

**Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles**  
Oficina para la Participación de los Estudiantes, Familias y Comunidad  
Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Ingles

**Jueves 30 de Abril de 2026**

10:00 a.m. – 1:00 p.m.

**NOTAS**

**I. Llamada al orden**

Martha Acosta, presidenta, inicio la reunión a las 10:03 a.m.

**II. Saludo a la bandera**

El juramento a la bandera fue dirigido por la Sra. Delfina Cruz en español y por la Sra. Sandra Hernández en inglés.

**III. Comentarios del Publico**

Martha Acosta, presidenta facilito los comentarios del público a las 10:04 a.m. la Sra Diana Guillen y Sra. María Duran dieron comentario en presencia.

**IV. Toma de lista/ Establecer quorum**

Martha Acosta, presidenta, realizo el pase de lista a las 10:13 a.m. a los representantes de cada región, a las 10:30 a.m., se pasó lista a los suplentes. Se estableció el quorum con 38 miembros a las 10:33 a.m.

**V. Aprobación de las Actas del 9 de Abril 2026**

Martha Acosta, presidenta, pregunto si había alguien que quisiera hacer alguna corrección o agregarle algo a las actas. Al no haber ningún comentario de los miembros se procedió a pedir la moción a las 10:37 a.m.

**Moción**

Martha Acosta, presidenta, solicito una moción para aceptar las Actas de la reunión del día 9 de abril 2026.

La Sra. Brisa Peña hizo la primera moción

El Sr Mictantechtli Valdepena secundo la moción.

Con 39 votos a favor, 0 voto en contra y 0 abstención, la moción paso.

**VI. Resumen de los comentarios del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en ingles)**

Martha Acosta presidenta, hizo la presentación de los 25 comentarios que se diseñaron para presentar al superintendente. Se leyeron los comentarios de la Meta 1 a la 7, se explicaron y se discutieron con los miembros. La membresía tuvo la oportunidad de hacer preguntas y

externar su opinión, los comentarios se centraron en diferentes temas como tutorías e intervención, maestros, directores, mantenimiento y seguridad en las escuelas, personal (PSW, PSA, consejeros, Representante de la comunidad, maestros sustitutos, etc.), reclasificación, IEP, talleres para padres, capacitación, etc.

#### **VII. Resumen de los cambios a los Estatutos de DELAC**

El Sr Rodrigo Lemus, presidente del comité temporal de estatutos, les explico a la membresía que los estatutos no se pasarían a votación el día de hoy, a pesar de ya a ver sido aprobados por el personal del distrito, se decido que, para una mejor comprensión de los cambios propuestos para los miembros, se estaría diseñando una tabla comparativa, para que en la próxima reunión el análisis de los estatutos sea más rápido y la discusión se centre en los cambios propuestos. Señalo que los estatutos serán enviados por correo, para que los miembros tengan tiempo de estudiarlos y llegar a la siguiente reunión con toda la información para llevar a cabo la votación.

#### **VIII. Informe del Presidente, Martha Acosta**

Se solicito a la membresía su aprobación para leer el informe a las 10:20 am mientras se esperaba para pasar lista a los suplentes y establecer quorum. Los miembros estuvieron de acuerdo, por lo que Martha Acosta presidenta, comenzó diciendo que este día se tocarían dos puntos relevantes: Revisión de estatutos y Revisión de comentarios LCAP. Señalo que la aprobación de los estatutos no se llevaría a cabo como estaba planeado, pero más adelante el Sr Rodrigo Lemus le daría más información al respecto. Continúo mencionando que los miembros de la mesa ejecutiva trabajaron para pulir los comentarios para darles coherencia, claridad y colocarlos en la meta correcta. Enfatizo que se recibieron 155 comentarios por las 7 metas, de los cuales se definieron 25. Tocando diferentes temas y tomando en cuenta todos los comentarios, se plasmó la preocupación, ideas y sugerencias de los padres como una solicitud expresa, con la única finalidad de hacerle saber al superintendente, las necesidades que los estudiantes aprendices de inglés tienen y de las cuales requerimos una pronta respuesta y un compromiso de parte de LAUSD para que puedan ser resueltas en un futuro cercano.

Así mismo, les pido a los miembros que realizar la evaluación de la reunión antes de retirarse, ya que sus respuestas ayudan a mejorar las reuniones futuras.

#### **IX. Actualización de MMED**

La Srita. Ana Montenegro hablo sobre dos oportunidades de aprendizaje para los aprendices de inglés, migrantes y sus familias. Señalo que el próximo 23 de junio habrá un evento Dia de la Familia, donde disfrutarán de actividades divertidas de aprendizaje. Así mismo están las clases de verano para el programa migrante, del 22 de junio al 20 de julio. Habrá dos horarios: en persona de 8:30 am -1:30 pm y en línea de 8:30 am- 12:30 pm. Clases de verano

para recién llegados internacionales con 25 sitios de alojamiento, del 22 de junio al 20 de julio, en persona con un horario de 8:30 am – 2:00pm.

**X. Actualización de la Oficina para la Participación de los Estudiantes, Familias y Comunidad**

Sra. Reina Diaz, menciono los diferentes recursos para las familias de LAUSD, el 8 de mayo tendremos la Cumbre híbrida Anual de la academia para la familia 2026, de 8:30 am a 12:30 pm. LAUSD tiene a disposición de los padres y estudiantes del distrito guías de ciencias, alfabetización y matemáticas, disponibles para brindar apoyo en el aprendizaje de los estudiantes. Feria de recursos para familias de educación especial, con diferentes fechas, la información está disponible en la página de la división de educación especial.

Menciono que el día 12 junio está programada la entrega de reconocimientos, para los miembros de los comités de LAUSD (DELAC, CAC Y PAC).

**XI. Anuncios de los Miembros, Personal de SFACE y Distrito.**

Sra. María Coello León, Oficial de Relaciones Públicas, señalo que nuestra próxima y última reunión como comité DELAC es el día 21 de mayo, por lo que exhorto a los miembros a no faltar.

Menciono los recursos para padres y estudiantes: Autobús escolar, esta próxima la fecha para inscribirse como voluntario y los programas de verano para todos los estudiantes de LAUSD. Felicito a la región norte por estar presente todos sus miembros.

**XII. Evaluación**

Martha Acosta, presidenta señalo lo importante de llenar la evaluación antes de retirarse de la reunión.

**XIII. Clausura**

Martha Acosta, presidenta dio las gracias por la paciencia y tiempo brindado a la reunión y la dio por terminada a la 12:47 p.m.