua y literatura, y matemáticas. Estas normas describen el conocimiento que los estudiantes necesitan para ser exitosos en la universidad y en la fuerza laboral.
Aprendiz de Inglés (EL)	Un estudiante cuyo idioma natal que no es inglés y está en proceso de adquirir competencia en el idioma inglés (comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura).
Lenguaje y Literatura en Inglés (ELA)	Lengua y literatura en inglés consiste de instrucción exigente que corresponde a los niveles de grado en las áreas de comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura para todos los estudiantes, que incluye a los estudiantes aprendices de inglés.
Desarrollo del Idioma Inglés (ELD)	Instrucción diaria en el salón de clases provista para todos los aprendices de inglés para avanzar su entendimiento y uso del idioma inglés académico.
Estudiante de Inglés Solamente (EO)	Un estudiante cuyo idioma natal es inglés y el cual no habla otro idioma.
Estudiante Identificado Inicialmente como Competente en el Inglés (IFEPI)	Estudiante que en el puntaje general en la administración inicial del CELDT obtuvo un resultado general a nivel Pre-Avanzado (4) o Avanzado (5), y: - En los grados de kindergarten a 1^{er} grado, obtuvo puntajes a nivel Intermedio (3) o superior en las áreas de comprensión auditiva y expresión oral - En los grados de 2^o a 12^o, obtuvo puntajes a nivel intermedio (3) o superior en las áreas de comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura
Estudiantes Aprendices de Inglés a Largo Plazo (LTEL)	Un estudiante que ha sido un aprendiz de inglés por cinco años o más y que no se le ha reclasificado.
Reclasificación	El proceso que determina cuando un estudiante ha aprendido suficiente inglés para desempeñarse exitosamente en todas las materias académicas y quien cumple con todos los requisitos para la reclasificación.
Estudiante Reclasificado como Competente en el Inglés (RFEPI)	El proceso que determina cuando un estudiante ha aprendido suficiente inglés para desempeñarse exitosamente en todas las materias académicas y ha cumplido con todos los requisitos de reclasificación de LAUSD.
Scholastic Reading Inventory College & Career (SRI)	Una evaluación de destrezas básicas que se utiliza como parte de los requisitos para reclasificar a los estudiantes aprendices de inglés.



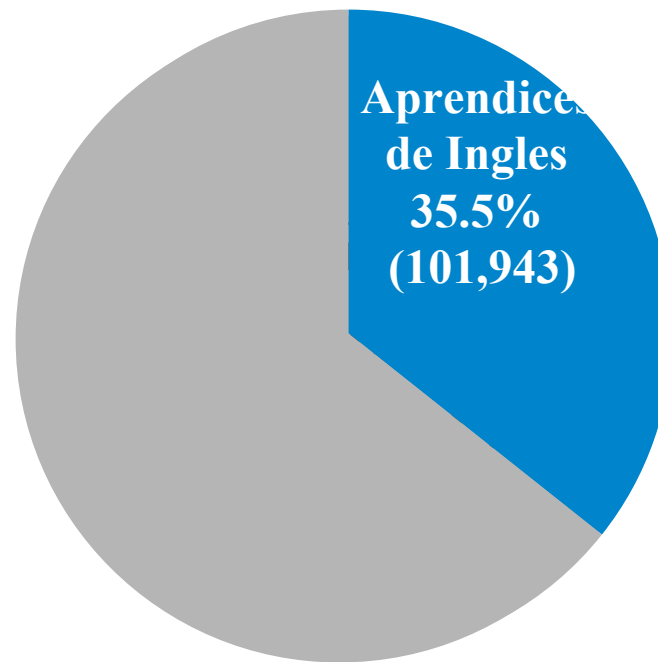
Matriculación en total de estudiantes en el LAUSD 2015-2016

