



## COMITÉ ASESOR DE LA COMUNIDAD

Miércoles, 6 de diciembre de 2023

10:00 a.m. - 12:00 p.m.

### Acta

#### **Llamada al orden**

Ariel Harman Holmes, Presidente, declaró abierta la sesión a las 10:04 horas.

#### **Juramento a la Bandera**

Erika LaBrie Howell, miembro del CAC, encabezó el juramento a la bandera.

#### **Comentario público**

Paul Robak, parlamentario, anunció a los oradores públicos que se dirigieron a la comisión de la siguiente manera:

1. Diane Huerta forma TASK una organización sin fines de lucro que apoya a personas con discapacidades. Puede comunicarse con ella al 626-300-1043 o por correo electrónico [alhambraoffice@taskca.org](mailto:alhambraoffice@taskca.org)
2. John Perron reflexionó sobre su servicio como ex presidente del CAC.

#### **Informe del Presidente de la CAC**

Ariel Harman Holmes, Presidente, presentó un informe sobre lo siguiente:

- Cambiar el tiempo de reunión de una reunión de tres horas a 2 horas, este será nuestro 1er intento. El nuevo horario de reunión será de 10:00 am a 12:00 pm.
- La presentación de la reunión se grabará previamente y se pondrá a disposición de todos los miembros y se publicará en el sitio web del CAC para que el público la vea. Durante la reunión, los presentadores responderán cualquier pregunta / inquietud.
- Hoy, División de Educación Especial, compartiremos información sobre el Comité Asesor del Plan Local del cual CAC formará parte. Los miembros tendrán la oportunidad de autonominarse hoy, si es seleccionado, tendrá hasta el lunes 11 de diciembre de 2023 para informar a SFACE si no puede servir.
- Se activarán todos los subcomités. Hablaremos más adelante en la reunión.

A continuación, se celebró una breve sesión de preguntas y respuestas.

#### **Pasar lista/Establecer quórum**

Ariel Harman Holmes, presidente explicó el nuevo protocolo para pasar lista, los miembros serán marcados como presentes cuando se unan a la reunión de zoom Paul Robak ayudará con el pase de lista. Los suplentes se sentaron en lugar de los representantes ausentes. Se estableció un quórum con 27 miembros con derecho a voto.

#### **Actualización de la División de Educación Especial (DSE)**

Dr. José Soto, Director Ejecutivo y Kristin Lambert, Administradora de Datos, Planificación y Operaciones

La División de Educación Especial dio una actualización sobre lo siguiente:

- Reunión del equipo del IEP: Del 1 de julio de 2023 al 31 de octubre de 2023 se han celebrado 24,400 reuniones del IEP.
- Academia de invierno: del 18 al 20 de diciembre, las escuelas seleccionadas organizarán la academia de invierno, se proporcionó un sitio web para las escuelas que serán anfitrionas y para obtener información sobre preguntas frecuentes.
- La tutoría está disponible para los estudiantes, visite <https://www.lausd.org/page/18677> para obtener más información.
- Embajador Regional: El LAUSD ha iniciado tres vías de participación: estas sesiones se llevan a cabo en cada oficina regional y están diseñadas específicamente para que las familias sirvan como embajadoras de sus estudiantes y comunidades escolares. Las carreras se enfocan en Estudiantes con Necesidades Especiales, Aprendices de Inglés y el Plan de Responsabilidad de Control Local. Las reuniones se llevan a cabo de forma híbrida.
- Área del Plan Local de Educación Especial del LAUSD (SELPA): Este es un año de revisión para el plan, los miembros del CAC tendrán la oportunidad de seleccionar representantes para servir en el comité asesor del plan local.

A continuación, se celebró una sesión de preguntas y respuestas.

#### **Presentación: Plan Local de Educación Especial**

Los presentadores fueron Kristin Lambert, Administradora

Lilia Moran, Coordinadora de Cumplimiento Claudia Valladarez, Especialista, División de Enlace de Participación de Padres y Comunidades de Educación Especial. Se alentó a los miembros a abrir la presentación en power point Se debatió lo siguiente:

- Temas de la reunión mensual del CAC aprobados por los miembros:
  - Descripción general del plan local de diciembre
  - Enero: Programa de educación individualizada (IEP) y plan de la Sección 504
  - Febrero- Apoyar las necesidades de todos los alumnos que utilizan iREADY
  - Marzo-Educación Especial para la Primera Infancia (ECSE)

