

Community Advisory Committee

PCS Auditorium

Minutes

Wednesday May 16, 2018

Call to Order

Linda Hall, CAC Vice Chairperson, opened the meeting at 10:12am but announced that since some were running late, they would wait 5 minutes.

Pledge of Allegiance

Claudia Lozano led the pledge.

Public Comment

There was none

Roll Call/Establish Quorum

Ana Carrion, CAC Secretary took roll. At 10:28am, 17 members were present and quorum was established.

Approval of Minutes

There was a motion by Zella Knight, seconded by Jacquelyn Smith Conkleton: "The notes for the May 11, 2018 meeting be approved along with the April 13, 2018 and April 18, 2018 meetings." It passed with 13 yes and 3 abstentions.

It was followed by another motion by Reginald Green, seconded by Rosa Villegas: "I Reggie Green make a motion to approve all the minutes and notes for April 13, 2018, May 11, 2018 and April 18, 2018". It passed 12 for, and 4 abstentions. Members wanted to vote on both motions, which are the same.

Greetings from the Division of Special Education and Updates

It was decided to do this section of the agenda first ahead of the presentation of the CAC Revised Bylaws, the chairperson's report and the PCS update. Beth Kauffman, Associate Superintendent, Division of Special Education gave an update. She said the new Superintendent, Beutner had visited them the day prior. Ms. Kauffman said that she made a presentation at the Board yesterday regarding multi-tiered systems. She talked about 135th School as a model elementary school with an exceptional Special Ed program. Member Reggie Green asked if best practices are discussed at Principal's meetings. She responded that the rate of suspension had been reduced by half. Multiple questions regarding evaluation sites followed.

Presentation of the CAC Revised Bylaws, Adoption of Bylaws

Heidi Mahmud, PCS Specialist, asked members to take out their copies of the bylaws, she also had additional copies for members who did not have them. Jacquelyn Smith Conkleton made a motion seconded by Zella Knight for the bylaws to be enforced by July 1, 2018 and must be vetted by the Special Education Attorney. It passed 19 for, 1 against and 1 abstention. There was a discussion that members who have been absent a lot should not comment or step down per Ed Code 56194. Motion by Jacqueline Smith Conkleton, seconded by Kim Reed "for approval for recommendation of the bylaws option A from summary of recommendation article II". It passed 20 in favor with no abstentions.

Zella Knight said if you really have to be absent, you have the option to teleconference. Lisa Porter, Senior Facilitator at PCS, said as long as you let us know in advance. Heidi added, five days before we meet. If a member resigns, they can reapply next year, if you are terminated you cannot reapply for one year.

**Community Advisory Committee
PCS Auditorium
Minutes
Wednesday May 16, 2018**

Motion by Amy Hanreddy, seconded by Zella Knight to "accept the language in Attendance, section 3: representatives may not be absent for more than a total of three regularly scheduled meetings". It passed 18 to 0 with 0 abstentions.

Motion by Zella Knight, seconded by Jacquelyn Smith Conkleton "that based on bylaw Ad recommendation Article I Authority, the CAC accepts the following: Article II Purpose, Article III responsibilities, Article IV Membership, Article V remove C Eligibility, ADD officer's duties language, Article VII, add approval by administrator of PCS/division of SPED." It passed 17 to 0 with 1 abstention.

Presentation: SELPA Local Plan

Veronica Smith, MCD Director MCD Monitoring/Special Education Policies and Procedures. Ms. Smith said that LaTanya Tolan, Specialist was not here because her mother passed. Ms. Smith referring members to the Status Update on 2018 Local Plan for Special Education printed on a yellow sheet. Reginald Green introduced a motion seconded by Rosa Villegas to extend the meeting to 1:15pm. It passed unanimously.

Announcement from Members and PCS Staff

Heidi Mahmud reminded members about the meeting with the Superintendent coming up on May 30th. She said that Dr. Lugo wanted to convey that we should give our support to the new Superintendent David Beutner. She announced that there would be 4 math workshops coming up for parents, and parents had to make a commitment to go to all 4 starting on May 22. The purpose is to give the parents the tools to be able to help their students.

Beth Kauffman and Veronica Smith, MCD Director, showed a video of a group of students and parents they took to Sacramento on May 2, 2018, and they hit 21 offices! It was exhausting but rewarding. They also took some teachers, one of whom said it was hard to justify picking them up at 4:30am and returning at 10pm for a once in a lifetime unique experience. For one of the children it was their first plane ride ever! Members were ask to contact their legislators, what is the status of AB 1369?

Member Recognition

Heidi Mahmud started the member recognition by handing members their certificates. Linda Hall talked about an event at her school, The Enchanted Forest, and Mary Lee announced a Father's Day event at Century Park Elementary.

Adjournment

The meeting adjourned at 1:21pm.

Respectfully submitted by,

Ana Carrion, Secretary

Llamada al Orden
Linda Hall, Vicepresidenta del CAC, abrió la sesión a las 10:12am, pero anunció que algunos venían con demora y que esperarían 5 minutos.

Juramento a la bandera
Claudia Lozano dirigió el juramento a la bandera.

Comentarios del Público
No se presentó.

Toma de lista/Establecer el quórum
Ana Carrón, Secretaria del CAC, pasó lista. A las 10:28am, 17 miembros estuvieron en presencia y se estableció quórum.

Aprobación del Acta
Zella Knight propuso una moción y Jacquelyn Smith Conkleton la secundó. "Las notas del 11 de mayo de 2018 sean aprobadas junto con las notas de 13 de abril de 2018 y de 18 de abril de 2018." Se aprobó con 13 a favor y 3 abstenciones.
Reginald Green siguió con otra moción y Rosa Villegas la secundó. "Yo, Reginald Green, propongo la moción para aprobar todas las actas de 13 de abril de 2018, 11 de mayo de 2018 y 18 de abril de 2018." Se aprobó la moción con 12 a favor y 4 abstenciones. Los miembros desearon votar por ambas mociones, que eran igual.