545,951 estudiantes



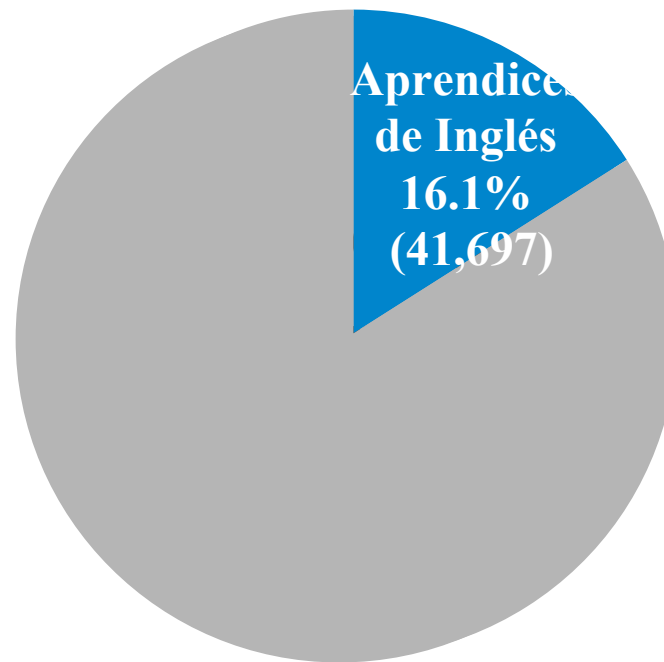
Datos sobre los Aprendices de Inglés

Escuelas primarias 2015-2016



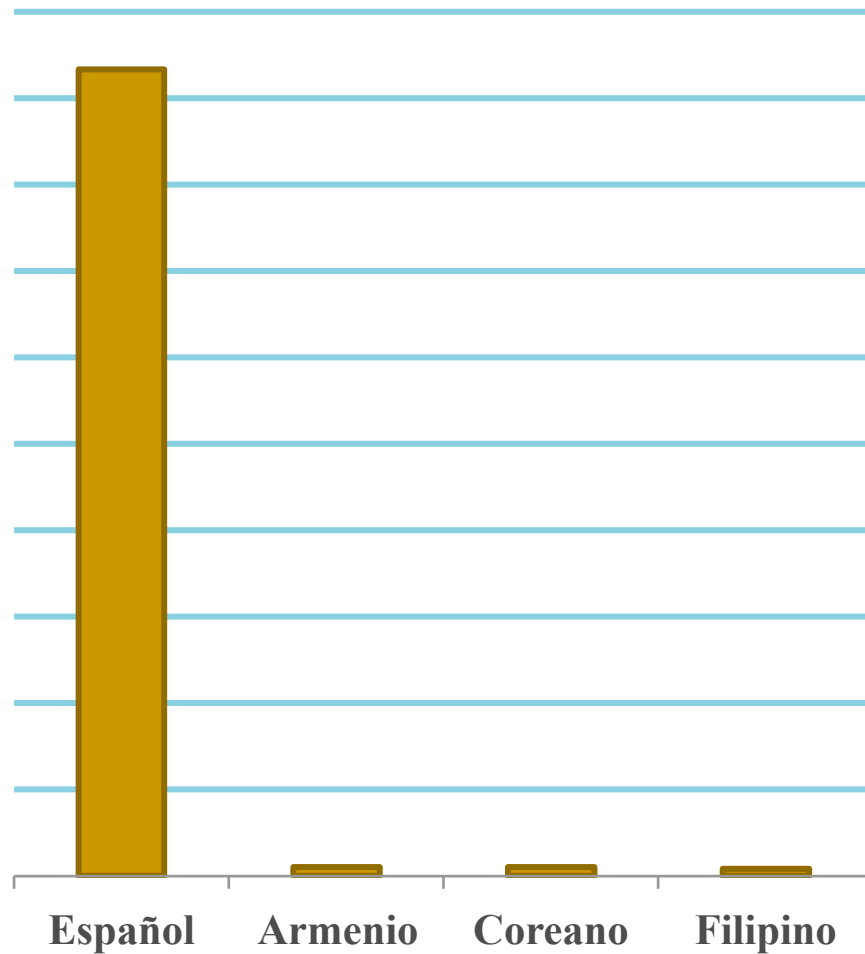
El 35.5 % de los estudiantes en escuelas primarias son aprendices de inglés

Datos sobre los Aprendices de Inglés Escuelas secundarias 2015-2016



**El 16.1 % de los estudiantes en escuelas secundarias
son aprendices de inglés**

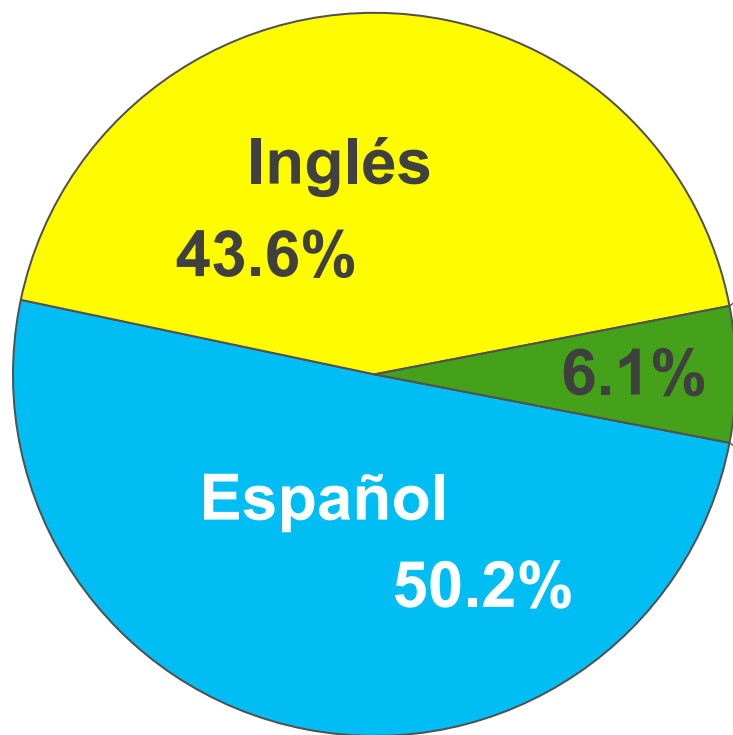
Idiomas natales que se hablan en California



IDIOMA NATAL	% DE ESTUDIANTES
Español	93.29% (167,289)
Armenio	1.09% (1,963)
Coreano	1.00% (1,787)
Filipino	0.81% (1,446)

De la página web de la Secretaría de Educación de California

Idiomas natales que se hablan en los hogares del LAUSD



Idioma Natal	% de estudiantes
Tagalo	1.00%
Coreano	.94%
Armenio	.90%
Persa	.35%
Cantonés	.33%
Ruso	.33%
Vietnamita	.29%
Árabe	.21%
Hebreo	.15%
Otro	1.55%



¿Por qué es importante que usted sepa cómo apoyar a su aprendiz de inglés?

¡Porque soy el primer maestro de mis hijos y lo seré por vida!

“Lo que mejor predice el rendimiento del estudiante en la escuela, no es el ingreso o el estatus social, sino cuanto la familia pueda:

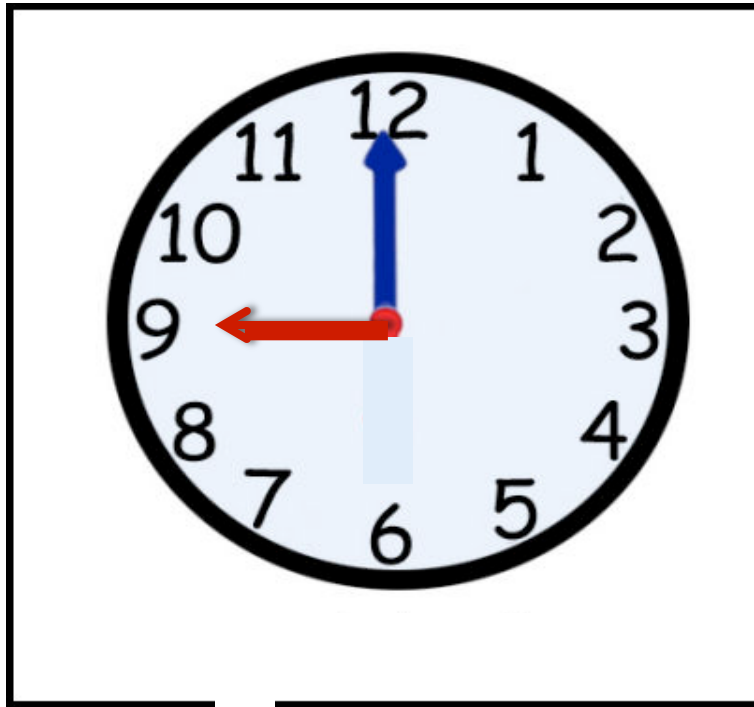
crear un entorno en el hogar que fomenta el aprendizaje

expresar expectativas altas
(que no sean poco realistas) para el éxito y carreras futuras de sus hijos

involucrarse en la educación de los hijos, tanto en la escuela como en la comunidad"

Henderson & Berla, 1997, p. 1

Compañeros del reloj



Con el compañero de las 9, hable sobre cómo crear un entorno en el hogar que fomente el aprendizaje.



