



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES
Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad
Comité Asesor de Padres (PAC, por sus siglas en inglés)

11/16/17

Acta de la reunión

I. Bienvenida/Llamada al Orden:

El presidente del PAC, llamó el orden de la reunión a las 10:00 a.m. y les dio la bienvenida a los miembros presentes.

II. Juramento a la bandera:

La Sra. Bonnie Jones, miembro del PAC, dirigió el juramento a la bandera.

III. Toma de asistencia

Los miembros tomaron su lugar y Marilyn Morales, Secretaria del PAC, tomó la lista de asistencia a las 10:00 a.m. Se estableció quórum con 29 miembros presentes. Esta fue una reunión oficial.

IV. Comentarios Públicos

Comentarios Públicos: Cinco oradores, dos minutos cada uno

Se le otorgó al público dos (2) minutos por orador para que se dirigiera hacia la membresía (de conformidad con las Normas de la Junta de Educación 131-137).

Se les dio a los miembros del público la oportunidad de dirigirse al comité. Se dio un comentario público.

El Sr. Juan Godínez, “Les quiero hablar sobre las reglas, si un miembro se ausenta de 3 reuniones, deberían de ser destituidos. El año anterior, algunos miembros de la mesa directiva solo se presentaron una vez y las reglas no se aplicaron, así que le pido al Presidente que verifique y que implemente las reglas con todos los miembros, gracias.”

V. Informe del Presidente

El Sr. Cornejo habló acerca del volante incluido en el paquete, el cual era solo un borrador. Él le agradeció a la Sra. Lugo por su involucración en el proceso de preguntas y respuestas con el Superintendente.

VI. Actualización de la Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad:

La Sra. Lugo les dio la bienvenida a todos los miembros del PAC y les prometió tener todos los materiales traducidos y listos para todos los miembros. Las mesas de comida tendrán mejor presentación. Ella asistió a una muy bien organizada feria por la Sra. Ortiz. La Dra. King quiere establecer un subcomité con 10 a 15 miembros para generar ideas para la asistencia. Se seguirán los estatutos en cuanto a la asistencia.

El Sr. Cornejo pidió una copia de los estatutos y la Sra. Beckles asimismo solicitó una copia de los estatutos. El Sr. Alvarenga prometió enviar una copia de los estatutos por correo electrónico a todos los miembros. La Sra. Alemán sugirió que se discutieran los estatutos y que se revisaran en otro momento dado que había muy poco tiempo para escuchar la presentación. Nuestros niños son la cosa más importante y son la razón por la cual se está en este comité. La Sra. recordó que había algunos problemas si se necesitaban clarificar en los estatutos.

El Sr. Cornejo: Indicó que desea escuchar por parte de los miembros y por tanto les da su dirección de correo electrónico porque quiere sus aportaciones y abogaría por todos los miembros.

VII. Sentar a los Suplentes

Marilyn Morales sentó a suplentes a las 10:44 a.m. con un total de 44 miembros presentes

VIII. Repaso de los formularios de reembolso

Leah Brackins, Facilitadora Especialista de Padres. La Sra. Brackins explicó cómo llenar el formulario de reembolso.

El reembolso se emitirá trimestralmente. La Sra. Ortiz sugirió que la cantidad para las millas recorridas y para cuidado de niños sea aumentada porque el cargo por el cuidado de niños es más que el reembolso.

Respuesta: El estado de California determina la cantidad.

IX. Revisión del borrador propuesto como documento de planificación

Revisión del borrador propuesto como documento de planificación para el PAC: La Sra. Lugo, Administradora Servicios para los Oficina Padres y la Comunidad.

El año pasado desarrollaron las preguntas para la Súper Intendente en dos días, pero muchos miembros se quejaron que era muy pesado para ellos. Este año lo vamos a hacer en un periodo de 4 etapas. Por ejemplo, si cubrimos el tópico de habilidad para Todos, después de escuchar la presentación vamos a desarrollar los comentarios y preguntas para Dr. King.

Uno de los tópicos de color azul tiene que ser cubiertos. Haremos presentación, comentarios, respuestas. Queremos tener suficiente tiempo para desarrollar las s comentarios y preguntas y la Dr. King nos dará su respuesta.