Saludos y Actualizaciones de la División de Educación Especial
Se decidió hacer esta parte de la agenda antes de la presentación sobre la actualización de los estatutos del CAC, el informe de la Presidenta y la actualización PCS. Beth Kauffman, Superintendente Adjunto de la División de Educación Especial proporcionó una actualización. Indicó que el nuevo Superintendente, el Sr. Beutner, los había visitado el día anterior. La Sra. Kauffman indicó que había presentado ante la Junta de Educación el día anterior sobre los sistemas de niveles múltiples. Habló acerca de la escuela 135th Street como una escuela primaria ejemplar con un programa excepcional de educación especial.
El miembro Reggie Green preguntó si los métodos exitosos se discuten en las reuniones con los directores escolares. Ella contestó que se había reducido el índice de suspensión por la mitad. Hubo varias preguntas sobre los sitios de evaluación.

Presentación sobre la actualización a los estatutos del CAC, Aprobación de los estatutos
Heidi Mahmud, especialista de PCS, les preguntó a los miembros que sacaran sus copias de los estatutos y contó con copias adicionales para los miembros que tenían. Jacquelyn Smith Conkleton propuso una moción y Zella Knight la secundó para que los estatutos entraran en vigor el 1º de julio de 2018 y que serían evaluados por el abogado de educación especial. Se aprobó con 19 a favor, 1 en contra y 1 abstención.
Hubo una discusión acerca de los miembros que se ausentaban mucho y que no deberían de comentar o que deberían de renunciar de conformidad con el Código de educación 56194. Jacquelyn Smith Conkleton propuso una moción y Kim Reed la secundó para la "aprobación de la recomendación de los estatutos opción A del resumen de recomendaciones del artículo II." Se aprobó con 20 a favor sin abstenciones.
Zella Knight indicó que, si realmente se tenía que faltar, se brindaba la opción para la teleconferencia.

Comité Asesor Comunitario
Auditórium de PCS
Acta de la Reunión
16 de mayo de 2018

Lisa Porter, la Facilitador especialista del PCS, indicó que siempre y cuando se daba a conocer por avanzado. Heidi agregó, cinco días antes de la reunión. Si un miembro renuncia, puede reaplicar el próximo año, si se cesa la membresía, no se permite reaplicar por un año.

Amy Hanreddy propuso una moción y Zella Knight la secundó para "aceptar el lenguaje para la sección 3, asistencia, que indica que el representante no puede faltar a más de un total de tres reuniones regulares." Se aprobó con 18 a favor y 0 abstenciones.

Zella Knight propuso una moción y Jacquelyn Smith Conkleton que expresó "en base a la recomendación de los estatutos, artículo I, autoridad, el CAC acepta lo siguiente: Artículo II, Propósito, Artículo III, responsabilidades, Artículo IV Membresía, Artículo V, eliminar elegibilidad ADD, lenguaje de los deberes de los funcionarios, Artículo VII, agregar aprobación por el administrador de PCS/división de SPED." Se aprobó con 17 a favor y 1 abstenciones.

Presentación: Plan Local de SELPA

Veronica Smith, Directora MCD Supervisión de MCD/Políticas y Procedimientos de Educación Especial La Sra. Smith indicó que La Tanya Tolan, especialista no estuvo presente porque su mamá había fallecido. La Sra. Smith haciendo referencia a la actualización del estatus del Plan Local para la Educación Especial de 2018 en la página amarilla. Reginald Green presentó una moción que fue secundada por Rosa Villagas para extender la reunión hasta la 1:15pm. Se aprobó unánimemente.

Anuncios por parte de los miembros y del personal de PCS

Heidi Mahmud les recordó a los miembros sobre la reunión con el Superintendente que se llevaría a cabo el 30 de mayo. Expresó que la Dra. Lugo deseaba expresar que debería de apoyar al nuevo Superintendente David Beutner.

Anunció que se llevarían a cabo 4 talleres de matemáticas próximamente para los padres y los padres que deseaban comprometerse tendrían que confirmar para las 4 sesiones iniciando 22 de mayo. El propósito es de darles a los padres las herramientas para que sean capaces de ayudar a los estudiantes.

Beth Kauffman y Verónica Smith, Directora de MCD, mostraron un video de un grupo de estudiantes y padres que llevaron a Sacramento el 2 de mayo de 2018 y, ¡pudieron ir a 21 oficinas! Fue bastante cansado pero gratificante. También llevaron a algunos maestros, uno que expresó que fue difícil justificar la hora de llevada a las 4:30am y regresar a las 10pm para una oportunidad singular en la vida. Para uno de los niños, ¡fue su primera vez en viajar por avión!

Se les pidió a los miembros que se comunicaran con sus legisladores, y se preguntó el estatus del proyecto de ley 1369.

Reconocimiento de los miembros

Heidi Mahmud dio inicio al reconocimiento de miembros por medio de otorgar a los miembros certificados.

Comité Asesor Comunitario
Auditorium de PCS
Acta de la Reunión
16 de mayo de 2018

Linda Hall habló sobre el evento en su escuela, *The Enchanted Forest* o la Bosque encantado y Mary Lee anunció el evento del día del padre que se llevaría a cabo en la escuela primaria Century Park.

Clausura de la Reunión

Se clausuró la reunión a la 1:21 pm.

Respetuosamente entregada por,

Ana Carrón, Secretaria