¡El éxito de los aprendices de inglés
es una de las mayores prioridades
para el Distrito!



Los aprendices de inglés requieren apoyos adicionales para asegurar que aprendan inglés y el contenido académico de una manera que se entienda y sea significativa.

LAUSD reconoce que los aprendices de inglés deben:

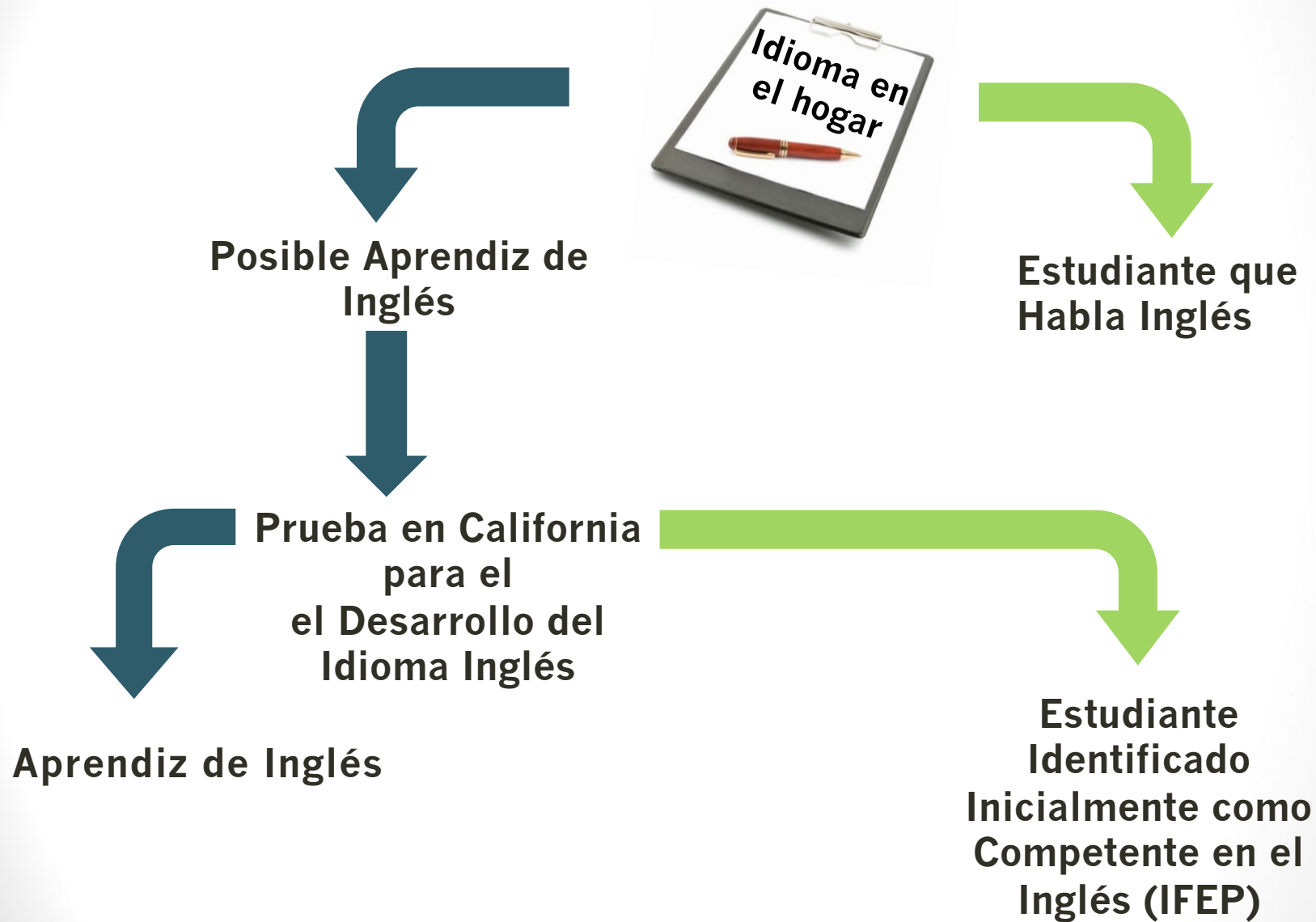
- ser competentes en el idioma inglés a nivel académico
- poseer competencia en el contenido académico que se requiere de todos los estudiantes en California



Plan Maestro para Aprendices de Inglés, 2012, p. 1

A stylized tree with a thick green trunk and branching limbs. The foliage is composed of numerous letters of the alphabet in various colors (red, blue, green, yellow, orange, purple, pink, etc.). Some letters are plain, while others have small subscripts (e.g., 'Qc', 'Hc', 'M'). The letters are arranged to fill the canopy of the tree.

Identificación Inicial del Idioma



¿Qué ocurrirá si se determina que mi hijo puede ser considerado como un aprendiz de inglés?

Hoja Informativa #3

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ANGELES
GUÍA DE REFERENCIA

Notificación Inicial de la Inscripción en un Programa para Aprendices de Inglés en las Escuelas Secundarias

Nombre del alumno: _____ Fecha de nacimiento: _____ Grado escolar: _____

Las respuestas que usted dio en la Encuesta sobre el Idioma Natal (NHIL, por sus siglas en inglés) indican que su hijo(a) tal vez se comunique en otro idioma que no sea el inglés. Con base en nuestra revisión inicial, se podría considerar a su hijo como Aprendiz de Inglés (EL, por sus siglas en inglés). Como lo exige la ley, los conocimientos de lenguaje de su hijo se evaluarán en inglés.