Hablaremos sobre los niños en adopción temporal. Mary Lee indicó que deseaba establecer un subcomité, así como adquirir una lista de todos los miembros representantes de la juventud en

adopción temporal debido a que quería que se reunieran antes de la reunión del PAC. El Sr. Cornejo indicó que deseaba formar grupos de estudio en vez de subcomités debido al tiempo del personal. El Sr. Fonseca expresó que hay 60 minutos para el tema de Competencia para Todos y solamente 45 minutos para la juventud en adopción temporal y deseaba hacerlo más equitativo. La Sra. Lugo indicó que hay temas requeridos que se necesitan abordar. La Sra. Beckles expresó que se pueden obtener mayores detalles más adelante para que se esté bien informado acerca de los temas. Puede que se necesiten más subcomités porque ella desea representar al grupo de estudiantes que califican para los alimentos gratis o con descuento. La Sra. Lugo indicó que proporcionaría toda la información que necesitan los miembros.

Comentario: Se necesita abordar a todos los grupos y darles el tiempo que es justo. La Sra. Alemán indicó que debería de conocer la política que el Distrito implementa para estos grupos y que quería conocer más al respecto.

Comentario: Un miembro indicó que la juventud en adopción temporal toda estaba sin información y que se necesita ver los datos porque se merecían más de lo que se presentó.

X. Aprobación del acta (Asunto por tratar)

El Presidente explicó que, de acuerdo al personal, no hay acta porque está era la primera reunión oficial como comité.

Comentario por parte de un miembro: Se expresó el deseo de ver el acta de la reunión de elección. El Sr. Alvarenga: Indicó que se proporcionarían acta para la próxima reunión.

XI. Presentación: Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP) y Fórmula de Financiación de Control Local para el Año 2017-2018

Presentación: Plan de Control Local para Rendir Cuentas (LCAP) y Fórmula de Financiación de Control Local para el Año 2017-2018.

Pedro Salcido, Director de Política de Finanzas, Oficina del Director Principal de Finanzas

El Sr. Salcido expresó que quería que los miembros entendieran qué ha cambiado en LAUSD y que la información les ayudaría

Fondos escolares en el pasado y fechas importantes

Previo sistema para otorgar fondos:

- No tomaba en cuenta las poblaciones estudiantiles
- Mayormente controlado por el estado
- Estableció medidas apropiadas de rendición de cuentas

Fechas claves del cambio:

Ene. 2012: El gobernador Brown propone transformar la manera cómo se otorgan los fondos de educación en el estado de California mediante una fórmula estudiantil compensada

Nov. 2012: Proposición 30 provee la oportunidad de atraer más recursos para los estudiantes

Jul. 2013: El gobernador Brown la firmó como ley

LCAP: es un plan que describe cómo el Distrito asignará sus fondos estatales y cómo apoyará a los estudiantes de mayor necesidad bajo LCFF.

El LCAP:

- Es un plan para todo el Distrito
- Motiva para que detalle los apoyos, efecto y mejoras para los estudiantes
- Enfatiza la buena planificación, comunicación y participación

Un LCAP debe incluir:

- Participación de las Partes Interesadas
- Metas e Indicadores del Progreso
- Acciones, servicios y gastos

Las metas del Distrito concuerdan con las prioridades estatales

Las Metas LCAP de LAUSD

100% Graduación

Competencia para Todos

100% Asistencia

Participación de los Padres, la Comunidad y los Estudiantes

Asegurar la seguridad escolar

Inversiones principales

Intervenciones de A-G

Asesores Pedagógicos de Aprendices de Inglés

Educación Preescolar

Cursos optativos

Apoyo de Tecnología

Programas de artes

Orientación y Servicios de Humanos

Aumento en el apoyo para los jóvenes en adopción temporal

Más del programa de la Justicia restaurativa

Fondos escolares con el fin de apoyar grupos específicos (Fondos TSP)

Fortalecer nuestro enfoque en los estudiantes de mayores necesidades

Estudiantes con discapacidades

Estudiantes aprendices de inglés

Acceso, equitativo, e intensivo

Q&A(preguntas y respuestas)

1- Pregunta: ¿Cómo puedo ayudar a mi escuela con los programas que se necesitan para los estudiantes y la comunidad?

Respuesta: Realizar una evaluación. ¿Qué necesita la escuela?, ¿Cuáles son las necesidades de mayor necesidad?