- Servicios de Transición de Abril en las Escuelas Secundarias y Secundarias (DOT)
- Servicios de Transición de Mayo-Adultos
- Utilizando el nuevo formato en el que la presentación será pregrabada y compartida con los miembros del CAC y el público, durante la reunión un presentador estará presente para abordar cualquier pregunta o inquietud. El tema puede cambiar si los presentadores no están disponibles, SFACE y los oficiales serán informados de manera oportuna.
- La Sra. Lambert pasó revista a los objetivos de la presentación de hoy.
  - Objetivo uno, proporcionar una visión general del Plan Local
  - Objetivo dos, profundizar en los anexos y certificaciones de las secciones A, B, D y E.
  - Objetivo tres, revisión del papel y la responsabilidad del Comité Asesor del Plan Local (LPAC) y del proceso de selección de los miembros del CAC.
- ¿Qué es el plan SELPA Local y qué significa para nuestros estudiantes?
- Sección A: Información de contactos y certificación de que el CAC tuvo la oportunidad de revisar el plan y se publicó en el sitio web.
- Sección B: Gobernanza y Administración: Describe las políticas, procedimientos y programas de la SELPA, así como la forma en que se desarrolló el plan con las partes interesadas.
- Sección D: Plan Presupuestario Anual: Proyecta los ingresos y gastos según lo permitido por la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA)
- Sección E: Plan de Servicio Anual: describe la continuidad de las opciones de servicio proporcionadas dentro de la SELPA. La garantía describe el acceso a la instrucción y los servicios apropiados para todos los estudiantes con discapacidades desde el nacimiento hasta los 22 años de edad.
- Anexos: Identifica la Agencia Local de Educación, los ingresos y gastos proyectados de educación especial.
- Se revisaron los estatutos de la CAC, centrándose en los comités permanentes.
- DSE se comprometió a desarrollar un documento de recursos de catálogo de acrónimos.
- El proceso de nominación y selección de CAC LPAC se revisó con los miembros, incluido un calendario de reuniones. Los miembros expresaron su preocupación con respecto al desequilibrio del comité, es muy pesado con DSE y UTLA preguntándose si se pueden agregar otros grupos, como SFACE, un representante de jóvenes de crianza temporal o jóvenes encarcelados, administrador de escuelas y otros que trabajan con nuestros jóvenes. La Sra. Lambert explicó que se pondrán en contacto con otros departamentos, como el de jóvenes de acogida y el equipo de chárter. No teníamos los nombres para agregar a los documentos, pero se agregarán. El presidente del CAC es un miembro automático más seis miembros adicionales del CAC.
- Se les pidió a los miembros del CAC que enviaran su nombre si deseaban formar parte del comité, también tendremos suplentes.

**Elemento de acción**

**Aprobación del Acta**

Ariel Harman Holmes, presidente, pidió a los miembros que revisaran las notas electorales del 6 y 7 de noviembre de 2023. La Sra. Holmes preguntó si un miembro presentaría una moción para aprobar las notas de las elecciones del CAC del 6 y 7 de noviembre como actas. Recordó a los miembros que el lenguaje estaba en la pantalla. Bryan Davis presentó una moción para aprobar las actas del CAC del 6 y 7 de noviembre de 2023 con todas las eliminaciones, adiciones y/o correcciones necesarias. La moción fue secundada por Kelly Bedford. Hubo debate sobre la moción. El resultado fue de 21 votos a favor, 0 en contra y 3 abstenciones. La moción fue aprobada.

**Elemento de acción**

**Selección de los miembros de LPAC**

Kelly Bedford, Capacitación y Educación Ingrid Levy, Relaciones Públicas colocó el nombre de los miembros en una rueda para un proceso de selección que los siguientes fueron seleccionados para servir como miembros: Ingrid Levy, Norma González, Kristie Lacy, Bryan Davis, Paul Robak y Ana Carrión

Seleccionadas para servir como suplentes: Carolyn Pakes, Verónica Montano Sánchez, Brandee Aguirre y Arlaina Jackson. Los suplentes serán invitados a la reunión, pero no participarán hasta que se produzca una vacante.

**Activación de los Comités Permanentes de la CAC**

Ariel Harman Holmes, presidente, anunció que todos los comités permanentes del CAC se activarán para el año 2023-2024. Las comisiones permanentes se reunirán el primer miércoles de cada mes de 10:00 a 13:00 horas. Tendremos dos comisiones permanentes reunidas simultáneamente. Cada subcomité tendrá un presidente y un secretario. El comité de estatutos se reunirá la mayor parte del tiempo utilizando un documento de Google. SFACE compartirá el cronograma para cada una de las reuniones del comité. Todos los miembros son bienvenidos a asistir a cualquier subcomité.

**Actualización de la Oficina de Participación Estudiantil, Familiar y Comunitaria (SFACE, por sus siglas en inglés)**

Antonio Plascencia, Oficial de Participación de la Oficina de Participación Estudiantil, Familiar y Comunitaria. Se pidió a los miembros que sacaran su informe SFACE. Se discutió lo siguiente:

- Tarjeta de metro gratuita para estudiantes del LAUSD
- Tarjetas de éxito estudiantil con la ciudad de Los Ángeles que brindan a los estudiantes pases para museos, recursos de aprendizaje en línea y acceso a libros durante todo el año.
- La mayoría de todas las escuelas han establecido su Consejo Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y/o el Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)
- Actualización del Plan Estratégico y del Distrito:
- Portal para padres y aplicación móvil del LAUSD Los datos indican que el 83% de las familias están vinculadas a la información de sus estudiantes.
- El Sistema del Programa de Voluntariado Escolar ha incluido nuevas eficiencias que informan a los posibles voluntarios y al personal de la escuela sobre las acciones pendientes.
- En memoria de algunos padres líderes que han hecho la transición a la otra vida, se ofreció un momento de silencio.

Después de la actualización, hubo una sesión de preguntas y respuestas.

**Nuevos asuntos para la posible adopción de medidas en futuras reuniones**

Ariel Harman-Holmes, Presidente, preguntó si algún miembro tenía alguna recomendación para que el Comité se ocupara de asuntos futuros en una fecha posterior. Carl Petersen solicitó la creación de un comité ad hoc para examinar los centros de educación especial y las clases diurnas especiales. Ariel Harman Holmes declaró que esto se agregará a la agenda del próximo mes. Kelly Bedford solicitó que se compartiera información con los miembros con respecto a los datos sobre la remisión y suspensión de estudiantes de SpEd de DSE.

**Anuncios**

Ingrid Levy, Oficial de Relaciones Públicas, recordó a los miembros de las reuniones del subcomité para el 10 de enero de 2024, de 10:00 a.m. a 1:00 p.m. La próxima reunión de negocios de CAC será el 17 de enero de 2024 de 10:00 a. m. a 12:00 p. m.

**Elemento de acción**

Aplazamiento

Ariel Harman Holmes, Presidente, levanta la sesión a las 13.00 horas.