Favor de leer el folleto para padres y ver el video *Programas Académicos para Aprendices de Inglés* a fin de informarse sobre los programas para su hijo. Tras considerar sus opciones, marque el programa que usted crea más conveniente para su hijo. Si tiene alguna inquietud sobre el progreso de su hijo, tiene el derecho de solicitar otro programa.

Programa de Inmersión Estructurada en Inglés: Los alumnos matriculados en este programa reciben clases en Inglés como Segundo Idioma (ESL, por sus siglas en inglés) y clases de matemáticas, ciencias naturales e historia o ciencias sociales que se imparten con inglés como lenguaje de apoyo en el idioma nativo. Los maestros usan métodos especiales en inglés para ayudar a que los alumnos alcancen las normas académicas del grado al que asisten en matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales y otras materias.

Programa de Aprendizaje de Inglés Recién Llegados: Las metas de este modelo de instrucción consisten en que el alumno adquiera un dominio del inglés académico ya sea del nivel intermedio inicial o intermedio y que desarrolle las destrezas académicas fundamentales y conocimientos para alumnos inmigrantes y recién llegados a las escuelas de EEUU.

Programa de Aprendizaje Acelerando para los Aprendices de Inglés a Largo Plazo: Las metas de este modelo de instrucción consisten en acelerar el desarrollo del inglés académico ELD para que los alumnos EL (también conocidos como LTEL) obtengan dominio académico en las materias comunes; los alumnos LTEL han estado inscritos en escuelas de EEUU durante más de 5 años completos (ejemplo: a partir del sexto grado y sucesivamente) pero aún no logran los criterios para reasignación.

Programas Alternativos: Usted tiene el derecho de solicitar una *exención a petición del padre de familia* con el fin de seleccionar uno de los programas bilíngües alternativos descritos en la página 2 de esta carta, en el folleto para padres y el video titulado *Programas Académicos para Aprendices de Inglés*. Si usted desea seleccionar uno de los programas alternativos para su hijo, solicite personalmente el *formulario de Exención a petición del padre de familia*, llénelo con sus datos y envíelo en la oficina de la escuela. El *formulario de Exención a petición del padre de familia* deberá presentarse simultáneamente para que su hijo participe en el programa.

Programa de Educación General de Inglés: El Programa Regular en Inglés imparte instrucción con base en las normas académicas de cada grado, diseñada para los alumnos clasificados Solo Inglés y los clasificados Competente en el Idioma Inglés. Usted tiene el derecho de solicitar que se asigne a su hijo en este programa. Para este tipo de asignación, solicite una cita con el director o el coordinador del programa para alumnos de inglés en la escuela de su hijo.

Lo invitamos a visitar escuela, y a participar en el Comité Asesor para Alumnos de Inglés (ELAC).

Administrador: _____ Fecha: _____

FAVOR DE MARCAR TODAS LAS CASILLAS QUE CORRESPONDAN, Y DESPUÉS FIRMAR Y ENTREGAR LA CARTA A LA ESCUELA:

☐ Entiendo el Programa de Inmersión Estructurada en Inglés descrito anteriormente y he hecho mi selección.

☐ Entiendo que tengo el derecho de presentar la *exención a petición del padre de familia* para que mi hijo asista a un Programa Alternativo. Entiendo que la escuela debe proporcionar el *formulario de exención a petición del padre de familia* en cualquier momento que la solicite.

☐ Me *presentaré personalmente* para solicitar la *exención a petición del padre de familia*.

☐ He leído la información que antecede y quisiera concertar una entrevista para hablar sobre la asignación a un programa para mi hijo, otras opciones de programas, o los resultados del idioma.

Firma del Padre _____ Nim. Telefónico _____ Fecha _____

REF-4180.1
Oficina de Currículo

REF-4180.1
Oficina de Currículo, Instrucción y Apoyo Escolar

Pág. 1 de 2

24 de septiembre, 2013
22145 LAUSD Translation Unit

- Usted recibirá una carta que se llama "Notificación Inicial de Matrícula en el Programa Estructurado de Inmersión en el Idioma Inglés para Escuelas Primarias." Esta notificación indica que se le hará una evaluación a su hijo que medirá sus destrezas para el idioma inglés.

¿Cómo se me informará que mi hijo es un aprendiz de inglés?

- Usted recibirá una carta con los resultados preliminares de la Prueba para Medir el Desarrollo del Inglés en California (CELDT).

Hoja Informativa #4


DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ANGELES
GUÍA DE REFERENCIA

Notificación Inicial a los Padres sobre los Resultados de la Prueba de Lenguaje y Confirmación de la Asignación a un Programa

Escuela _____ Fecha de la notificación _____

Nombre del alumno: _____ Fecha de nacimiento: _____

Grado escolar: _____ Idioma Natal: _____

De conformidad con la ley, los conocimientos de inglés de su hijo se examinaron mediante la Prueba de California sobre el Aprendizaje Progresivo del Inglés (CELDT).

Su hijo recibió los siguientes resultados:

Nivel de Desarrollo del Idioma Inglés					
Resultado general del CELDT:	1	2	3	4	5
Destrezas de CELDT:					
Comprensión al escuchar	1	2	3	4	5
Expresión verbal	1	2	3	4	5
Lectura	1	2	3	4	5
Escritura	1	2	3	4	5

resultado bajo ← 1 2 3 4 5 → resultado alto

Con base en estos resultados, se ha clasificado a su hijo como:

☐ **Aprender de Inglés con competencia limitada en inglés (LEP).** Un Aprender de Inglés recibe instrucción en el programa que usted escoja. Al demostrar competencia en inglés, a su hijo se le reclassificará a la categoría de competente en inglés (PEP). Mediante la presente se confirma que:

☐ Su hijo fue asignado en el programa de Inmersión Estructurada en Inglés (SEI).
☐ Usted presentó una *canción a petición del padre de familia* para un programa alternativo.
☐ Se asignó a su hijo en el programa alternativo que usted solicitó: _____
☐ Su hijo está en la lista de espera para el programa alternativo que usted solicitó. (La escuela tiene que proporcionar una lista de escuelas en las que esté disponible el programa alternativo).
☐ Se asignó a su hijo en el Programa de Educación General de Inglés que usted solicitó por escrito.
☐ Se asignó a su hijo en el Programa de Educación General de Inglés a fin de prepararlo para la reclassificación.