¿Dónde están los recursos?, ¿Cómo se atiende la participación en el SSC?, ¿Cómo reasigna la escuela los fondos?

2 ¿Qué es lo que sucede? ¿Porque es que los están graduando, pero no están listos para la Universidad?

Respuesta: El Distrito está desarrollando un indicador de preparación para las universidades y las carreras para la mayoría de las evaluaciones integrales.

3- Pregunta: ¿Por qué es que los estudiantes no se están graduando preparados para la universidad? Se desea escuchar más acerca de esto en el PAC.

4- Pregunta: Se expresó deseo acerca de este documento. ¿Cuántas de las recomendaciones dadas por el PAC han sido implementadas en el Distrito? También se expresó la necesidad de un desglose por subgrupo. ¿Cómo nos estamos desempeñando?

Respuesta: Escribir un plan es fácil, pero implementarlo es muy difícil.

5- Pregunta: La Discusión referente al LCAP no es posible a nivel SSC. Hay más de 50 escuelas en este distrito con desempeño inferior.

¿Cómo supervisará y ayudará el Distrito?

Respuesta. Las necesidades son bastantes, pero si hay existe. La Superintendente espera un informe al respecto. Estas escuelas fueron identificadas y se concluyó que hay muchos jóvenes en adopción temporal y aprendices de inglés.

6- Pregunta: Esta escuela reciben más fondos. Se desea una lista que incluya cómo se desembolsan los fondos.

No se proporcionan datos acerca de los jóvenes en adopción temporal; solamente falta de información. Se puede ir con el senador y esta persona me proporciona información, pero todos se molestan cuando recorro al próximo nivel.

7- Pregunta: ¿Cómo se les explica a los padres que integran al SSC que solamente se puede tener un enfermero por un día o ni un día?

¿Cuál es la diferente entre el presupuesto de escuelas magnet y escuelas regulares?

8- Pregunta

A. Sí está en el otro folleto.

Le pedí el presupuesto desglosado del distrito. ¿Cuáles son las inversiones que hace el distrito? Están enterrando vivos a nuestros niños aprendices de inglés, ellos son inteligentes, pero no están actualizando los parámetros.

Respuesta: Se está transformando la manera en que ayudamos a nuestros estudiantes. Se ha hecho mucho progreso.

Comentario: Se expresó que en cuanto a los resultados de SBAC, ¿por qué hay un guion o poco avance en los resultados?

Respuesta. El enfoque es en las escuelas de bajo rendimiento. Se utiliza un índice de desempeño para apoyar a estas escuelas.

Presidente: Pidió que se envíen preguntas adicionales a Leah.

XII. Presentación: Cómo hacer una recomendación para el LCAP

El Sr. Alvarenga dio un breve resumen de la presentación, no obstante, debido a la falta de tiempo, la membresía solicitó que se reprogramara la presentación.

XIII. Asuntos propuestos para la agenda para reuniones futuras

Christine Mills, Vicepresidenta

Todos pueden hacer sugerencias para la planificación futura de la agenda, pero no significa que se incluirá en la agenda.

1- ¿Cómo se lleva la información al SSC?

2- Se debería tener capacitación de SSC para los padres que son nuevos

3- Necesitamos datos verdaderos para la adopción temporal. ¿Por qué no se gradúan? No podemos hacer nuestro trabajo si no se tienen los datos.

4- Traer la nueva política para la participación de los padres.

XIV. Anuncios por parte de los miembros y del personal de PCS

- “Alcanzar nuevas alturas, acelerar el ritmo”– Con Destino a la Graduación Reunión del Superintendente (miércoles, 29 de noviembre de 2017)
- Capacitación sobre los procedimientos parlamentarios (lunes, 4 de diciembre de 2017)
- Yolanda Beckles: La Sra. compartió el artículo *How Can You Love The Kids But Hate The Parents? (A shadow report on the unfulfilled promises of LAUSD school discipline reform in South LA Handouts)*
- Evelyn Alemán: La capacitación para todos los miembros que desean formar parte del Programa de Embajadores de Padres se llevará a cabo el martes, 28 de noviembre de 2017 de 10:30 a 12:00 en PCS.

XV. Clausura (*Asunto por tratar*)

José Cornejo, Presidente del PAC, clausuró la reunión a la 1:08 pm.

Esta acta fue respetuosamente entregada por Marilyn Morales, Secretaria del PAC.