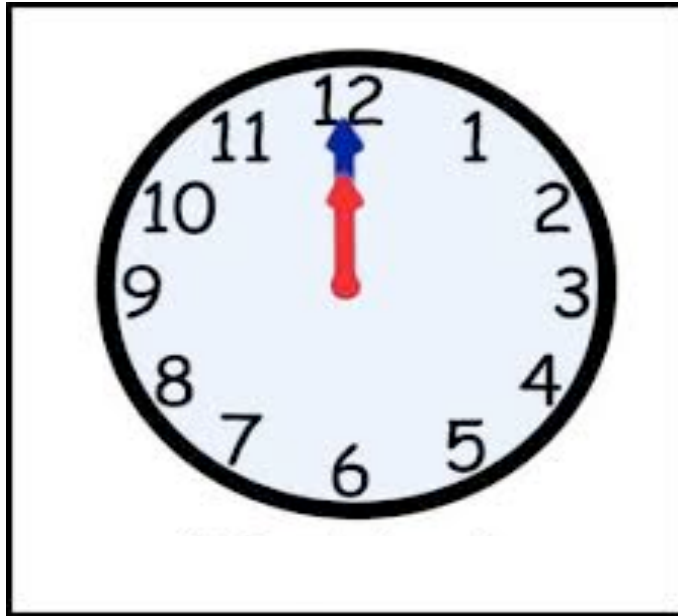
☐ **Competente en el Idioma Inglés.** Un alumno Competente en el Idioma Inglés (PEP) no reúne los requisitos para recibir servicios destinados a los alumnos de inglés como segundo idioma. Su hijo recibirá instrucción al nivel de su grado escolar en el programa de inglés regular diseñado para alumnos cuya lengua materna es el inglés o alumnos competentes en el idioma inglés.

☐ Entiendo los resultados de mi hijo en los exámenes y estoy de acuerdo con la asignación en el programa.
☐ Quisiera una conferencia para hablar sobre esta información.

Firma del Padre: _____ Fecha: _____

FAVOR DE MARCAR LA DECLARACIÓN CORRESPONDIENTE Y ENTREGAR ESTA HOJA CON SU FIRMA.

Compañeros del reloj



Con el compañero de las 12, hable sobre cómo a un estudiante se le identifica como aprendiz de inglés

2. Aprender acerca de las opciones en cuanto a programas de instrucción para los aprendices de inglés

Programas de Instrucción para Aprendices de Inglés



Hay varios programas entre los cuales los padres de aprendices de inglés pueden elegir para inscribir a sus hijos.

¿Cuáles programas de instrucción a nivel de la **primaria** están disponibles en LAUSD?

Programa de
Inmersión
Estructurada en
Inglés (SEI)

Programa de
Educación General
de Inglés

Programa de
Inmersión de Dos
Idiomas

Bilingüe de
Transición

Mantenimiento
Bilingüe



¿Cuáles programas de instrucción a nivel de la **secundaria** están disponibles en LAUSD?

Programa de
Inmersión
Estructurada en Inglés
(SEI)

Programa de
Educación General de
Inglés

Programa de
Inmersión de Dos
Idiomas

Programa para
Estudiantes
Aprendices de Inglés
Recién Llegados

Programa de
Aprendizaje Intensivo
para Estudiantes
Aprendices de Inglés a
Largo Plazo



Programa de Inmersión Estructurada en Inglés (SEI)



Este programa está diseñado para estudiantes que empiezan a aprender inglés. Los estudiantes reciben instrucción en inglés con apoyos.

Programa de Educación General en Inglés



Este programa está diseñado para aprendices de inglés que poseen una fluidez razonable en el idioma inglés. Los estudiantes reciben instrucción en inglés.

Programa de Inmersión de Dos Idiomas

La meta de este programa es que los estudiantes sean bilingües y sepan escribir y leer en ambos idiomas. Los estudiantes que hablan inglés y los aprendices de inglés reciben instrucción tanto en inglés como en otro idioma.



Disponible en sólo algunas escuelas • Aplican ciertos requisitos

Bilingüe de Transición (a nivel de primaria)



Este programa está diseñado para estudiantes de kínder al 3^{er} grado. Los estudiantes reciben instrucción en su idioma natal a la vez que aprenden inglés.

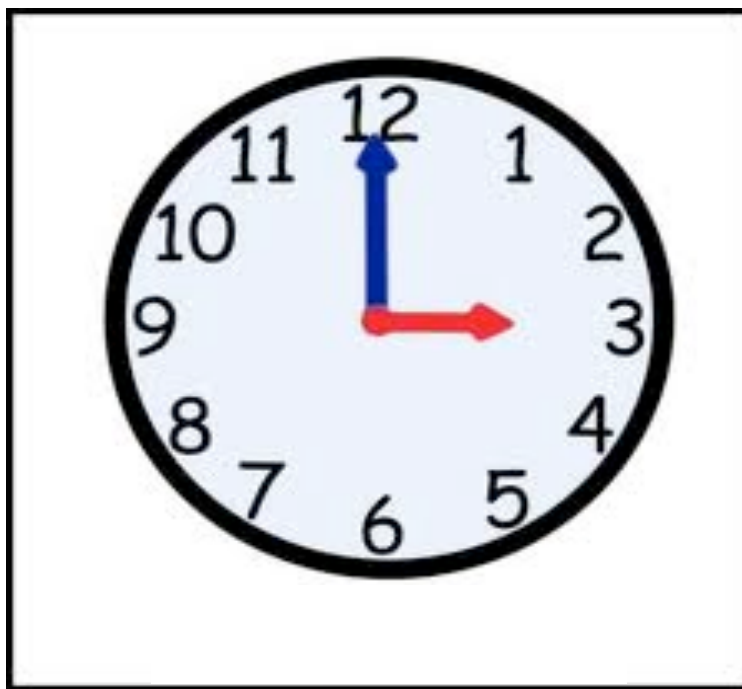
Mantenimiento Bilingüe (a nivel de primaria)

Los estudiantes reciben instrucción tanto en inglés como en su idioma natal.

- La meta es que los estudiantes sean bilingües y sepan leer y escribir en ambos idiomas.
- Inicialmente el idioma de instrucción será mayormente el idioma natal al mismo tiempo que los estudiantes aprenden inglés.
- Para el tercer grado, la meta es que el idioma natal y el idioma inglés se utilicen de igual manera.



Compañeros del reloj



Con el compañero de las 3, hable sobre cuáles programas de instrucción se ofrecen en su escuela.

Aprendices de Inglés Recién Llegados (a nivel de secundaria)



Este programa está diseñado para aprendices de inglés que han estado matriculados en una escuela de los EE. UU. por menos de dos años. La meta es que los estudiantes adquieran la cantidad del idioma inglés que sea necesario para lograr el éxito.

Aprendizaje Intensivo para Estudiantes Aprendices de Inglés a Largo Plazo (LTELs) (a nivel secundaria)

Este programa está diseñado para aprendices de inglés que han completado cinco años o más en escuelas de los EE. UU., pero no han reunido los requisitos de LAUSD para la reclasificación.



Aprendices de Inglés a Largo Plazo (LTEL)

LAUSD define a los aprendices de inglés a Largo Plazo como estudiantes que han sido aprendices de inglés por cinco años o más y no han *reclasificado*.



Todos los programas
preparan a los aprendices de
inglés para la misma meta:
¡LA RECLASIFICACIÓN!

36

"Póngase a sí mismo en el programa"

Programa de Inmersión Estructurada en Inglés (SEI)

¿De qué manera ayuda este programa a mi hijo?

El estudiante recibe ayuda en su idioma natal como lo lo necesite cuando está aprendiendo el contenido básico académico.

¿Qué es lo que aparta a este programa de los demás?

El estudiante recibe por lo menos 60 minutos diariamente para su desarrollo del idioma inglés

¿Quién puede inscribirse en este programa?

Este programa es provisto para estudiantes que empiezan a aprender inglés (ELD 1-3)

¿Qué es?

La instrucción es en inglés

¿Se requiere que los padres completen una Exención de Programa?

Los padres no necesitan completar una Exención de parte de Padres



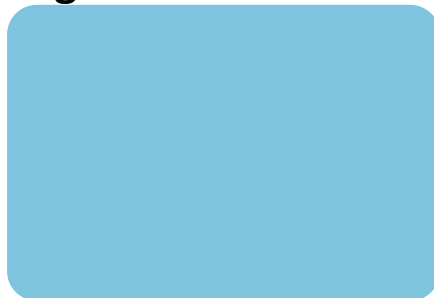
"Póngase a sí mismo en el programa"

Actividad en grupos pequeños

¿De qué manera ayuda este programa a mi hijo?



¿Qué es lo que aparta a este programa de los demás?



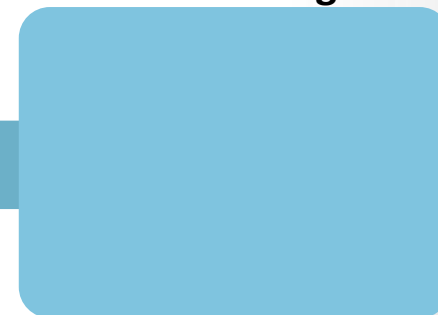
¿Quién puede inscribirse en este programa?



¿Qué es?



¿Se requiere que los padres completen una Exención de Programa?



Preguntas Frecuentes

Hoja Informativa #6

Hoja Informativa #6 (página 1 de 3)

Preguntas frecuentes

1. ¿Qué significa ser clasificados como Alumno Aprendiendo Inglés?

Un estudiante es clasificado como un Alumno Aprendiendo Inglés cuando sus padres indican que un idioma distinto al inglés se habla en el hogar, y cuando la evaluación inicial de la competencia lingüística del niño da una calificación que indica que él o ella todavía no es competente en inglés.

2. Mi hijo habla inglés, ¿por qué está en el programa de EL?

Los Alumnos Aprendiendo Inglés tienen derecho a recibir servicios especializados de lenguaje y apoyo académico, a través de una de varias opciones de programa de instrucción EL del Distrito hasta que cumplan los criterios para la reclasificación (RFEP). A veces puede parecer a los padres que sus hijos hablan inglés bien, pero si no son competentes en el ámbito académico de inglés necesario para realizar las tareas escolares (usando la habilidad de escuchar, hablar, leer y escribir) a la par de sus compañeros que dominan el inglés, puede que todavía necesiten servicios especializados y soporte.

3. Si mi niño es clasificado como EL, ¿cuándo me debe notificar la escuela de dicha designación?

Cuando un niño es identificado como Alumno Aprendiendo Inglés, la escuela le notificará por escrito dentro de los primeros 30 días después de que comiencen las clases. Si un padre tiene preguntas acerca de la carta de notificación o cualquier otro aspecto del programa del estudiante, debe hacer una cita con el director de la escuela, el orientador, o el coordinador EL del plantel.

4. ¿Cuánto tiempo es probable que mi hijo reciba los servicios de enseñanza EL?

Los Alumnos Aprendiendo Inglés tienen derecho a recibir el Desarrollo del Lenguaje Inglés (ELD) y otros servicios especializados de apoyo académico para participar de manera significativa en las clases básicas. Un niño va a recibir servicios de instrucción EL hasta que cumpla con los criterios de reclasificación. Dos indicadores clave incluyen llegar al nivel de rendimiento en inglés en la Prueba de Desarrollo del Idioma Inglés de California (CELDT), y la calificación en el nivel de Básico o superior en CST/CMA en Lenguaje y Literatura en Inglés. La mayoría de los niños dura entre 4 y 6 años, aunque algunos requieren más tiempo y algunos tardan menos. Los maestros de su hijo monitorearán el progreso muy de cerca para asegurarse de que es el apropiado. Si su hijo está teniendo dificultades, se le ofrecerá ayuda adicional para llegar a los niveles esperados de progreso en inglés y en las materias de educación básica.

5. ¿Qué es la reclasificación?

Reclasificación es el término dado al proceso de identificar cuándo un EL ya no necesita los servicios especializados para tener éxito en las clases generales. Actualmente en el LAUSD, un



Recursos para Padres y Estudiantes

Hoja Informativa #7

Recursos para Padres y Estudiantes - Escuela Primaria			Hoja Informativa #7
Oficinas del Distrito	Teléfono	Descripción	
Recursos para Padres y Estudiantes Escuelas Secundarias			
Hoja Informativa #7			
Oficinas del Distrito	Teléfono y/o Sitio de Internet	Descripción	
Oficina de Servicios para la Comunidad y los Estudiantes	(213) 481-3350 achieve.lausd.net/pscb	Provee recursos e información para padres y escuelas	
Departamento de Educación Multilingüe y Multicultural	(213) 241-3582 achieve.lausd.net/mmcd	Implementa el Plan Maestro. Provee opciones de programas, servicios de instrucción y herramientas para supervisar el progreso	
Asiáticos de las Islas del Pacífico y Otros Idiomas o APOLO por sus siglas en inglés / Dos Idiomas	(213) 241-2550 achieve.lausd.net/apolo	Ayudar a las escuelas a proveer instrucción a los aprendices de inglés. Dos áreas de mayor enfoque son los programas de Dos Idiomas y KEYS	
Oficina de Beyond the Bell (Más Allá de la Campana)	(213) 241-7900 achieve.lausd.net/btb	Provee programas académicos complementarios y de diversión para promover el rendimiento académico (servicios suplementarios como por ejemplo tutoría para estudiantes que son elegibles)	
Distrito Local 9401 Arleta Sun Valley, CA	Teléfono y/o Sitio de Internet	Administradores	
Distrito Local 11380 W. Gr Los Angeles, CA	(818) 654-3600	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Marillo Pagliapoco	
Distrito Local 2151 N. Soto Los Angeles, CA	(818) 252-5400	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Antonio Reveles	
Distrito Local 11380 W. Graham Place Los Angeles, CA 90064	(310) 914-2100	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Traci Calhoun	
Distrito Local 2151 N. Soto Street Los Angeles, CA 90017	(323) 224-3100	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Gilberto Martinez	
Distrito Local 333 S. Beaudry Ave. Los Angeles, CA 90047	(310) 354-3400	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Theresa Arreguin	
Distrito Local 333 S. Beaudry Ave. Los Angeles, CA 90047	(213) 241-0100	Administrador de la Unidad para la Participación de los Padres y la Comunidad (PACE) Ismael Berver	
Recursos de la Comunidad			
Biblioteca Pública de la Ciudad de Los Angeles	(213) 238-7000	Provee acceso gratis y fácil a información, libros y tecnología	
Biblioteca Pública del Condado de Los Angeles	www.colapublib.org	Provee acceso gratis y fácil a información, libros y tecnología	
Departamento de Recreación y Parques de la Ciudad de Los Angeles	(323) 644-6661 www.laparks.org	Servicios provistos incluyen actividades acuáticas, de diversión, centros para niños de edad preescolar y salones multiusos	
Departamento de Parques y Recreación del Condado de Los Angeles	(213) 738-2961 parks.lacounty.gov	Los parques locales proveen áreas de juegos, equipos de deportes, programas y días especiales tales como clases de natación, ejercicio en grupo y clubes para adolescentes	
Recursos en la Internet			
Secretaría de Educación del Estado de California	ede.ca.gov	Supervisa el sistema escolar público del estado de California. Hace que se cumplan las leyes y regulaciones educacionales	
Lista de Materiales de Lectura en California	cde.ca.gov/ci/cr/rli	Ayuda a los padres y estudiantes seleccionen libros que corresponden al nivel de lectura de los estudiantes	
My Road College Board	collegeboard.org/myroad	Ayuda a los padres y estudiantes a planear y prepararse para la universidad	
Starfall	internet4classrooms.com/esl.htm	Recursos de Internet Gratuitos para los padres y estudiantes de todas las edades para aprender y practicar inglés	
Internet Fish	www.USA.gov/gobierno-usa/temas/estudiantes.shtml	Información respecto a clases en inglés, escuelas, y universidades, becas y más	
Reading Rock	englishmedialab.com	Provee herramientas, prácticas y juegos para aprendices de inglés en cualquier nivel y de toda edad, lo cual incluye inglés de negocios para los adultos	
ESL Podcast	www.eslpod.com	Grabaciones frecuentemente actualizadas que desarrollan la conversación en inglés. Usa temas y noticias recientes sobre tópicos útiles tales como "Cómo verificar el estatus de una solicitud"	

RECURSOS



Actividades para apoyar el aprendizaje de sus hijos

Hoja Informativa #8 (Página 1 de 2)

Actividades para apoyar el aprendizaje de sus hijos
Escuelas Primarias

Actividad	Descripción
Lea con...	

Hojas Informativa #8

Actividades para apoyar el aprendizaje de sus hijos
Escuelas Secundarias

Actividad	Descripción
 Hable con sus hijos	- Tenga conversaciones con sus hijos todos los días en relación a lo que deseen decir. - Hable con sus hijos acerca de libros, revistas o artículos que están leyendo. - Ayude a sus hijos para que puedan expresar con palabras sus preocupaciones y motivarlos para que generen soluciones o estrategias de afrontamiento.
 Comunicarse con los maestros	- Asegúrese que sus hijos completen todos los trabajos de clases y las tareas. Si tiene preocupaciones, comuníquese con los maestros por medio de hacer llamadas telefónicas, enviar correos electrónicos o escribir una nota breve. - Pida que sus hijos lean las descripciones y requisitos de sus clases para que conozcan las expectativas de sus maestros. - Visite el sitio de Internet de la escuela para obtener información escolar.
 Motive y Dé el Ejemplo de la Lectura y Escritura	- Asegúrese que sus hijos lean para completar los trabajos escolares y por placer. - Pida que sus hijos usen varios recursos (como son el diccionario, tesoro, herramientas digitales) para determinar la definición de las palabras académicas. - Asegúrese que sus hijos tienen acceso a una computadora (en la biblioteca, la escuela, el hogar, etc.)
 Conozca bien al consejero de sus hijos y a los maestros	- Reúnase con los maestros, consejeros y otro personal escolar de sus hijos para discutir su progreso general y su progreso en los requisitos a-g para los cursos. - Supervise atentamente el desempeño de sus hijos en los cursos y comuníquese con los maestros o consejeros si tiene preocupaciones. - Sepa cuáles son los requisitos vigentes de LAUSD para la graduación.
 Participación en actividades extracurriculares	Motive a sus hijos para que participen en actividades extracurriculares como los deportes, clubes, música y proyectos de servicio a la comunidad. Las actividades extracurriculares brindan a los estudiantes la oportunidad de aplicar sus destrezas académicas y los hace verse como más competitivos cuando apliquen a las universidades.

- Tome un momento para leer las actividades sugeridas que se pueden utilizar para apoyar el aprendizaje de los hijos.
- Trabaje con su grupo para generar ideas adicionales.

Reflexión

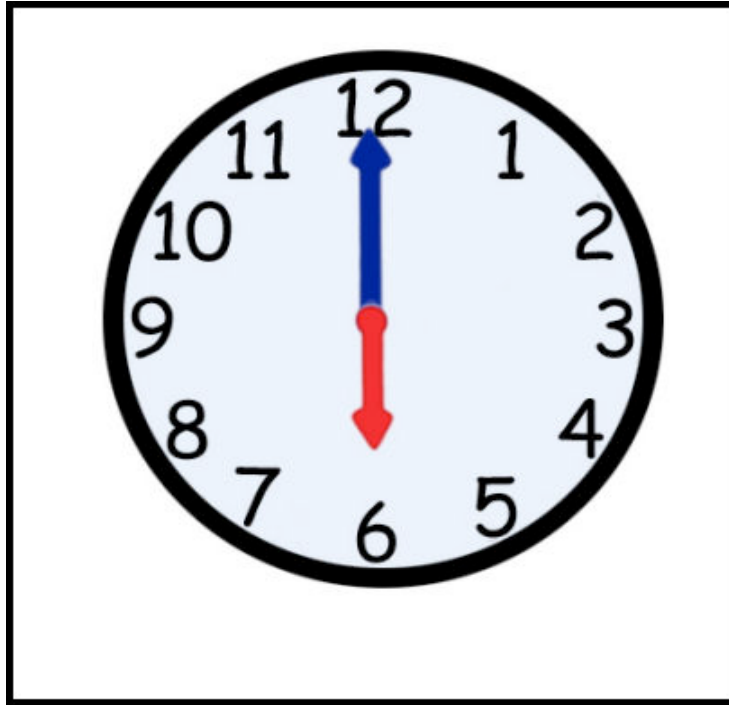
Hoja Informativa #9

3-2-1- Reflexionar

Escriba 3 nuevas ideas que aprendió el día de hoy.	•	•	•
Escriba 2 ideas que usted aprendió hoy que lo ayudarán a apoyar a su estudiante aprendiz de inglés.	•	•	
Escriba 1 acción que usted tomará.	•		



Compañeros del reloj



Con el compañero de las 6, hable de una acción que realizará – o un pasó que tomará.

Distrito Local del Este

Oficina para la Participación de los Padres y la Comunidad

- **Gilberto Martínez**, Administrador de la PACE
glm8490@lausd.net (323) 224-3320
- **Max Vázquez**, Educador Pedagógico de Padres
mfv3278@lausd.net (323) 224-3313
- **Laura Bañuelos**, Educadora Pedagógica de Padres
lxb0446@lausd.net (323) 224-3308
- **Susana Alcalá**, Educadora Pedagógica de Padres
msa1460@lausd.net (323) 224-3305



Recomendacion: Plan Maestro para Aprendices de Ingles

En base a la presentación del día de hoy, por favor proporcione su recomendación acerca del Plan Maestro para Aprendices.

1.

2.



Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Servicios para los Padres, la Comunidad y los Estudiantes
Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Inglés



Jueves, 10 de diciembre de 2015

EVALUACIÓN

Nombre (opcional): _____

Nombre de la escuela (opcional): _____

Afiliación: ☐ Miembro de DELAC

☐ Miembro del público (opcional)

Favor de marcar uno de los números para indicar cuán de acuerdo o en desacuerdo está con cada declaración. Marque un número para cada declaración.

	En total desacuerdo	En desacuerdo	Ninguno	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
1. El contenido y la información presentada en la REUNIÓN DE DELAC fueron valiosos.	1	2	3	4	5
2. La información que se compartió fue claramente presentada.	1	2	3	4	5
3. Entiendo cómo proponer una moción y cómo votar.	1	2	3	4	5
4. Tuve la oportunidad de compartir mis recomendaciones en relación al Plan Maestro para los Estudiantes Aprendices de Inglés (EL, por sus siglas en inglés).	1	2	3	4	5

REFLEXIÓN

¿Qué le pareció mejor de la información del día de hoy?	¿Qué información de la reunión del día de hoy le pareció más útil?
¿Qué preguntas podría tener?	¿Qué más quisiera aprender?

¡Gracias por su participación!

Calendario de DELAC



Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles

12 de noviembre de 2015 Orientación/Elecciones	10 de diciembre de 2015 Reunión Ordinaria	14 de enero de 2016 Reunión Ordinaria
10:00 am to 1:00 pm	10:00 am to 1:00 pm	10:00 am to 1:00 pm
OFICINAS DE SERVICIOS PARA PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO	OFICINAS DE SERVICIOS PARA PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO	OFICINAS DE SERVICIOS PARA PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO
<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>	<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>	<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>

11 de febrero de 2016 Reunión Ordinaria	10 de marzo de 2016 Reunión Ordinaria	14 de abril de 2016 Sesión de LCAP
10:00 am to 1:00 pm	10:00 am to 1:00 pm	9:00 am to 3:00 pm
OFICINAS DE SERVICIOS PARA, PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO	OFICINAS DE SERVICIOS PARA PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO	OFICINA DE SERVICIOS PARA PADRES, LA COMUNIDAD Y LOS ESTUDIANTES AUDITORIO
<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>	<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>	<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>

15 de abril de 2016 Sesión de LCAP		12 de mayo de 2016 Reunión Ordinaria		9 de junio de 2016 Reunión Ordinaria
9:00 am to 3:00 pm		10:00 am to 1:00 pm		10:00 am to 1:00 pm
PARENT, COMMUNITY AND STUDENT SERVICES AUDITORIUM		PARENT, COMMUNITY AND STUDENT SERVICES AUDITORIUM		PARENT, COMMUNITY AND STUDENT SERVICES AUDITORIUM
<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>		<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>		<i>1360 West Temple Street Los Angeles, CA 90026</i>